



PARLIMEN MALAYSIA
BANGUNAN PARLIMEN
JALAN PARLIMEN
50680 KUALA LUMPUR

DOKUMEN SEBUT HARGA

SEBUTHARGA NO: PAR.2/367 SH.18/2026

TAJUK KERJA

**KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM
PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK
MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-
PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN
MALAYSIA**

TARIKH TUTUP : 15 JULAI 2026 (RABU)

<p>Nama Kontraktor :.....</p> <p>Alamat:..... </p> <p>Kelas :.....Tempoh Daftar :.....</p>

SENARAI SEMAKAN
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)

Sila tanda bagi dokumen-dokumen yang disertakan

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga
1.	Dokumen No. 3 : Jadual Penentuan Spesifikasi Teknikal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Dokumen No. 4: Jadual Kuantiti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Dokumen No. 5 : Ringkasan Jadual Harga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Dokumen No. 6 : Borang Sebut Harga Kerja & Surat Akuan Pembida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Dokumen No. 7 : Keterangan Mengenai Kontraktor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Dokumen No. 8 : Senarai Jenama Bahan & Pengilang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Dokumen No. 9 : Dokumen Sokongan Teknikal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Dokumen Tambahan (Wajib)		
	(i) Profil Syarikat beserta rekod pengalaman bekerja yang lepas dan semasa yang berkaitan dengan perolehan ini.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(ii) Salinan Penyata Bank tiga (3) bulan terkini (Mac 2026, April 2026 & Mei 2026) ; *perlu mendapat pengesahan bank berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga
	(iii) Salinan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(iv) Salinan Sijil Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) – Surat Kebenaran Khas CIDB adalah TIDAK DIBENARKAN;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(v) Salinan Sijil Taraf Bumiputera (STB) dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja) – Jika Ada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(vi) Salinan Sijil SSM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(vii) Salinan surat pendaftaran dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM) di bawah Cukai Perkhidmatan / SST (jika ada)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(viii) Salinan perakuan Sebagai Kontraktor Elektrik (Borang Q) berdaftar dengan Suruhanjaya Tenaga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(ix) Salinan sijil perakuan kekompetenan sebagai Pendawai PW4 yang berdaftar di dalam ECOS Suruhanjaya Tenaga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(x) Mengemukakan bukti salinan surat tawaran kerja dan bukti siap kerja yang berkaitan dengan perolehan ini.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(xi) Melampirkan katalog / brosur peralatan sepertimana yang dijelaskan dalam Jadual Kuantiti di dalam Lampiran A sebutharga ini.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(xii) melampirkan salinan bukti sebagai pengedar utama atau <i>authorized dealer</i> bagi peralatan sistem persidangan daripada pengeluar utama	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(xiii) Sijil Pematuhan Cukai atau <i>Tax Compliance Certificate</i> (TCC) yang masih mempunyai tempoh sah laku;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT	UNTUK KEGUNAAN JABATAN
<p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p>	<p>Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. (jika ada)</p>
<p>Tandatangan :</p>	<p>Tandatangan :</p>
<p>Nama :</p>	<p>Nama :</p>
<p>Jawatan :</p>	<p>Jawatan :</p>
<p>Tarikh :</p>	<p>Tarikh :</p>
<p>Tandatangan :</p>	<p>Tandatangan :</p>
<p>Nama :</p>	<p>Nama :</p>
<p>Jawatan :</p>	<p>Jawatan :</p>
<p>Tarikh :</p>	<p>Tarikh :</p>

KERAJAAN MALAYSIA**PARLIMEN MALAYSIA****DOKUMEN SEBUT HARGA****KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM
PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK
MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-
PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN
MALAYSIA****- PAR.2/367 SH.18/2026****JADUAL KANDUNGAN**

PERKARA	MUKA SURAT
DOKUMEN NO. 1 – ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA	7-16
DOKUMEN NO. 2 – SYARAT-SYARAT SEBUT HARGA UNTUK KERJA DAN SYARAT-SYARAT AM	17-27
DOKUMEN NO. 3 – JADUAL PENENTUAN SPESIFIKASI TEKNIKAL	28-43
DOKUMEN NO. 4 – JADUAL KUANTITI	44-65
DOKUMEN NO. 5 – RINGKASAN JADUAL HARGA	66-67
DOKUMEN NO. 6 – BORANG SEBUT HARGA KERJA & SURAT AKUAN PEMBIDA	68-73
DOKUMEN NO. 7 – KETERANGAN MENGENAI PENYEBUTHARGA	74-79
DOKUMEN NO. 8 – SENARAI JENAMA BAHAN & PENGILANG	80-88
DOKUMEN NO. 9 : DOKUMEN SOKONGAN TEKNIKAL	89-97
LAMPIRAN A – SENARAI KATALOG & BROSUR CANDANGAN DARI PARLIMEN MALAYSIA	90-91
LAMPIRAN B – LUKISAN SUSUN ATUR PERALATAN & LUKISAN KONSEP	92 – 96
LAMPIRAN C – NILAI TAMBAH (VALUE ADDED)	97

DOKUMEN NO. 1

ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA

DOKUMEN NO. 1

ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA

NO. SEBUT HARGA : PAR.2/367 SH.18/2026

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA

1. Tawaran adalah dipelawa kepada Kontraktor tempatan yang mempunyai Sijil Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) serta Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIMPM/ CIDB) dalam Gred, Kategori, dan Pengkhususan seperti berikut :-

Gred	G3/G4/G5/G6/G7
Kategori	ME
Pengkhususan	E01 – Sistem Bunyi E04 – Pemasangan Voltan Rendah

yang mana pendaftarannya masih lagi berkuatkuasa, mempunyai alamat pendaftaran di **Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur** dan **Selangor** adalah layak membuat tawaran bagi sebutharga berikut :

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA

2. Penyebutharga hendaklah menyerahkan sampul tawaran sebutharga **secara manual** ke dalam peti sebutharga pada atau sebelum **15 Julai 2026 (Rabu)**, jam **12.00 tengah hari**. Dokumen tawaran yang diterima selepas dari tarikh dan masa akan **ditolak**.
3. Sampul hendaklah dilabelkan dengan nombor sebutharga dan nombor tawaran sebutharga dan hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Sebut Harga No. 2 di Seksyen Kewangan dan Akaun, Aras 4, Blok Ahli Parlimen Dan Pentadbiran, Parlimen Malaysia, Jalan Parlimen, 50680 Kuala Lumpur**.

4. Tawaran sebut harga yang dikemukakan adalah **diwajibkan** mengandungi dokumen-dokumen seperti di bawah :-
- | | |
|--|---------------|
| a) Jadual Penentuan Spesifikasi Teknikal | Dokumen No. 3 |
| b) Jadual Kuantiti | Dokumen No. 4 |
| c) Ringkasan Jadual Harga | Dokumen No. 5 |
| d) Borang Sebut Harga Kerja & Surat Akuan Pembida | Dokumen No. 6 |
| e) Keterangan Mengenai Kontraktor | Dokumen No. 7 |
| f) Senarai Jenama Bahan & Pengilang | Dokumen No. 8 |
| g) Dokumen Sokongan Teknikal | Dokumen No. 9 |
| h) Dokumen Tambahan (Wajib): | |
| (i) Profil Syarikat beserta rekod pengalaman bekerja yang lepas dan semasa yang berkaitan; | |
| (ii) Salinan Penyata Bank tiga (3) bulan terkini (Mac 2026, April 2026 & Mei 2026); *perlu mendapat pengesahan bank berkaitan) | |
| (iii) Salinan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK); | |
| (iv) Salinan Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) - Surat Kebenaran Khas CIDB adalah TIDAK DIBENARKAN ; | |
| (v) Salinan Sijil Taraf Bumiputera (STB) dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja); - jika ada | |
| (vi) Salinan Sijil SSM; | |
| (vii) Salinan surat pendaftaran dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM) di bawah Cukai Perkhidmatan / SST (jika ada) | |
| (viii) Salinan perakuan sebagai Kontraktor Elektrik (Borang Q) berdaftar dengan Suruhanjaya Tenaga; | |
| (ix) Salinan sijil perakuan kekompetenan sebagai Pendawai PW4 yang berdaftar di dalam ECOS Suruhanjaya Tenaga. | |
| (x) Mengemukakan bukti borang surat tawaran kerja dan bukti siap kerja yang berkaitan dengan perolehan ini; | |
| (xi) Melampirkan katalog/brosur peralatan yang dicadangkan oleh penyebutharga di dalam Lampiran A sebutharga ini. | |
| (xii) melampirkan salinan bukti sebagai pengedar utama atau <i>authorized dealer</i> bagi peralatan sistem persidangan daripada pengeluar utama | |
| (xiii) Sijil Pematuhan Cukai atau <i>Tax Compliance Certificate</i> (TCC) yang masih mempunyai tempoh sah laku; | |

Semua borang hendaklah diisi dengan lengkap seperti yang ditentukan dan ditaip dengan kemas dan terang. Jika ruangan yang disediakan tidak mencukupi, penyebutharga dibenarkan menaip maklumat-maklumat di muka surat tambahan.

4. Senarai semak untuk penyerahan dokumen adalah seperti berikut :
5. Dokumen tawaran sebutharga hendaklah dikemukakan secara manual sebelum waktu dan tarikh tutup yang ditetapkan.
6. Tawaran sebutharga ini sah selama **sembilan puluh (90)** hari dari tarikh tutup bidaan.
7. Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun, kos penghantaran, servis dan cukai duti setem serta kos tambahan yang berkaitan.
8. Sebarang **tuntutan kenaikan harga** dalam jangka masa sah laku sebutharga **tidak akan dilayan**.
9. Kerajaan berhak memohon pelanjutan tempoh sah laku harga yang ditawarkan. Permohonan akan dibuat secara bertulis kepada Penyebutharga yang berjaya.
10. Sekiranya Penyebutharga bersetuju untuk melanjutkan tempoh sah laku sebutharga, Penyebutharga hendaklah menjawab secara bertulis kepada Kerajaan.
11. Penyebutharga yang enggan menandatangani kontrak yang telah disetujui terima atau yang menarik balik tawaran bidaan sebelum dipertimbangkan atau menolak tawaran setelah tawaran dibuat, akan dikenakan tindakan penggantungan pendaftaran seperti berikut:
 - i) Dua (2) tahun bagi kesalahan pertama;
 - ii) Lima (5) tahun bagi kesalahan kedua; dan
 - iii) Pendaftaran akan dipotong terus bagi kesalahan berikutnya.
12. Penyebutharga yang tawarannya disetujuterima dikehendaki memberi perkhidmatan membekal semua barang tersebut pada tarikh yang ditetapkan oleh Kerajaan atau mana-mana tarikh lain seperti ditentukan oleh Kerajaan. Sekiranya Penyebutharga gagal berbuat demikian, tawaran yang disetujuterima akan dibatalkan dan nama Kontraktor serta nama pengarah-pengarah termasuk pemegang-pemegang saham terbesar akan disenarai hitamkan.
13. Kerajaan tidak terikat untuk menerima tawaran yang **TERENDAH** atau mana-mana tawaran. Tiada sebarang alasan perlu diberikan oleh Kerajaan untuk sebarang penolakan tawaran. Keputusan mengenai tawaran yang diterima

adalah muktamad. Sebarang surat menyurat mengenai keputusan tidak akan dilayan.

14. Tempoh siap kerja yang dicadangkan oleh pihak Kerajaan adalah tidak melebihi **120 hari** dari tarikh mula kerja termasuk laporan pengujian & pentauliahan termasuk laporan bergambar sebelum, semasa dan selepas siap kerja. Mana-mana penyebutharga yang menawarkan tempoh siap kerja melebihi tempoh siap kerja maksimum yang ditetapkan **tidak** akan dipertimbangkan.
15. Penyebutharga yang berjaya akan dikehendaki mengikat kontrak dengan Kerajaan. Syarat-syarat tawaran sebutharga ini akan dijadikan sebahagian daripada kontrak. Syarat-syarat ini hendaklah diterima dan dipatuhi.
16. Sebarang pindaan yang dibuat ke atas mana-mana ruangan mestilah **dipotong** dan ditandatangani ringkas pada setiap perubahan yang dibuat. **Penggunaan sebarang pemadam cecair adalah tidak dibenarkan.** Kegagalan pematuhan syarat ini boleh mengakibatkan tawaran Penyebutharga ditolak.
17. Bagi Jadual Penentuan Spesifikasi Teknikal, Penyebutharga **WAJIB** mengisinya dengan betul dan jelas perkataan “YA” atau “TIDAK” pada lajur “Pematuhan (YA/TIDAK) Mandatori”. Penyebutharga juga perlu mengisi dengan betul, ringkas dan tepat pada lajur “Cadangan (Sila perincikan) Mandatori”. Penggunaan perkataan “ditto”, “seperti di atas”, “Ya”, “Yes” dan “Comply” serta “Rujuk kepada Katalog” tidak akan diterima. Sekiranya tiada apa-apa maklumat hendak dicatat, sila gunakan perkataan “Tidak Berkenaan”.
18. Parlimen Malaysia BERHAK menolak tanpa penjelasan terhadap Penyebutharga yang gagal mematuhi perenggan 17 atau jawapan yang diberikan menimbulkan keraguan.
19. **PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH DALAM DOKUMEN PEROLEHAN KERAJAAN**
 - 19.1 Sebarang perubahan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
 - 19.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawarkan atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan

segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

- 19.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenarai hitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasmi di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 19.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja-kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan dibawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (Akta 694).

20. **PELAKSANAAN CUKAI JUALAN DAN CUKAI PERKHIDMATAN (CJCP) YANG BERKUATKUASA 1 SEPTEMBER 2018**

- 20.1 Semua tawaran harga oleh Pembekal hendaklah dikemukakan dengan dinyatakan harga tawaran tanpa Cukai Jualan dan Cukai Perkhidmatan (CJCP).
- 20.2 Senarai yang dikenakan Cukai Perkhidmatan seperti yang terdapat dalam Akta Cukai Perkhidmatan 2018. Sekiranya pembekal yang berjaya berdaftar CJCP dan perkhidmatan tersebut adalah termasuk dalam senarai yang dikenakan Cukai Perkhidmatan, Kerajaan akan menawarkan nilai perolehan termasuk kenaaan Cukai Perkhidmatan.
- 20.3 Pembekal hendaklah memaklumkan pada bila-bila masa setelah berdaftar dengan JKDM kepada Kerajaan supaya Cukai Perkhidmatan boleh dibayar. Kegagalan atau kelewatan syarikat untuk memaklumkan kepada Kerajaan mengenai status pendaftaran dengan JKDM akan menyebabkan syarikat perlu menanggung CJCP dan tidak layak menuntut apa-apa bayaran daripada Kerajaan.

21. **PELAKSANAAN PROGRAM PROTÉGÉ-READY TO WORK (PROTÉGÉ-RTW) DALAM PEROLEHAN KERAJAAN (PP/PK1.12)**

21.1 Syarikat yang telah memperoleh kontrak perolehan Kerajaan (merangkumi perolehan yang tertakluk di bawah perjanjian FTA) daripada Agensi Kerajaan termasuk Badan Berkanun Persekutuan, Syarikat Menteri Kewangan Diperbadankan (MKD) dan Syarikat Berkaitan Kerajaan (GLC) diwajibkan untuk melaksanakan program PROTÉGÉ-RTW berdasarkan nilai ambang (*threshold value*) mengikut kategori perolehan seperti berikut:

a) Nilai Ambang Bagi Perolehan Tertakluk

Jenis Perolehan	Nilai Ambang Bagi Perolehan Tertakluk
Bekalan	RM50 juta dan ke atas
Perkhidmatan	
Kerja	

b) Nilai Ambang Bagi Perolehan Tidak Tertakluk

Bil	Sektor	Nilai Ambang (RM)
1	Pembinaan	10 juta
2	Perkhidmatan / Penyelenggaraan Bangunan / Infrastruktur / Jalan	5 juta
3	Teknologi Farmasi dan Komunikasi	10 juta
4	Perkhidmatan Perundingan	5 juta
5	Perubatan dan Farmasi	10 juta
6	Perkhidmatan Sokongan Kesihatan	10 juta
7	Perkhidmatan Penyelenggaraan, Pembaikan dan Baik Pulih	10 juta
8	Pengangkutan dan Logistik	10 juta
9	Pertahanan Strategik	10 Juta
10	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan	4 juta
11	Sektor Lain	10 juta

- 21.2 Syarikat hendaklah memperuntukkan sekurang-kurangnya 1% daripada nilai kontrak bagi melaksanakan program PROTÉGÉ-RTW.
- 21.3 Syarikat yang mendapat kontrak Kerajaan di bawah nilai ambang digalakkan untuk melaksanakan program PROTÉGÉ-RTW, namun tidak tertakluk kepada penetapan 1% daripada nilai kontrak keseluruhan. Syarikat yang mendapat kontrak Kerajaan di bawah nilai ambang digalakkan untuk melaksanakan program PROTEGE, namun tidak tertakluk kepada penetapan 1% daripada nilai kontrak keseluruhan.
- 21.4 Penetapan bilangan minimum peserta PROTÉGÉ-RTW bagi sesuatu kontrak hendaklah dikira berdasarkan formula berikut (contoh pengiraan seperti di **Lampiran A**):
- $$\frac{1\% \times \text{Kos keseluruhan projek(kerja)/perolehan (bekalan/perkhidmatan)}}{\text{RM24,000}^*} 1$$
- 1% Merupakan harga kerja pembina bagi kos keseluruhan projek bagi perolehan Kerja.
* Elaun PROTÉGÉ-RTW sebanyak RM2,000 seorang X 12 bulan
- 21.5 Program PROTÉGÉ-RTW dijadikan sebagai salah satu kriteria dalam mempertimbangkan sesuatu perolehan dan pelanjutan kontrak.
- 21.6 Sekretariat PROTÉGÉ, Kementerian Pembangunan Usahawan dan Koperasi (KUSKOP) diberi tanggungjawab untuk mengawal selia, memantau dan melapor pelaksanaan program PROTÉGÉ-RTW berkaitan kontrak perolehan Kerajaan termasuk memaparkan senarai syarikat yang gagal melaksanakan program PROTÉGÉ-RTW.

22. **BON PELAKSANAAN**

- (a) Bagi kontrak kerja yang bernilai melebihi RM200,000.00, Kontraktor hendaklah mengemukakan bersama-sama dengan Surat Setuju Terima, Bon pelaksanaan sebanyak 5% daripada jumlah harga kontrak.
- (b) Kontraktor yang dilantik hendaklah mengemukakan Bon Pelaksanaan dalam Ringgit Malaysia dalam bentuk :

- 1) Jaminan Bank/Syarikat Kewangan yang dikeluarkan oleh bank/syarikat kewangan berlesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 [Akta 758] yang beroperasi di Malaysia;
- 2) jaminan Bank Islam yang dikeluarkan oleh bank berlesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 [Akta 759] yang beroperasi di Malaysia;
- 3) jaminan Insurans yang dikeluarkan oleh syarikat insurans yang berlesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 [Akta 758] yang beroperasi di Malaysia;
- 4) jaminan Takaful yang dikeluarkan oleh Syarikat Takaful yang berlesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan Islam [Akta 759] yang beroperasi di Malaysia; atau
- 5) jaminan yang dikeluarkan oleh Bank Pembangunan Malaysia Berhad (BPMB) dan Bank Perusahaan Kecil & Sederhana (SME Bank).

Bon Pelaksanaan dalam bentuk yang tidak dilesenkan di bawah akta seperti di Perkara (b) di atas termasuk di bank pesisir pantai dan bank luar negara adalah tidak dibenarkan.

- (c) Kontraktor boleh memilih kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan. Wang Jaminan Pelaksanaan ialah satu kemudahan bagi memenuhi keperluan Bon Pelaksanaan. Wang Jaminan Pelaksanaan bermaksud sejumlah wang yang dipegang oleh Kerajaan bagi memastikan kontraktor mematuhi dan melaksanakan obligasinya di bawah kontrak yang ditandatangani.
- 1) Jumlah Wang Jaminan Pelaksanaan adalah 5% daripada harga keseluruhan kontrak. Kemudahan ini hanya dibenarkan kepada kontraktor kerja tempatan sahaja. Walau bagaimanapun, Wang Jaminan Pelaksanaan tidak dibenarkan untuk Sub Kontraktor Dinamakan bagi Kerja.
 - 2) Kontraktor yang memilih / dikenakan kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan akan dikenakan potongan sebanyak 10% daripada bayaran kemajuan pertama dan seterusnya sehingga ia mencapai jumlah 5% peratus daripada nilai keseluruhan kontrak.

- (d) Tempoh sah laku Bon Pelaksanaan bagi perolehan kerja adalah berdasarkan nilai projek seperti berikut :

Nilai Projek	Tempoh Sah Laku Bon Pelaksanaan
Kos Projek sehingga RM10 juta	<ul style="list-style-type: none"> Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 12 bulan selepas tamat tempoh Tanggungan Kecacatan (DLP)
Kos Projek melebihi RM10 juta	<ul style="list-style-type: none"> Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 24 bulan selepas Tempoh Tanggungan Kecacatan (DLP)

23. **LIQUIDATED & ASCERTAINED DAMAGES (LAD)**

- 23.1 Sebaik sahaja arahan dikeluarkan untuk memulakan perkhidmatan, syarikat dikehendaki melaksanakan perkhidmatan tersebut mengikut jadual dan spesifikasi yang telah ditetapkan.
- 23.2 Sebarang kegagalan syarikat dalam mematuhi perkara tersebut (lewat/gagal/kurang kualiti atau lain-lain) boleh mengakibatkan tindakan diambil ke atas syarikat dengan pengenaan LAD, Denda atau Tolakan mengikut formula berikut :

$$(PR / 365 \text{ hari}) \times \text{nilai kontrak}$$

- 23.3 Sekiranya syarikat gagal menyempurnakan perkhidmatan yang telah ditetapkan dalam tempoh kontrak yang dipersetujui, maka syarikat dikehendaki membayar denda dalam tempoh 30 hari setelah menerima notis denda daripada Kerajaan dengan menggunakan formula di atas.

24. **HARGA INDIKATIF JABATAN**

- 24.1 Harga Indikatif Jabatan bagi sebut harga ini adalah Ringgit Malaysia: **Sembilan Ratus Lapan Puluh Ribu Sahaja (RM980,000.00).**
- 24.2 Harga Indikatif Jabatan ini merupakan suatu anggaran sahaja dan amaun tersebut tidak mengikat Kerajaan atau mana-mana pihak lain juga bagi maksud mengelakkan kekeliruan yang mungkin berbangkit.

24.3 Pihak Kerajaan tidak menjamin bahawa syarikat akan dipilih atau boleh menyiapkan kerja dengan bersandarkan Harga Indikatif Jabatan.

25. **LEVI**

Semua tender/sebut harga yang bernilai RM500,000 ke atas, levi sebanyak 0.25% daripada nilai harga kontrak akan dikenakan ke atas petender yang berjaya, seperti yang ditetapkan di bawah seksyen 34(2) Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) 1994 (Akta 520).

26. **PERTANYAAN**

Penyebutharga yang memerlukan sebarang penjelasan mengenai dokumen sebutharga dan pertanyaan berkaitan sebutharga boleh merujuk kepada:

(a) Hal-hal Berkaitan Perolehan

1. Nama : Encik Muhamad Syafiq Bin Abu Jamil
No. Tel : 03-2603 6850
E-mel : muhamad.syafiq@parlimen.my
2. Nama : Puan Marsuhana Binti Md Saad
No. Tel : 03-2603 6862
E-mel : marsuhana@parlimen.my

(b) Hal-hal Berkaitan Spesifikasi Teknikal

1. Nama : Ir. Mohd Fatihi Bin Mustafar
No. Tel : 03-2603 6833
E-mel : fatihi@parlimen.my
2. Nama : Encik Mohamad Helmi Bin Abu Hassan
No. Tel : 03-2603 6830
E-mel : helmi@parlimen.my

DOKUMEN NO. 2

1. SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA UNTUK KERJA

2. SYARAT-SYARAT AM

DOKUMEN NO. 2

SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA UNTUK KERJA**1. PEMERIKSAAN TAPAK BINA**

Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak bina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan sebut harganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan Kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

2. INSURANS

- 2.1 Kontraktor hendaklah atas nama bersama Kerajaan dan Kontraktor mengambil Insurans Liabiliti Awam dan Insurans Kerja* (sekiranya dinyatakan di dalam Butir-butir Ringkasan Sebutharga) bagi tempoh pelaksanaan Kerja ini. Kontraktor hendaklah juga mengemukakan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO.
- 2.2 Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Pegawai Inden semua polisi insurans dan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO yang tersebut di atas sebelum memulakan Kerja. Bagaimana pun untuk tujuan memulakan Kerja sahaja Nota-nota Perlindungan dan resit-resit bayaran premium adalah mencukupi. Sekiranya Kontraktor gagal mengemukakan semua polisi insurans selepas tempoh sah nota – nota perlindungan, tanpa sebarang sebab yang munasabah, Pegawai Inden berhak mengambil tindakan seperti di bawah fasal 9(d).

3. PERATURAN PERLAKSANAAN KERJA

- 3.1 Kerja-karya yang dilaksanakan hendaklah mematuhi Spesifikasi, pelan-pelan, butir-butir kerja dalam Ringkasan Sebut Harga dan Syarat-syarat yang dinyatakan dalam Dokumen Sebut Harga ini dan arahan Pegawai Inden atau Wakilnya.
- *3.2 Kerja-karya elektrik yang dilaksanakan disamping mematuhi kehendak di perenggan 3.1 di atas, hendaklah juga mematuhi semua peraturan dan

pekeliling, undang-undang dan undang-undang kecil yang diluluskan oleh:

- (i) Suruhanjaya Tenaga
- (ii) Jabatan Keselamatan Pekerjaan dan Kesihatan
- (iii) Pemegang Lesen dan Pihak Berkuasa Bekalan Elektrik
- (iv) Jabatan Bomba dan Penyelamat
- (v) Pihak Berkuasa Tempatan

** Tidak terikat kepada senarai seperti yang dinyatakan sahaja.*

4. KEGAGALAN KONTRAKTOR MEMULAKAN KERJA

Sekiranya Kontraktor gagal memulakan kerja selepas tujuh (7) hari dari tarikh akhir tempoh mula kerja yang dinyatakan dalam Inden, tanpa sebab-sebab yang munasabah, Inden akan dibatalkan oleh Pegawai Inden dan tindakan tatatertib akan diambil terhadap Kontraktor.

5. SUB-SEWA DAN MENYERAHHAK KERJA

Kontraktor tidak dibenarkan mengsub-sewakan Kerja kepada Kontraktor-kontraktor lain. Kontraktor tidak boleh menyerahhak apa-apa faedah di bawah Inden ini tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada Pegawai Inden.

6. PENOLAKAN BAHAN, BARANG DAN MUTU HASIL KERJA OLEH PEGAWAI INDEN

- 6.1 Pegawai Inden atau Wakilnya berhak menolak bahan, barang dan mutu hasil kerja dari jenis piawaian yang tidak menepati seperti diperihalkan dalam spesifikasi. Kontraktor hendaklah, apabila diminta oleh Pegawai Inden, memberi kepadanya baucar-baucar dan/atau perakuan ujian pengilang untuk membuktikan bahawa bahan-bahan dan barang-barang itu mematuhi Spesifikasi. Bahan, barang dan kerjakerja yang ditolak hendaklah diganti dan sebarang kos tambahan yang terlibat hendaklah ditanggung oleh Kontraktor sendiri.
- 6.2 Kontraktor hendaklah dengan sepenuhnya atas perbelanjaan sendiri menyediakan sampel bahan dan barang-barang untuk ujian.
- 6.3 Tiada penggantian untuk peralatan, bahan dan cara kerja yang telah ditentukan di dalam spesifikasi atau ditawarkan dan telah diterima,

dibenarkan kecuali mendapat persetujuan daripada Pegawai Inden secara bertulis.

7. RINGKASAN SEBUT HARGA

- 7.1 Ringkasan Sebut Harga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebut Harga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebut Harga.
- 7.2 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, duti, bayaran dan caj-caj lain yang perlu dan berkaitan bagi penyiapan Kerja dengan sempurnanya.
- 7.3 Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan dan semua duti dan cukai Kerajaan, sama ada dalam tempoh sah sebut harga atau dalam tempoh Kerja.
- 7.4 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga yang dikemukakan oleh Kontraktor hendaklah tertakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Inden tentang kemunasabahnannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dibuat sebelum Inden Kerja dikeluarkan.
- 7.5 Apa-apa pelarasan harga dalam Ringkasan Sebut Harga menurut perenggan 7.4 tersebut di atas dan apa-apa kesilapan hisab dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dilaras dan diperbetulkan sebelum Inden Kerja dikeluarkan. Jumlah amaun yang dilaraskan hendaklah sama dengan amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga. Amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga hendaklah tetap tidak berubah.
- 7.6 Sekiranya sebut harga berasaskan senarai kuantiti sementara, pengukuran semula hendaklah dibuat dan harga bagi sebut harga tersebut akan diselaraskan.

8. PERCANGGAHAN DAN KECUKUPAN DOKUMEN SEBUT HARGA

- 8.1 Dokumen Sebut Harga adalah dikira sebagai saling jelas-menjelas antara satu sama lain. Kontraktor hendaklah mengadakan segala yang perlu untuk melaksanakan kerja dengan sewajarnya sehinggalah siap mengikut tujuan dan maksud sebenar. Dokumen Sebut Harga pada keseluruhannya sama ada atau tidak tujuan dan maksud itu ada ditunjuk atau diperihalkan secara khusus, dengan syarat bahawa tujuan, maksud itu hendaklah difahamkan dengan munasabahnyanya dari Dokumen Sebut Harga itu.
- 8.2 Jika Kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebut Harga, pihak kontraktor hendaklah merujuk kepada Pegawai Inden untuk mendapatkan keputusan.

9. PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-undang Kecil dan Undang-undang Berkanun dalam Malaysia semasa pelaksanaan Kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan syarat-syarat ini.

10. KEGAGALAN KONTRAKTOR MENYIAPKAN KERJA DAN PENAMATAN PERLANTIKAN KONTRAKTOR

Pegawai Inden berhak membatalkan Inden sekiranya Kontraktor berada dalam keadaan berikut dan setelah menerima surat amaran daripdaa Pegawai Inden;

- a) Sekiranya kontraktor masih gagal menyiapkan Kerja dalam tempoh yang telah ditetapkan
- b) Kemajuan kerja terlalu lembab tanpa apa-apa sebab yang munasabah
- c) Penggantungan pelaksanaan seluruh atau sebahagian kerja, tanpa apa-apa sebab yang munasabah
- d) Tidak mematuhi arahan Pegawai Inden tanpa apa-apa alasan yang munasabah
- e) Apabila kontraktor diistiharkan bankrap oleh pihak yang sah

11. PERUBAHAN KERJA

11.1 Perubahan kerja dibenarkan sekiranya perlu tertakluk kepada syarat-syarat berikut;

- a) Peruntukan mencukupi
- b) Kelulusan Jawatankuasa Sebutharga diperolehi dahulu sebelum perubahan kerja dilaksanakan. Seorang daripada ahli Jawatankuasa Sebutharga hendaklah terdiri daripada Pegawai Teknikal
- c) Jumlah perubahan kerja terkumpul yang dicadangkan tidak melebihi 20% daripada nilai kontrak atau tidak melebihi RM100,000 mengikut mana yang terendah. Cadangan perubahan kerja terkumpul melebihi 20% daripada nilai kontrak atau RM 100,000 hendaklah dirujuk kepada kelulusan Kementerian Kewangan terlebih dahulu.

11.2 Pegawai Inden hanya boleh mengeluarkan arahan perubahan kerja sekiranya mendapat kelulusan daripada jawatankuasa sebutharga.

12. TEMPOH TANGGUNGAN KECACATAN (DLP)

12.1 Tempoh Tanggungan Kecacatan bagi sebutharga hendaklah sekurang-kurangnya **satu (1) tahun** dari tarikh kerja diperakukan siap. Manakala, surat jaminan daripada pembekal utama hendaklah dilampirkan bersama di dalam dokumen siap kerja.

12.2 Peralatan yang dibekalkan hendaklah disertakan dengan tempoh jaminan (waranti) sekurang-kurangnya selama **tiga (3) tahun** dari tarikh penghantaran atau pemasangan. Waranti ini meliputi sebarang kerosakan akibat kegagalan fungsi dalaman (manufacturing defects) dan tidak termasuk kerosakan yang disebabkan oleh salah guna atau bencana alam. Sekiranya berlaku kerosakan dalam tempoh ini, penyebut harga bertanggungjawab untuk membaiki atau menggantikan peralatan tanpa sebarang kos tambahan kepada pihak Parlimen Malaysia.

Penyebut harga juga hendaklah menyediakan dokumen rasmi berkaitan waranti (sijil/borang/kad waranti) bersama penghantaran peralatan.

- 12.3 Kontraktor dipertanggungjawabkan untuk membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain yang mungkin kelihatan dan yang disebabkan oleh bahan atau barang atau mutu hasil kerja yang tidak menepati sebutharga ini apabila diarahkan oleh Pegawai Inden dan dalam masa yang berpatutan. Kontraktor hendaklah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain atas kos kontraktor sendiri.
- 12.4 Sekiranya kontraktor gagal membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain seperti yang diarahkan, Pegawai Inden berhak memotong kos membaiki dari baki wang yang akan dibayar kepada kontraktor atau, jika baki itu tiada/tidak mencukupi, mengeluarkan surat pengesyoran kepada Pusat Khidmat Kontraktor untuk menggantungkan pendaftaran kontraktor, dan menghantar salinan-salinan surat tersebut kepada Pengarah Kerja Raya Negeri/ Ketua jabatan, Bahagian Pembangunan Bumiputera, Kementerian Kerja Raya dan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan.

13. PERATURAN MEMBAYAR SELEPAS SIAP

Bayaran sepenuhnya hanya akan **dibayar** setelah kontraktor menyiapkan kerja dengan sempurnanya dan Perakuan Siap Kerja dikeluarkan. Kontraktor hendaklah mengembalikan Borang-Borang Inden Kerja Asal iaitu Borang Perjanjian Inden Kerja dan Borang Pengesahan Inden Kerja kepada Pegawai Inden.

14. BAYARAN KEMAJUAN

Pegawai Inden akan membuat bayaran interim sehingga kerja-kerja siap dilaksanakan.

15. PENGUKURAN KUANTITI SEMENTARA

Setelah kerja-kerja yang melibatkan Kuantiti Sementara disiapkan di tapak, pengukuran semula kuantiti hendaklah dibuat secara bersama.

16. PERAKUAN SIAP KERJA

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Kerja sebaik sahaja kerja disiapkan dengan sempurna dan memuaskan. Tarikh siap kerja ini bermulanya Tempoh Tanggunganan Kecacatan.

17. PERAKUAN SIAP MEMPERBAIKI KECACATAN

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Membaiki Kecacatan sebaik sahaja kontraktor telah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain.

18. TAFSIRAN

Tawaran ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan Penyebutharga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai tawaran bidaan ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. KAEDAH BARANG

Semua barang hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. HARGA

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.

3. SEBUT HARGA SEBAHAGIAN

Sebut harga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

4. BARANG-BARANG SETARA

Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang-barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

5. PERSETUJUAN

- i. Kerajaan tidak terikat untuk menyetujui terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga.
- ii. Tiap-tiap satu butiran akan ditimbang sebagai suatu sebut harga berasingan.

6. PEMERIKSAAN

- i. Kerajaan adalah sentiasa berhak menghendaki barang-barang itu diperiksa atau diuji oleh seseorang pegawai yang dilantik olehnya dalam masa pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan.
- ii. Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

7. PERAKUAN MENYATAKAN PENENTUAN TELAH DIPATUHI

Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa Barang-barang yang dibekalkan Perkhidmatan

oleh mereka adalah mengikut penentuan atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

8. PENOLAKAN

- i) Barang-barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada barang-barang yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak.
- ii) Apabila diminta penyebut harga hendaklah menyebabkan barang-barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaan sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai barang-barang yang ditolak.
- iii) Fasal-kecil (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak Kerajaan untuk mendapatkan ganti rugi kerana kemungkiran kontrak.

9. PENGIKLANAN

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar majalah atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Setiausaha Perbendaharaan atau Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu.

10. TAKSIRAN

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebut harga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak timbul daripadanya.

11. INSURAN

Tiada apa-apa insurans atas barang-barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebut harga.

BARANG-BARANG EK-STOK ATAU KELUARAN MALAYSIA**12. CUKAI**

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. PEMBUNGKUSAN

- i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan.
- ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

14. PENGENALAN

Nama pembuat jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang-barang itu, jika berkenaan hendaklah ditunjukkan.

BARANG-BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA**15. CUKAI**

Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai, unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

16. MATAWANG

Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam **Ringgit Malaysia (RM)**

17. PEMBUNGKUSAN

- i. Barang-barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan barang-barang itu dieksport dengan tidak dibungkus.
- ii. Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan.
- iii. Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti.

DOKUMEN NO. 3

JADUAL PENENTUAN SPESIFIKASI TEKNIKAL

JADUAL PENENTUAN SPESIFIKASI TEKNIKAL

PROJEK: KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – PAR.2/367 SH.18/2026

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
1.	Penyebutharga hendaklah menjalankan Kerja-Kerja Naiktaraf, Penambahan Dan Pengintegrasian Sistem Persidangan Serta Kemudahan Sokongan Berkaitan Di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua Dewan Negara, Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua Dewan Rakyat Dan Bilik Mesyuarat Utama, Parlimen Malaysia		
2.	Penyebutharga yang berjaya diwajibkan untuk melampirkan dokumen dan mendapatkan kelulusan Pegawai Penguasa / Wakil Pegawai Penguasa sebelum mula kerja yang merangkumi dokumen berikut:- i) Jadual perancangan kerja ii) Kaedah pemasangan peralatan (Method of Statement) iii) Kelulusan bahan yang dicadangkan iv) Shop drawing & Lukisan Konsep (schematic diagram)		
3.	Menyedia, melaksanakan dan mengemukakan Cadangan Reka Bentuk Awal, kajian tapak, Proof of Concept (POC) serta cadangan teknikal bagi sistem yang dicadangkan termasuk lawatan teknikal, sesi perbincangan teknikal, penilaian infrastruktur sedia ada dan semakan integrasi dengan sistem sedia ada untuk lokasi di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua, Blok Utama.		

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
4.	<p>Skop kerja hendaklah merangkumi analisis keperluan operasi, simulasi atau demonstrasi POC, konfigurasi sistem, cadangan susun atur peralatan, lukisan skematik, architecture diagram, network topology diagram serta kaedah pelaksanaan projek bagi mendapatkan kelulusan Pegawai Penguasa/Wakil Pegawai Penguasa sebelum kerja-kerja pemasangan dilaksanakan.</p> <p>Tempoh yang dibenarkan adalah dalam empat belas (14) hari dari tarikh penerimaan SST.</p>		
5.	<p><i>Intergrated Digital Conference System</i> (IDCS) yang dicadangkan hendaklah menyediakan penghantaran isyarat audio, video dan imej berkualiti tinggi secara masa nyata (real-time transmission) dengan <i>latency</i> kurang daripada 200ms (end-to-end), tanpa menjejaskan kualiti audio, kestabilan video dan integriti data sistem.</p> <p>Syarikat hendaklah melaksanakan sesi <i>Proof of Concept (PoC)</i> dan demonstrasi prestasi sistem semasa peringkat pelaksanaan projek bagi membuktikan bahawa penyelesaian yang dicadangkan memenuhi keperluan teknikal yang ditetapkan. Sesi tersebut hendaklah disaksikan dan diperakukan oleh Pegawai Penguasa (SO) atau wakilnya, termasuk pengujian prestasi, fungsi sistem dan pengukuran kependaman bagi mengesahkan pematuhan terhadap spesifikasi kontrak.</p>		
6.	<p>Sekiranya sesi Proof of Concept (PoC) yang dilaksanakan gagal memenuhi tahap prestasi yang ditetapkan, pihak penyebutharga hendaklah bertanggungjawab untuk menambah baik dan mengoptimalkan penyelesaian yang dicadangkan bagi mencapai keperluan kependaman (<i>latency</i>) maksimum 200ms serta spesifikasi prestasi lain yang berkaitan. Penyebutharga hendaklah mengemukakan semula cadangan penyelesaian yang telah ditambah baik kepada Pegawai Penguasa (SO) untuk semakan dan kelulusan.</p>		

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
7.	<p>Penyelesaian yang diluluskan oleh Pegawai Penguasa (SO) hendaklah berdasarkan keputusan sesi PoC yang berjaya dan keseluruhan pelaksanaan hendaklah disiapkan dalam tempoh Empat Belas (14) hari daripada tarikh Surat Setuju Terima (SST) dikeluarkan.</p> <p>Sebarang keperluan tambahan termasuk, tetapi tidak terhad kepada, kabel, peralatan, lesen, konfigurasi sistem, pengaturcaraan (programming), integrasi sistem dan lain-lain komponen yang diperlukan bagi memastikan penyelesaian yang diluluskan berfungsi sepenuhnya mengikut spesifikasi hendaklah disifatkan sebagai termasuk dalam skop kontrak tanpa melibatkan sebarang kos tambahan kepada Parlimen Malaysia.</p>		
8.	<p>Tempoh kerja-kerja adalah seperti yang telah dipersetujui dan sebarang kelewatan dalam menyiapkan kerja akan dikenakan denda kelewatan sepertimana dinyatakan di dalam dokumen sebutharga.</p>		
9.	<p>Penyebutarga diwajibkan untuk melampirkan katalog/bahan yang dicadangkan dalam perolehan ini dan mengemukakan lukisan konsep untuk menyokong cadangan dalam dokumen teknikal bagi Bilik Mesyuarat YDP.</p> <p>Manakala, di Bilik Mesyaurat Utama, Syarikat WAJIB mencadangkan jenama BOSCH DICENTIS UNIT (Touchscreen unit) agar boleh berintegrasi dengan sistem sedia ada.</p>		
10.	<p>Pihak Syarikat hendaklah mengemukakan katalog/brosur untuk peralatan yang telah dicadangkan mengikut kriteria yang telah dinyatakan di dalam Jadual Kuantiti. Parlimen Malaysia berhak untuk menolak katalog/brosur yang telah dicadangkan oleh Syarikat yang berjaya dan Parlimen Malaysia akan mengemukakan peralatan yang setaraf dengan sedia ada atau yang bermutu tinggi.</p>		

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
11.	Bagi kerja-kerja di Bilik Mesyuarat Utama, Bangunan Ahli Parlimen & Pentadbiran, pihak Syarikat DIWAJIBKAN untuk membekal peralatan jenama dan model yang sama dengan sistem sedia ada bagi mengelak ketidakfungsian dan tidak berintegrasi jika menggunakan jenama selain dari yang asal.		
12.	Peralatan yang dibekalkan hendaklah disertakan dengan tempoh jaminan produk (warranty product) sekurang-kurangnya selama tiga (3) tahun dari tarikh penghantaran atau pemasangan. Waranti ini meliputi sebarang kerosakan akibat kegagalan fungsi dalaman (manufacturing defects) dan tidak termasuk kerosakan yang disebabkan oleh salah guna atau bencana alam. Sekiranya berlaku kerosakan dalam tempoh ini, penyebut harga bertanggungjawab untuk membaiki atau menggantikan peralatan tanpa sebarang kos tambahan kepada pihak Parlimen Malaysia. Penyebut harga juga hendaklah menyediakan dokumen rasmi berkaitan waranti (sijil/borang/kad waranti) bersama penghantaran peralatan.		
13.	<p>Pihak Syarikat dikehendaki menyediakan waranti produk daripada pengilang selama minimum tiga (3) tahun bagi semua peralatan yang dibekalkan.</p> <p>Selain itu, dari segi performance warranty dari Pihak Syarikat hendaklah menjamin prestasi keseluruhan sistem yang dibekalkan, dipasang dan diintegrasikan bagi tempoh minimum dua belas (12) bulan dari tarikh Perakuan Siap Kerja. Sepanjang tempoh tersebut, Syarikat hendaklah membaiki, mengganti, mengkonfigurasi semula atau mengambil apa-apa tindakan pembetulan yang perlu bagi memastikan sistem beroperasi mengikut spesifikasi yang ditetapkan tanpa kos tambahan kepada Parlimen Malaysia.</p>		

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
14.	Kerja membuka dan memasang semula karpét dan panel raised floor sedia ada hendaklah dilaksanakan secara cermat dan tiada kecacatan yang berlaku bagi tujuan kerja-kerja pendawaian. Sebarang kerosakan adalah tanggungjawab pihak penyebutharga.		
15.	Pihak syarikat wajib mengisi ruangan pada Dokumen No. 8 bagi cadangan jenama dan model yang akan digunakan di dalam sebutharga ini.		
16.	Sepanjang tempoh kontrak berlangsung, penyebutharga hendaklah melakukan kerja-kerja pembaikan mengikut amalan kejuruteraan yang baik dan dibersihkan Kawasan persekitaran setelah selesai kerja pembaikan dilaksanakan.		
17.	Pihak syarikat wajib mengemukakan katalog/brosur peralatan yang lengkap seperti yang dinyatakan dalam Dokumen No. 4. Lampiran tersebut hendaklah dilampirkan di Lampiran A – Katalog/brosur peralatan .		
18.	<p>Kerja-kerja membuka dan memasang semula karpét dan raised floor di Bilik Mesyuarat hendaklah merangkumi kerja-kerja berikut:</p> <p>i. Sebelum kerja-kerja bermula, penyebutharga hendaklah merancang kerja terlebih dahulu dan mendapat kelulusan daripada pihak Parlimen Malaysia bagi mengelakkan penutupan yang lama Bilik Mesyuarat tersebut.</p> <p>ii. Penyebutharga hendaklah menyediakan dan memasang papan tanda mudah alih di Kawasan kerja sepanjang tempoh pelaksanaan projek. Papan tanda tersebut hendaklah mengandungi maklumat lengkap seperti nama projek, nama kontraktor, nombor sebutharga, tarikh mula dan tarikh tamat kerja serta lain-lain maklumat yang berkaitan sebagaimana ditetapkan oleh Parlimen Malaysia.</p>		

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
	<p>iii. Penyebutharga hendaklah menyediakan perlindungan semasa kerja (protection work) yang mencukupi terhadap perabot, lantai, peralatan audio visual dan lain-lain aset milik Parlimen Malaysia yang berisiko terdedah kepada kerosakan atau kecacatan semasa kerja dijalankan.</p> <p>iv. Sisa buangan seperti siling kapur, sampah, habuk perabut dan lain-lain perlu dibuang di luar Kompleks Parlimen Malaysia.</p>		
19.	<p>WAKTU BERTUGAS</p> <p>i) Waktu Pejabat – 9.00 pagi hingga 6.00 petang; atau ii) Di luar waktu Pejabat – Pihak kontraktor/Syarikat hendaklah merancang jadual pelaksanaan kerja dan perlu memohon kebenaran daripada P.P/Wakil P.P; atau iii) Persidangan Dewan – Tidak dibenarkan bekerja sewaktu persidangan berlangsung, kecuali selepas waktu persidangan, Jumaat, Sabtu dan Ahad.</p> <p>Nota:-</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sebarang kerja-kerja <i>drill</i> atau <i>hack</i> sewaktu persidangan berlangsung adalah tidak dibenarkan. - Sebarang kemasukkan kerja last minute adalah tidak akan dilayan. 		
20.	<p>Pihak syarikat dikehendaki mengemukakan bukti tempahan pembelian (Purchase Order), pengesahan pesanan daripada pengilang/pembekal atau dokumen lain yang berkaitan kepada Parlimen Malaysia bagi membuktikan bahawa peralatan yang ditawarkan telah ditempah dan proses perolehan telah dilaksanakan. Keperluan ini adalah bagi memastikan ketersediaan bekalan peralatan, mengesahkan komitmen syarikat terhadap pelaksanaan projek mengikut jadual yang ditetapkan serta mengurangkan risiko kelewatan penghantaran yang boleh menjejaskan tempoh pelaksanaan dan penyiapan projek.</p>		

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
21.	<p>Penyebutharga hendaklah melaksanakan kerja pemulihan semula (make good) terhadap meja mesyuarat sehingga seperti sedia ada atau lebih baik.</p> <p>Kerja pemulihan semula ini hendaklah termasuk membersihkan, menanggalkan kotoran, kesan pelekat dan kemasan lama di meja mesyuarat.</p> <p>Membaiki kecacatan pada permukaan meja mesyuarat termasuk kerja menyapu syelek berkualiti tinggi dengan minimum dua (2) lapisan atau sehingga mendapat kemasan yang sekata dan mengikut kaedah yang diluluskan. (kaedah menyapu syelek hendaklah mendapat kelulusan terlebih dahulu)</p>	_____	_____
22.	<p>Syarikat diwajibkan menyediakan laporan bergambar yang lengkap dengan laporan kerja Sebelum, Semasa dan Selepas seperti yang dinyatakan di dalam lampiran Dokumen No. 4 (Jadual Kuantiti).</p>	_____	_____
23.	<p>Laporan pengujian siap kerja yang telah disahkan oleh pemeriksa yang bertauliah dan hendaklah dihantar dalam tempoh empat belas (14) hari selepas tarikh siap kerja. Pembayaran hanya akan diproses selepas laporan tersebut dihantar ke Parlimen Malaysia.</p>	_____	_____
24.	<p>Syarikat hendaklah menyediakan segala peralatan pengujian yang ditauliah dan ditentukur bagi menjalankan kerja-kerja ini.</p>	_____	_____
25.	<p>Setiap perubahan atau percanggahan bilangan kuantiti yang dinyatakan di dalam sebutharga, perlulah mendapat kelulusan dari Pegawai Penguasa dari pihak Parlimen Malaysia. Sebarang penambahan bilangan kuantiti tanpa kelulusan Pegawai Penguasa tidak akan dibayar.</p>	_____	_____

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
26.	Sekiranya berlaku bila mana pihak kerajaan membekalkan sebarang alatganti untuk pembaikan sebarang kerosakan lampu/pepasangan/peralatan, pihak Syarikat akan diminta mengganti/membaiki tanpa sebarang tambahan kos kepada pihak kerajaan kecuali melibatkan skop kerja yang besar yang melibatkan tambahan kepada pihak Syarikat.		
27.	Menyediakan salinan secara softcopy dalam bentuk pendrive dan secara hardcopy kepada pihak Parlimen seperti dokumen berikut:- i) Maklumat aset termasuk no. siri peralatan - mikrofon, kabel dan lain-lain. ii) laporan siap kerja berwarna - 2 salinan iii) maklumat Transfer of Technology (ToT) iv) Lukisan single line pendawaian elektrik terkini - file CAD & PDF v) Lukisan skematik Sistem Bilik Mesyuarat terkini - file CAD & PDF vi) Lukisan susunatur laluan trunking terkini - file CAD & PDF vii) Surat jaminan produk & performance daripada Syarikat dan Pembekal Utama.		
28.	KELAYAKAN DAN KOMPETENAN PEKERJA i) Syarikat hendaklah menyediakan pekerja-pekerja teknikal yang berkelayakan dan berpengalaman dan yang mencukupi mengikut kehendak-kehendak kontrak. ii) Syarikat hendaklah menjalankan kerja dengan mematuhi segala keperluan serta peraturan yang ditentukan oleh Suruhanjaya Tenaga (ST) Malaysia dan Jabatan Kerja Raya (JKR). iii) Pengalaman Syarikat dalam mengendalikan pemasangan dan pengujian sistem persidangan adalah menjadi keutamaan bagi sebutharga ini.		

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
29.	<p>KAWALAN AMALAN KERJA DAN PEKERJA KONTRAKTOR</p> <p>i) Syarikat hendaklah memastikan supaya semua pekerja-pekerjanya menjalankan kerja-kerja mengikut amalan kejuruteraan yang baik, selamat, berdisiplin dan mematuhi perincian kontrak.</p> <p>ii) Syarikat hendaklah menyediakan kepada pekerja-pekerjanya segala bahan-bahan pakaian, perkakas dan peralatan kerja serta kenderaan yang diperlukan untuk pelaksanaan kerja-kerja dalam kontrak ini supaya mereka dapat menjalankan tugas dengan selamat dan profesional.</p> <p>iii) Tanpa percanggahan dengan mana-mana syarat kontrak, semua kakitangan/pekerja kontraktor ditapak hendaklah mematuhi semua peraturan-peraturan rasmi semasa yang ditetapkan oleh pihak jabatan pengguna, dan jika terdapat sebarang pertikaian yang timbul mengenai pematuhan peraturan tersebut hendaklah dirujuk kepada P.P dengan kadar segera untuk penyelesaian.</p> <p>iv) Kontraktor hendaklah memastikan supaya penyelenggaraan dilakukan mengikut amalan kerja yang betul dan teratur.</p>		

BIL	KETERANGAN	MANDATORI Nyatakan YA/TIDAK	LAIN-LAIN KENYATAAN
30.	PERALATAN DAN PERKAKAS PENGUJIAN		
	<p>i) Kontraktor perlu mengadakan dan menggunakan peralatan pengujian yang sesuai dan diluluskan untuk melaksanakan kerja-kerja pengujian yang ditetapkan dalam sebutharga.</p> <p>ii) Semua peralatan pengujian hendaklah dari jenama dan mutu yang sesuai serta diluluskan kalibrasi setiap tempoh dua (2) tahun oleh pihak makmal yang ditauliahkan (<i>approved and accredited laboratory</i>). Kontraktor hendaklah mengemukakan satu (1) salinan sijil kalibrasi yang disahkan bagi setiap peralatan pengujian kepada P.P sebelum kerja-kerja pengujian dilaksanakan. P.P/wakilnya berhak menolak sebarang peralatan pengujian yang rendah mutunya atau/dan tidak memenuhi syarat yang ditetapkan.</p> <p>iii) Kos bagi kesemua peralatan dan perkakasan yang berkenaan tidak akan dikenakan bayaran berasingan oleh kontraktor tetapi hendaklah dimasukkan dalam kos bayaran kerja-kerja pengujian atau pemeriksaan dalam SKOP yang ditawarkan oleh kontraktor dan kos pengujian atau pemeriksaan dalam Jadual Kuantiti.</p> <p>iv) Kontraktor perlu menyediakan peralatan yang secukupnya bagi menjalankan kerja-kerja penyelenggaraan set janakuasa tunggu sedia.</p>		

BIL	KETERANGAN	Mandatori Nyatakan YA/TIDAK	Lain-lain Kenyataan
31.	KAWALAN MUTU KERJA, PEMERIKSAAN DAN PENGESAHAN KERJA		
	<p>i) Penyelia tapak hendaklah memeriksa dan menentusahkan kerja-kerja yang telah disiapkan oleh pekerja-pekerja mengikut kehendak-kehendak sebutharga dari segi kuantiti dan mutu yang ditetapkan sebelum pemeriksaan akhir oleh pihak kerajaan. Laporan pemeriksaan dan pengesahan hendaklah secara bertulis dan direkodkan.</p> <p>ii) P.P atau wakil P.P atau mana-mana pegawai jabatan yang diberi kuasa hendaklah menentusahkan kerja-kerja yang dilaksanakan telah disempurnakan tanpa sebarang kemungkiran sebutharga untuk tujuan rekod dan pembayaran.</p> <p>iii) Sekiranya terdapat sebarang keraguan terhadap pematuhan sebutharga, pihak kerajaan berhak menyiasat semula dan membuat keputusan yang lain walaupun ianya telah pun disahkan oleh pegawai-pegawai yang diwakilkan.</p>		
32.	PENGUJIAN DAN MENJALAN-UJI (TESTING & COMMISSIONING)		
	<p>a) Selepas pemasangan, semua peralatan baru hendaklah di uji dan di jalan-uji dengan betul. Kontraktor hendaklah menjalankan pengujian ke atas setiap bahagian dari setiap sistem untuk menentusahkan kemampuan/keupayaan sesuatu peralatan boleh berfungsi dan disenggarakan. Kontraktor hendaklah juga menjalankan pengujian keatas keseluruhan sistem bagi menentusahkan peralatan telah dilaraskan dan dikalibrasikan mengikut jaminan fungsinya (<i>guaranteed performance</i>).</p>		

BIL	KETERANGAN	Mandatori Nyatakan YA/TIDAK	Lain-lain Kenyataan
	<p>b) Kontraktor hendaklah mengatur supaya keseluruhan pemasangan diuji dan dipersijilkan dengan sempurna dan selamat digunakan, mengikut peraturan dan kehendak mana-mana pihak berkuasa tempatan, pihak berkuasa bekalan, dan pihak berkuasa yang tertakluk kepada peruntukan undang-undang yang berkaitan terhadap pemasangan dan peralatan yang dipasang. Pengujian hendaklah dilaksanakan oleh orang yang berkelayakan dan kompeten mengikut undang-undang dan peraturan.</p> <p>c) Kontraktor hendaklah menjadualkan kerja-kerja pengujian tersebut dengan merujuk kepada P.P., jika diperlu, P.P. boleh menghadiri dan menyaksi kerja-kerja pengujian dan menjalan-uji tersebut.</p> <p>d) Dua laporan lengkap keputusan ujian (samada berjaya atau sebaliknya) hendaklah dikemaskini oleh pihak kontraktor. Rumusan bagi pengujian, laporan-laporan ujian hendaklah dikumpulkan dan Dua (2) set yang dijilidkan diserahkan kepada P.P untuk tujuan simpanan.</p>		
33.	ARAHAN-ARAHAN AM KEPADA KONTRAKTOR		
	<p>i) Sebarang denda (<i>penalty</i>) atau surcaj yang dikenakan oleh mana-mana pihak berkuasa-pihak berkuasa yang berkenaan akibat daripada Kegagalan daripada mematuhi kehendak dan keperluan mana pihak berkuasa-pihak berkuasa berkenaan atau/dan faktor kuasa yang rendah dan/atau ketidak-akuran (<i>non-compliance</i>) dengan keperluan-keperluan kualiti kuasa, maka kesemua denda atau surcaj yang dikenakan hendaklah</p>		

BIL	KETERANGAN	Mandatori Nyatakan YA/TIDAK	Lain-lain Kenyataan
	<p>ditanggung bayarannya oleh pihak kontraktor.</p> <p>ii) Pihak Kontraktor hendaklah memberi senarai nama pekerja di tapak yang terlibat dan nombor kad pengenalan diri yang lengkap dan menyerahkannya kepada Bahagian Keselamatan.</p> <p>iii) Sentiasa mematuhi peraturan dan prosedur keselamatan yang telah dikeluarkan oleh Parlimen Malaysia.</p>		
34.	UNDANG-UNDANG, PERATURAN		
	<p>i) Semua kerja-kerja yang dibekalkan di bawah sebutharga ini adalah tertakluk kepada pematuhan kehendak dan peraturan-peraturan berikut: -</p> <p>34.1.1 Akta 447: Akta Bekalan Elektrik 1990</p> <p>34.1.2 Peraturan-peraturan Bekalan Elektrik 1994</p> <p>34.1.3 Spesifikasi-spesifikasi JKR (JKR Specifications)</p> <p>34.1.4 MS.IEC 364:1996 or BS 7671:1996 (IEE Wiring Regulations),</p> <p>34.1.5 Uniform Building By-Laws 1984</p> <p>34.1.6 Factories and Machinery Act 1967,</p> <p>34.1.7 Occupation safety and Health Act 514:1994,</p> <p>34.1.8 Peraturan Jabatan Alam Sekitar</p> <p>34.1.9 Piawaian Malaysia yang terkini (The latest Malaysian Standards) yang berkaitan,</p> <p>34.1.10 Pihak Berkuasa Bekalan Elektrik tempatan,</p> <p>34.1.11 Apa-apa arahan oleh Pegawai Penguasa (P.P)</p>		

BIL	KETERANGAN	Mandatori Nyatakan YA/TIDAK	Lain-lain Kenyataan
	<p>ii) Semua kerja-kerja penyelenggaraan dan pembaikan yang dilaksanakan di bawah sebutharga ini melibatkan orang yang melaksana kerja, bahan-bahan, dan peralatan hendaklah mematuhi undang-undang, peraturan-peraturan dan arahan-arahan berikut:-</p> <p>34.2.1 Suruhanjaya Tenaga (ST)</p> <p>34.2.2 Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia,</p> <p>34.2.3 Jabatan Keselamatan Pekerjaan dan Kesihatan (DOSH),</p> <p>34.2.4 Jabatan Bomba dan Penyelamat (Bomba),</p> <p>34.2.5 Jabatan Alam Sekitar (DOE)</p> <p>34.2.6 Jabatan Kerja Raya (JKR),</p> <p>34.2.7 Jabatan Penerbangan Awam (DCA),</p> <p>34.2.8 Lain-lain jabatan kerajaan, pihak berkuasa kemudahan, pihak berkuasa tempatan, syarikat atau pemegang lesen yang diberi kuasa undang-undang terhadap kerja-kerja dalam kontrak ini.</p> <p>34.2.9 Jabatan-jabatan pengguna dimana premis pemasangan berada atau jabatan-jabatan pemilik premis yang berkaitan.</p>		

PENGESAHAN BAGI JADUAL PENENTUAN SPESIFIKASI TEKNIKAL

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – PAR.2/367 SH.18/2026

Saya mengesahkan bahawa saya telah menyemak perkara-perkara di atas dan memperakui bahawa saya **bersetuju / tidak bersetuju** * dengan perkara-perkara yang telah dinyatakan di atas .

.....
Tandatangan Kontraktor

.....
Tandatangan Saksi

Nama Penuh:.....

Nama Penuh:.....

Atas Sifat :.....

Atas Sifat:.....

No. Kad Pengenalan:.....

No. Kad Pengenalan:.....

Alamat :.....

Alamat :.....

.....

.....

Tarikh :.....

Tarikh :.....

Nota

1. Sila pastikan semua keterangan dalam jadual penentuan spesifikasi teknikal dinyatakan YA atau TIDAK atau dicatat dalam ruang lain-lain kenyataan.
2. *Sila potong yang berkenaan.

DOKUMEN NO. 4
JADUAL KUANTITI

DOKUMEN NO. 4

JADUAL KUANTITI

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – PAR.2/367 SH. 18/2026

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
	<p>**Nota:</p> <p>1. Semua kuantiti adalah peruntukan sementara. Kuantiti sebenar akan diukur ditapak selepas siap kerja-kerja dan pengujian dan harga akan diselaraskan semula berdasarkan kuantiti sebenar.</p> <p>2. Segala peraturan elektrik dan spesifikasi yang ditetapkan oleh Suruhanjaya Tenaga dan JKR yang berkaitan dengan kerja ini hendaklah dipatuhi.</p> <p>3. Kaedah pemasangan komponen elektrik hendaklah mematuhi dan mengikut spesifikasi teknikal di dalam L-S1 JKR, amalan dan prosedur keselamatan kerja-kerja elektrik.</p> <p>4. Pihak kontraktor boleh mengemukakan Intergrated Digital Conference System (IDCS) dengan model yang bersesuaian dan DIWAJIBKAN untuk mengemukakan spesifikasi teknikal dan Lukisan Konsep bagi setiap model yang dicadangkan.</p> <p>5. Semua bahan yang dicadangkan perlulah mendapat kelulusan daripada Pegawai Penguasa/Jurutera Elektrik Kanan Parlimen Malaysia</p>				
A	KERJA - KERJA PERMULAAN				
A1.1	Kerja-kerja permulaan (Preliminaries) mengikut spesifikasi am, spesifikasi tambahan, dan syarat-syarat sebut harga termasuk Bon Pelaksanaan, Insuran Tanggungan Awam, Pampasan Pekerja Dan No. Pendaftaran Pekerja (PERKESO) serta berdaftar dengan DOSH.	Lot	1	_____	_____
A1.2	Menyediakan kos penjilidan dokumen perjanjian sebanyak lima (5) set (Hardcover) termasuk bahan, katalog dan lain-lain.	Lot	1	_____	_____
A1.3	Menyedia, melaksanakan dan mengemukakan Cadangan Reka Bentuk Awal, kajian tapak, Proof of Concept (POC) serta cadangan teknikal bagi sistem yang dicadangkan termasuk lawatan teknikal, sesi perbincangan teknikal, penilaian infrastruktur sedia ada dan semakan integrasi dengan sistem sedia ada untuk lokasi di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua, Blok Utama .	Lot	1	_____	_____
	<p>Nota:</p> <p>- Skop kerja hendaklah merangkumi analisis keperluan operasi, simulasi atau demontrasi POC, konfigurasi sistem, cadangan susun atur peralatan, lukisan skematik, architecture diagram, network topology diagram serta kaedah pelaksanaan projek bagi mendapatkan kelulusan Pegawai Penguasa/Wakil Pegawai Penguasa sebelum kerja-kerja pemasangan dilaksanakan.</p> <p>- Tempoh yang dibenarkan adalah empat belas (14) hari dari tarikh penerimaan SST.</p>				

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
A1.4	Menyediakan beberapa dokumen seperti di bawah dan dijilidkan bersama sepertimana arahan Pegawai Penguasa serta menyerahkan kepada Pegawai Penguasa untuk kelulusan sebelum mula kerja seperti berikut:- a) Jadual Perancangan Kerja b) Penyataan kaedah / mock-up c) Shop drawing & Lukisan Konsep d) Laporan kemajuan tapak (bergambar)	lot	1	_____	_____
A1.5	Kerja-kerja menanggalkan mikrofon persidangan (conference microphone) sedia ada berserta kabel dan aksesori berkaitan, membungkus serta menyimpan peralatan tersebut di dalam kotak yang sesuai (syarikat) dan menyerahkannya kepada pihak Parlimen Malaysia.	lot	2	_____	_____
A1.6	Menyedia dan memasang papan tanda mudah alih di kawasan kerja sepanjang tempoh pelaksanaan projek serta menyediakan perlindungan semasa kerja dilaksanakan (protection work) yang mencukupi terhadap perabot, lantai, peralatan audio visual dan lain-lain aset milik Parlimen Malaysia yang berisiko terdedah kepada kerosakan atau kecacatan semasa kerja dijalankan.	lot	1	_____	_____
Jumlah A					_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
<p>Nota:</p> <p>1. Semua kuantiti adalah peruntukan sementara. Kuantiti sebenar akan diukur ditapak selepas siap kerja-kerja dan pengujian dan harga akan diselaraskan semula berdasarkan kuantiti sebenar.</p> <p>2. Segala peraturan elektrik dan spesifikasi yang ditetapkan oleh Suruhanjaya Tenaga dan JKR yang berkaitan dengan kerja ini hendaklah dipatuhi.</p> <p>3. Kaedah pemasangan komponen elektrik hendaklah mematuhi dan mengikut spesifikasi teknikal di dalam L-S1 JKR, amalan dan prosedur keselamatan kerja-kerja elektrik.</p> <p>4. Pihak kontraktor boleh mengemukakan Intergrated Digital Conference System (IDCS) dengan model yang bersesuaian dan DIWAJIBKAN untuk mengemukakan spesifikasi teknikal dan Lukisan Konsep bagi setiap model yang dicadangkan.</p> <p>5. Semua bahan yang dicadangkan perlulah mendapat kelulusan daripada Pegawai Penguasa/Jurutera Elektrik Kanan Parlimen Malaysia</p> <p>6. Semua kerja ini adalah di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua Dewan Rakyat Blok Utama. <u>(wired system)</u></p>					
B	BILIK MESYUARAT YANG DIPERTUA DEWAN RAKYAT, BLOK UTAMA				
i)	KERJA-KERJA PENDAWAIAN				
1)	Digital Conference System				
B(i) 1.1	<p>Kerja-kerja membekal dan mendawai kabel jenis LSZH UTP dari equipment rack ke mikrofon unit di dalam konduit <i>heavy duty high impact uPVC / trunking uPVC / cable tray l/d cable connectors</i>, kerja-kerja penamatan kabel dan lain-lain aksesori bagi melengkapkan pemasangan dan kefungsiannya</p> <p>A. Nota:</p> <p>i) Melaksanakan 2 trunk pendawaian dari <i>equipment rack</i> ke <i>first point mikrofon unit</i> untuk setiap Bilik Mesyuarat</p> <p>ii) rekabentuk pendawaian 1 trunk = 9 Mikrofon Unit</p> <p>iii) Panjang kabel dalam unit meter merangkumi 2 trunk kabel adalah anggaran sahaja.</p> <p>B. Spesifikasi teknikal Kabel LSZH UTP:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i></p> <p>ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i></p> <p>iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i></p> <p>iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i></p> <p>v) <i>Connectors for solid core cables (DCNM-CBCON-I)</i></p> <p>vi) <i>RJ45 Connectors with additional power pins</i></p>	mtr	30	_____	_____
B(i) 1.2	<p>Kerja membekal dan mendawai kabel jenis LSZH UTP Dicientis sepanjang 5M bagi sambungan setiap mikrofon unit l/d <i>cable connectors</i>, kerja-kerja penamatan kabel dan lain-lain aksesori bagi melengkapkan pemasangan dan kefungsiannya.</p> <p>Spesifikasi teknikal Kabel LSZH UTP:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i></p> <p>ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i></p> <p>iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i></p> <p>iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i></p> <p>v) <i>Connectors for solid core cables (DCNM-CBCON-I)</i></p> <p>vi) <i>RJ45 Connectors with additional power pins</i></p>	Nos	20	_____	_____
2)	Overview Camera				
B(i) 2.1	<p>Kerja membekal dan mendawai dari PoE Switch Unmanaged (<i>existing equipment rack</i>) ke Kamera PTZ unit menggunakan kabel jenis UTP CAT6 23 AWG (EIA/TIA) LSZH l/d <i>faceplate</i> bersudut dan CAT 6 RJ45 modular jack di dalam konduit <i>heavy duty high impact uPVC</i> termasuk kerja-kerja tamatan dan pengujian.</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i></p> <p>ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i></p> <p>iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i></p> <p>iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i></p> <p>v) <i>Connectors for solid core cables</i></p>	Nos	3	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
3)	<u>Display System</u>				
B(i) 3.1	Kerja membekal dan mendawai menggunakan kabel HDMI Bi-Directional (HDMI to Micro HDMI) dari receiver unit ke setiap monitor display untuk <i>delegate</i> termasuk kerja-kerja kekemasan atau <i>management cable</i> .	Nos	18	_____	_____
B(i) 3.2	Kerja membekal dan mendawai menggunakan kabel HDMI dari receiver unit ke monitor display untuk <i>Chairman</i> termasuk pendawaian di dalam <i>existing equipment rack</i> dan kerja-kerja kekemasan atau <i>management cable</i> .	Nos	4	_____	_____
B(i) 3.3	Kerja membekal dan mendawai dari CAT6 Splitter ke receiver unit menggunakan kabel jenis UTP CAT6 23 AWG (EIA/TIA) LSZH di dalam konduit/trunking <i>heavy duty high impact uPVC</i> termasuk kerja-kerja tamatan dan pengujian. Spesifikasi teknikal: i) <i>Creation of custom length network cables</i> ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i> v) <i>Connectors for solid core cables</i>	Nos	10	_____	_____
B(i) 3.4	Kerja membekal dan mendawai dari HDBasetT receiver unit (existing equipment rack) ke HDBaseT Transmitter unit menggunakan kabel jenis UTP CAT6 23 AWG (EIA/TIA) LSZH di dalam konduit/trunking <i>heavy duty high impact uPVC</i> termasuk kerja-kerja tamatan dan pengujian. Spesifikasi teknikal: i) <i>Creation of custom length network cables</i> ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i> v) <i>Connectors for solid core cables</i>	No	1	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
4)	<u>Pendawaian Soket Alur Keluar Kuasa, CAT6 Ke Bilik TCR, Karpet & Raised Floor Di Pejabat Yang Di-Pertua Dewan Rakyat</u>				
B(i) 4.1	<p>Kerja-kerja pendawaian mata soket alur keluar kuasa l/d suis soket alur keluar 13A 3 pin berkembar bertebat penuh menggunakan kabel PVK 2.5mm2 l/d kabel perlindungan di dalam konduit/trunking heavy duty high impact uPVC dari Power Switch 20A ke setiap monitor display termasuk lain-lain aksesori, kerja-kerja tamatan dan pengujian.</p> <p>Nota:</p> <p>1. Power switch 20A ini digunakan sebagai Master suis untuk mengawal bekalan kuasa bagi setiap monitor display di atas meja.</p>	Nos	19	_____	_____
B(i) 4.2	<p>Kerja-kerja pendawaian mata soket alur keluar kuasa l/d Power Switch 20A bertebat penuh menggunakan kabel PVK 2.5mm2 l/d kabel perlindungan di dalam konduit/trunking heavy duty high impact uPVC dari Bilik Elektrik ke Power Switch 20A termasuk lain-lain aksesori, kerja-kerja tamatan dan pengujian.</p>	No	1	_____	_____
B(i) 4.3	<p>Kerja membekal dan mendawai dari Bilik TCR ke Unmanaged PoE switch Bilik Mesyuarat menggunakan kabel jenis UTP CAT6 23 AWG (EIA/TIA) LSZH di dalam konduit/trunking <i>heavy duty high impact uPVC</i> termasuk kerja-kerja tamatan dan pengujian.</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p><i>i) Creation of custom length network cables</i> <i>ii) Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> <i>iii) Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> <i>iv) Color : Traffic black RAL 9017</i> <i>v) Connectors for solid core cables</i></p>	No	1	_____	_____
B(i) 4.4	<p>Kerja-kerja membuka dan memasang semula karpet dan panel raised floor sedia ada dengan cermat bagi tujuan kerja-kerja pendawaian.</p> <p>Skop Perkhidmatan:</p> <p>i) Karpet dan panel raised floor sedia ada hendaklah dilaksanakan dengan tertib dan cermat. Sebarang kerosakan adalah tanggungjawab pihak Syarikat. li) Kerja-kerja ini hendaklah dirancang bersama Parlimen Malaysia.</p>	lot	1	_____	_____
Jumlah B (i)					_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
(ii) KERJA MEMBEKAL, MEMASANG, INTEGRASI DAN KONFIGURASI SISTEM IDCS					
1) Digital Conference System					
B(ii) 1.1	Membekal, memasang dan konfigurasi Conference System Server untuk mengawal, mengatur dan memproses data-data dan lisen sehingga melengkapkan kefungsiian sistem IDCS. Spesifikasi teknikal: i) <i>Input power (W) : 280W</i> ii) <i>Input voltage (VAC) : 100VAC - 240VAC</i> iii) <i>Power frequency: 50Hz; 60Hz</i> iv) <i>Powerful enough for conference system up to 1500 devices</i>	No	1	_____	_____
B(ii) 1.2	Membekal, memasang dan konfigurasi IDCS Audio Powering Switch (APS) bagi menyokong minima 20 delegate unit, termasuk system intergration, signal connectors, power connectors dan lain-lain aksesori bagi peralatan seperti berikut:- Spesifikasi teknikal: i) <i>Zero network configuration</i> ii) <i>Fully compatible to the Ethernet (IEEE802.3) and OMNEO standard</i> iii) <i>Supports loop-through connection with cable redundancy</i> iv) <i>supply voltage: 100-240Vac</i> v) <i>Power consumption : 530W</i> vi) <i>system supply : 48Vdc</i> vii) <i>1 socket with Ethernet without power, compatible with RJ45.</i> viii) <i>3 sockets with Ethernet with high power supply (144 W), compatible with RJ45.</i> x) <i>1 socket with Ethernet with low power supply (15 W), compatible with RJ45.</i>	No	1	_____	_____
B(ii) 1.3	Membekal, memasang dan konfigurasi conference system jenis Discussion Devices with touchscreen untuk Chairman unit termasuk kerja-kerja tamatan kabel dan pengujian. Spesifikasi teknikal: i) minima screen size 4.3 inch capacitive touch screen and built-in NFC reader for fast recognition of participants ii) Configurable as a single participant, dual-use, or chairperson's device iii) Supply voltage : 48Vdc iv) Power consumption : 5W v) 2x RJ45 compatible connection for system communication and power vi) Mounting : Tabletop vii) Screen type : Capacitive multi-touch viii) Included with licenses for per conference unit.	No	1	_____	_____
B(ii) 1.4	Membekal, memasang dan konfigurasi conference system jenis Discussion Devices with touchscreen untuk Delegate unit termasuk kerja-kerja tamatan kabel dan pengujian. Spesifikasi teknikal: i) minima screen size 4.3 inch capacitive touch screen and built-in NFC reader for fast recognition of participants ii) Configurable as a single participant, dual-use, or chairperson's device iii) Supply voltage : 48Vdc iv) Power consumption : 5W v) 2x RJ45 compatible connection for system communication and power vi) Mounting : Tabletop vii) Screen type : Capacitive multi-touch viii) Included with licenses for per conference unit.	Nos	18	_____	_____
B(ii) 1.5	Membekal, menghantar dan melaksanakan pemasangan Long stem microphone (480mm) yang serasi dengan mikrofon termasuk kerja-kerja pengujian. Spesifikasi teknikal: i) <i>Uni-directional microphone on adjustable stem</i> ii) <i>Built-in plop and windshield</i> iii) <i>Low susceptible for mobile phones</i> iv) <i>Mounting : Plug and fasten into DICENTIS device</i>	Nos	19	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
2) Overview Camera					
B(ii) 2.1	Membekal, memasang, konfigurasi serta termasuk kerja pengujian bagi Kamera UHD PTZ termasuk pemasangan bracket kamera mengikut kesesuaian di tapak. (pemasangan di bawah siling)	Nos	3	_____	_____
B(ii) 2.2	Membekal, memasang, konfigurasi termasuk kerja pengujian bagi 8-port Gigabit Ethernet Unmanaged PoE Switch di dalam <i>existing equipment rack</i> termasuk kerja-kerja termination dan labeling pada setiap kabel.	No	1	_____	_____
3) Display System					
B(ii) 3.1	Membekal, memasang, konfigurasi serta termasuk kerja pengujian bagi 16" business monitor l/d power adapter dan sambungan kabel lain sehingga berfungsi. Spesifikasi Teknikal: i) Maximum resolution : 1920 x 1080 @ 60Hz ii) Tilt stand adjustable from 0° to 90° iii) Signal input: Micro HDMI 1.4 x 1, USB-C x2 (DisplayPort Alt Mode and Power Delivery 15W) iv) Audio: Audio out v) HDCP compliance: HDCP 1.4 (micro HDMI / USB-C) vi) Response time (typical): 4ms (Gray to Gray)	Nos	18	_____	_____
B(ii) 3.2	Membekal, memasang, konfigurasi serta termasuk kerja pengujian bagi 24" business monitor l/d power adapter dan sambungan kabel lain sehingga berfungsi. Spesifikasi Teknikal: i) Maximum resolution : 1920 x 1080 @ 60Hz ii) Tilt stand adjustable from -5 ~ 90 degree / folding angle : 0 ~ 70 degree iii) Panel size: 24.8" / 60.5cm iv) Ingress protection : IP65 - front only v) Operating system : Windows 10/8.1/8/7; Android 7.1 / 7.0 / 6.0 / 5.0 / 4.4; certain Linux versions vi) Sealabiliti : Touchscreen sealed to bezel; Touchscreen sealed to LCD vii) Signal input: VGA/DVI-D/Display port 1.2/HDMI 1.4 viii) USB : USB 3.1x2 (1w/fast charging) ix) Audio (in/out): PC Audio-in / Headphone out x) HDCP : HDCP 1.4 (HDMI/DP/DV1) xi) Response time (typical): 5ms (Gray to Gray) xii) Power supply: 100-240VAC / 50-60Hz	No	1	_____	_____
B(ii) 3.3	Membekal, memasang dan konfigurasi Wall plate HDBaset Transmitter di meja mesyuarat termasuk kerja <i>termination</i> dan pengujian.	No	1	_____	_____
B(ii) 3.4	Membekal, memasang dan konfigurasi Wall plate HDBaset Receiver di <i>existing equipment rack</i> termasuk kerja <i>termination</i> dan pengujian.	No	1	_____	_____
B(ii) 3.5	Membekal, memasang dan konfigurasi HDMI Splitter (4-port) di <i>existing equipment rack</i> termasuk kerja-kerja menguji dan berintegrasi sehingga berfungsi.	No	1	_____	_____
B(ii) 3.6	Membekal, memasang dan konfigurasi HDMI Splitter (8-port over CAT6 - Tx) di <i>existing equipment rack</i> l/d receiver unit (Rx) termasuk kerja-kerja menguji dan berintegrasi sehingga berfungsi. Nota: i) kuantiti receiver unit sebanyak 6 nos atau bergantung kepada cadangan dan rekabentuk pihak syarikat.	No	1	_____	_____
B(ii) 3.7	Membekal, memasang dan konfigurasi HDMI Splitter (4-port over CAT6 - Tx) di <i>existing equipment rack</i> l/d receiver unit (Rx) termasuk kerja-kerja menguji dan berintegrasi sehingga berfungsi. Nota: i) kuantiti receiver unit sebanyak 4 nos atau bergantung kepada cadangan dan rekabentuk pihak syarikat.	No	1	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
4)	Parliament Information Display System (PIDS)				
B(ii) 4.1	Membekal, memasang dan konfigurasi PIDS workstation (CPU only) l/d power adapter termasuk kerja-kerja pengujian. Spesifikasi teknikal: i) Intel Core i7-14700 CPU ii) NVIDIA RTX 3050 6GB GPU iii) 32GB DDR5 RAM iv) 512GB NVMe SSD, v) Windows 11 Pro atau latest window OS	No	1	_____	_____
B(ii) 4.2	Menyediakan perisian PIDS yang bersesuaian dan boleh berintegrasi dengan conference sistem, PTZ kamera dan sistem rakaman. Skop perkhidmatan : i) Menyediakan perisian PIDS dengan langganan seumur hidup (one time) ii) Boleh berkomunikasi & intergrasi dengan Audio Powering Switch (APS). iii) Boleh berintegrasi dengan Kamera PTZ iv) Dapat <i>synchronize</i> dengan data based dari sistem MIM v) Dilengkapi dengan <i>smart interactive control panel/setting</i> vi) Boleh memaparkan paparan mesyuarat di monitor 1 paparan berdasarkan mikrofon yang aktif sahaja. vii) Boleh menyediakan real time dan high resolution video (1080p - Progressive HDTV signal format with 1080 horizontal lines and an aspect ratio (AR) of 16:9)	Lot	1	_____	_____
5)	Multimedia Indexing of Minutes Solutions (MIM)				
B(ii) 5.1	Membekal, memasang dan konfigurasi MIM workstation l/d power adapter serta termasuk kerja-kerja pengujian. Spesifikasi teknikal: i) Intel Core i7-14700 CPU ii) NVIDIA RTX 3050 6GB GPU iii) 32GB DDR5 RAM iv) 1TB NVMe SSD (OS) & 2TB NVMe SSD (recording) v) Windows 11 Pro atau latest window OS vi) include Blackmagic Decklink Mini Recorder HD vii) Capture card : real-time HD recording, Record 1080i HD Video Via HDMI Connection & Real-time 1080P Video Compression.	No	1	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
B(ii) 5.2	Menyediakan perisian Rakaman (MIM recording software) yang bersesuaian dan boleh berintegrasi dengan conference sistem, PTZ kamera dan sistem rakaman. Skop perkhidmatan : i) Pengguna boleh <i>access</i> dan menyalin rakaman video daripada <i>server/storage</i> . ii) Pengguna boleh <i>access direct</i> kepada <i>server/storage</i> iaitu Pusat Data Parlimen Malaysia atau <i>storage</i> di <i>workstation</i> . iii) Merangkumi beberapa fixture di dalam MIM player iaitu button to move fast, slow and loop, boleh memaparkan 3 paparan daripada PIDS, boleh memapar overview camera dan mempunyai short cut key untuk mainkan rakaman video. iv) Rakaman video hendaklah sama antara suara dan gerakan mulut. (synch between voice and lips) v) Video in format UHD (follow spect of PTZ camera) vi) MIM player boleh dimainkan dalam pelbagai format video seperti avi,mp4 dan lain-lain. vii) Rakaman video adalah secara berterusan . viii) Rakaman video akan dihantar ke SAN Pusat Data Parlimen Malaysia (Autopush) dan boleh juga didapati di <i>storage workstation</i> . ix) Pencarian data rakaman video daripada SAN boleh melalui tarikh	Lot	1	_____	_____
B(ii) 5.3	Membekal, memasang, konfigurasi serta termasuk kerja pengujian bagi 16" business monitor l/d power adapter dan sambungan kabel lain sehingga berfungsi. Spesifikasi Teknikal: i) Maximum resolution : 1920 x 1080 @ 60Hz ii) Tilt stand adjustable from 0° to 90° iii) Signal input: Micro HDMI 1.4 x 1, USB-C x2 (DisplayPort Alt Mode and Power Delivery 15W) iv) Audio: Audio out v) HDCP compliance: HDCP 1.4 (micro HDMI / USB-C) vi) Response time (typical): 4ms (Gray to Gray)	Nos	1	_____	_____
B(ii) 5.4	Membekal dan memasang AV switching device di MIM workstation bagi menukarkan input antara paparan MIM dan PIDS termasuk kerja pengujian.	Nos	1	_____	_____
Jumlah B (i)					_____
Jumlah B (ii)					_____
Jumlah B (i) + (ii)					_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
<p>Nota:</p> <p>1. Semua kuantiti adalah peruntukan sementara. Kuantiti sebenar akan diukur ditapak selepas siap kerja-kerja dan pengujian dan harga akan diselaraskan semula berdasarkan kuantiti sebenar.</p> <p>2. Segala peraturan elektrik dan spesifikasi yang ditetapkan oleh Suruhanjaya Tenaga dan JKR yang berkaitan dengan kerja ini hendaklah dipatuhi.</p> <p>3. Kaedah pemasangan komponen elektrik hendaklah mematuhi dan mengikut spesifikasi teknikal di dalam L-S1 JKR, amalan dan prosedur keselamatan kerja-kerja elektrik.</p> <p>4. Pihak kontraktor boleh mengemukakan Intergrated Digital Conference System (IDCS) dengan model yang bersesuaian dan DIWAJIBKAN untuk mengemukakan spesifikasi teknikal dan Lukisan Konsep bagi setiap model yang dicadangkan.</p> <p>5. Semua bahan yang dicadangkan perlulah mendapat kelulusan daripada Pegawai Penguasa/Jurutera Elektrik Kanan Parlimen Malaysia</p> <p>6. Semua kerja ini adalah termasuk di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua Dewan Negara, Blok Utama. <u>(wireless system)</u></p>					
C BILIK MESYUARAT YANG DIPERTUA DEWAN NEGARA, BLOK UTAMA					
i) KERJA-KERJA PENDAWAIAN					
1) Overview Camera					
C(i) 1.1	<p>Kerja membekal dan mendawai dari PoE Switch Unmanaged (<i>existing equipment rack</i>) ke Kamera PTZ unit menggunakan kabel jenis UTP CAT6 23 AWG (EIA/TIA) LSZH l/d <i>faceplate</i> bersudut dan CAT 6 RJ45 modular jack di dalam conduit <i>heavy duty high impact uPVC</i> termasuk kerja-kerja tamatan dan pengujian.</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i> ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i> v) <i>Connectors for solid core cables</i></p>	Nos	3	_____	_____
2) Display System					
C(i) 2.1	<p>Kerja membekal dan mendawai menggunakan kabel HDMI Bi-Directional (HDMI to Micro HDMI) dari receiver unit ke setiap monitor display untuk <i>delegate</i> termasuk kerja-kerja kekemasan atau <i>management cable</i>.</p>	Nos	18	_____	_____
C(i) 2.2	<p>Kerja membekal dan mendawai menggunakan kabel HDMI dari receiver unit ke monitor display untuk <i>Chairman</i> termasuk pendawaian di dalam <i>existing equipment rack</i> dan kerja-kerja kekemasan atau <i>management cable</i>.</p>	Nos	4	_____	_____
C(i) 2.3	<p>Kerja membekal dan mendawai dari CAT6 Splitter ke receiver unit menggunakan kabel jenis UTP CAT6 23 AWG (EIA/TIA) LSZH di dalam conduit/trunking <i>heavy duty high impact uPVC</i> termasuk kerja-kerja tamatan dan pengujian.</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i> ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i> v) <i>Connectors for solid core cables</i></p>	Nos	10	_____	_____
C(i) 2.3	<p>Kerja membekal dan mendawai dari HDBasetT receiver unit (<i>existing equipment rack</i>) ke HDBaseT Transmitter unit menggunakan kabel jenis UTP CAT6 23 AWG (EIA/TIA) LSZH di dalam conduit/trunking <i>heavy duty high impact uPVC</i> termasuk kerja-kerja tamatan dan pengujian.</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i> ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i> v) <i>Connectors for solid core cables</i></p>	No	1	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
3)	<u>Pendawaian Soket Alur Keluar Kuasa, CAT6 Ke Bilik TCR, Karpet & Raised Floor Di Pejabat Yang Di-Pertua Dewan Negara</u>				
C(i) 3.1	Kerja-kerja pendawaian mata soket alur keluar kuasa l/d suis soket alur keluar 13A 3 pin berkembar bertebat penuh menggunakan kabel PVK 2.5mm2 l/d kabel perlindungan di dalam conduit/trunking heavy duty high impact uPVC dari Power Switch 20A ke setiap monitor display termasuk lain-lain aksesori, kerja-kerja tamatan dan pengujian. Nota: 1. Power switch 20A ini digunakan sebagai Master suis untuk mengawal bekalan kuasa bagi setiap monitor display di atas meja.	Nos	19	_____	_____
C(i) 3.2	Kerja-kerja pendawaian mata soket alur keluar kuasa l/d Power Switch 20A bertebat penuh menggunakan kabel PVK 2.5mm2 l/d kabel perlindungan di dalam conduit/trunking heavy duty high impact uPVC dari Bilik Elektrik ke Power Switch 20A termasuk lain-lain aksesori, kerja-kerja tamatan dan pengujian.	No	1	_____	_____
C(i) 3.3	Kerja membekal dan mendawai dari Bilik TCR ke Unmanaged PoE switch Bilik Mesyuarat menggunakan kabel jenis UTP CAT6 23 AWG (EIA/TIA) LSZH di dalam conduit/trunking <i>heavy duty high impact uPVC</i> termasuk kerja-kerja tamatan dan pengujian. Spesifikasi teknikal: <i>i) Creation of custom length network cables</i> <i>ii) Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> <i>iii) Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> <i>iv) Color : Traffic black RAL 9017</i> <i>v) Connectors for solid core cables</i>	No	1	_____	_____
C(i) 3.4	Kerja-kerja membuka dan memasang semula karpet dan panel raised floor sedia ada dengan cermat bagi tujuan kerja-kerja pendawaian. Skop Perkhidmatan: <i>i) Karpet dan panel raised floor sedia ada hendaklah dilaksanakan dengan tertib dan cermat. Sebarang kerosakan adalah tanggungjawab pihak Syarikat.</i> <i>ii) Kerja-kerja ini hendaklah dirancang bersama Parlimen Malaysia.</i>	lot	1	_____	_____
Jumlah C (i)					_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
(ii) KERJA MEMBEKAL, MEMASANG, INTEGRASI DAN KONFIGURASI SISTEM IDCS					
1) Digital Conference System					
C(ii) 1.1	Membekal, memasang dan konfigurasi Wireless Access Point (WAP) l/d power supply unit dan mounting bracket untuk mengawal, mengatur dan memproses data-data dan lisen sehingga melengkapkan kefungsi sistem IDCS. Spesifikasi teknikal: i) Stand alone usage, no central control unit needed ii) Based on standard WiFi according IEEE 802.11n iii) Seamless frequency switching in the .4 GHz and 5GHz band iv) Powering via power supply adapter, Power over Ethernet (POE) v) Include camera lisen for CCTV control. vi) Minima Coverage of the WAP is 30m X 30m (900m ²) vii) Build-in web interface	No	1	_____	_____
C(ii) 1.2	Membekal, memasang dan konfigurasi mikrofon tanpa wayar (wireless conference system) jenis untuk Chairman unit termasuk kerja-kerja tamatan kabel dan pengujian. Spesifikasi teknikal: i) Operating time (h) : minima 17h (continuous speech time) ii) Mounting : Tabletop iii) Removable batteries, easy to change and charge. iv) have secure connectivity using WPA to prevent eavesdropping and unauthorized access v) Encryption ensures that information within the system remains confidential. vi) Rechareable battery pack (The lithium-ion battery pack) vii) Smart battery management via web browser interface control (battery status and usage counting time). viii) minima screen size 4.3 inch capacitive touch screen	No	1	_____	_____
C(ii) 1.3	Membekal, memasang dan konfigurasi mikrofon tanpa wayar (wireless conference system) jenis untuk Delegate unit termasuk kerja-kerja tamatan kabel dan pengujian. Spesifikasi teknikal: i) Operating time (h) : minima 17h (continuous speech time) ii) Mounting : Tabletop iii) Removable batteries, easy to change and charge. iv) have secure connectivity using WPA to prevent eavesdropping and unauthorized access v) Encryption ensures that information within the system remains confidential. vi) Rechareable battery pack (The lithium-ion battery pack) vii) Smart battery management via web browser interface control (battery status and usage counting time). viii) minima screen size 4.3 inch capacitive touch screen	Nos	18	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
C(ii) 1.4	Membekal, menghantar dan melaksanakan pemasangan Short stem microphone (310mm) yang serasi dengan mikrofon tanpa wayar termasuk kerja-kerja pengujian. Spesifikasi teknikal: i) <i>Uni-directional microphone on adjustable stem</i> ii) <i>Built-in pop and windshield</i> iii) <i>Low susceptible for mobile phones</i> iv) <i>Mounting : Plug and fasten into the wireless device</i> v) <i>Power supply: 5VDC</i> vi) <i>Dynamic range: >100dB</i>	Nos	19	_____	_____
C(ii) 1.5	Membekal, menghantar dan melaksanakan kerja-kerja pentauliahan (commissioning) pek bateri yang serasi dengan semua peranti persidangan tanpa wayar, bagi memastikan tempoh operasi (runtime) yang mencukupi untuk kegunaan normal. Spesifikasi teknikal: i) 24 hours typical use from a full charge ii) Fully recharges in less then 3 hours iii) Lithium-ion technology iv) Long service life without charge degradation v) The 'intelligent' Battery Pack has a built-in microprocessor to control charging current and to prevent overloading.	Nos	24	_____	_____
C(ii) 1.6	Membekal, menghantar, memasang serta menjalankan kerja-kerja pengujian dan pentauliahan bagi pengecas bateri (battery charger) yang mampu mengecas sekurang-kurangnya lima (5) unit bateri secara serentak, termasuk memastikan keserasian penuh dengan pek bateri yang dibekalkan untuk operasi sistem yang optimum. Spesifikasi teknikal: i) The charging status of each battery pack is shown on individual charge capacity LED indicators. ii) supply voltage: 100-240VAC iii) minima provide 5 slot battery charger.	No	2	_____	_____
2) Overview Camera					
C(ii) 2.1	Membekal, memasang, konfigurasi serta termasuk kerja pengujian bagi Kamera UHD PTZ termasuk pemasangan bracket kamera mengikut kesesuaian di tapak. (pemasangan di bawah siling)	Nos	3	_____	_____
C(ii) 2.2	Membekal, memasang, konfigurasi termasuk kerja pengujian bagi 8-port Gigabit Ethernet Unmanaged PoE Switch di dalam <i>existing equipment rack</i> termasuk kerja-kerja termination dan labeling pada setiap kabel.	No	1	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
3) Display System					
C(ii) 3.1	Membekal, memasang, konfigurasi serta termasuk kerja pengujian bagi 16" business monitor l/d power adapter dan sambungan kabel lain sehingga berfungsi. Spesifikasi Teknikal: i) Maximum resolution : 1920 x 1080 @ 60Hz ii) Tilt stand adjustable from 0° to 90° iii) Signal input: Micro HDMI 1.4 x 1, USB-C x2 (DisplayPort Alt Mode and Power Delivery 15W) iv) Audio: Audio out v) HDCP compliance: HDCP 1.4 (micro HDMI / USB-C) vi) Response time (typical): 4ms (Gray to Gray)	Nos	18	_____	_____
C(ii) 3.2	Membekal, memasang, konfigurasi serta termasuk kerja pengujian bagi 24" business monitor l/d power adapter dan sambungan kabel lain sehingga berfungsi. Spesifikasi Teknikal: i) Maximum resolution : 1920 x 1080 @ 60Hz ii) Tilt stand adjustable from -5 ~ 90 degree / folding angle : 0 ~ 70 degree iii) Panel size: 24.8" / 60.5cm iv) Ingress protection : IP65 - front only v) Operating system : Windows 10/8.1/8/7; Android 7.1 / 7.0 / 6.0 / 5.0 / 4.4; certain Linux versions vi) Sealability: Touchscreen sealed to bezel; Touchscreen sealed to LCD vii) Signal input: VGA/DVI-D/Display port 1.2/HDMI 1.4 viii) USB : USB 3.1x2 (1w/fast charging) ix) Audio (in/out): PC Audio-in / Headphone out x) HDCP : HDCP 1.4 (HDMI/DP/DV1) xi) Response time (typical): 5ms (Gray to Gray) xii) Power supply: 100-240VAC / 50-60Hz	No	1	_____	_____
C(ii) 3.3	Membekal, memasang dan konfigurasi Wall plate HDBaset Transmitter di meja mesyaurat termasuk kerja <i>termination</i> dan pengujian.	No	1	_____	_____
C(ii) 3.4	Membekal, memasang dan konfigurasi Wall plate HDBaset Receiver di <i>existing equipment rack</i> termasuk kerja <i>termination</i> dan pengujian.	No	1	_____	_____
C(ii) 3.5	Membekal, memasang dan konfigurasi HDMI Splitter (4-port) di <i>existing equipment rack</i> termasuk kerja-kerja menguji dan berintegrasi sehingga berfungsi.	No	1	_____	_____
C(ii) 3.6	Membekal, memasang dan konfigurasi HDMI Splitter (8-port over CAT6 - Tx) di <i>existing equipment rack</i> l/d receiver unit (Rx) termasuk kerja-kerja menguji dan berintegrasi sehingga berfungsi. Nota: i) kuantiti receiver unit sebanyak 6 nos atau bergantung kepada cadangan dan rekabentuk pihak syarikat.	No	1	_____	_____
C(ii) 3.7	Membekal, memasang dan konfigurasi HDMI Splitter (4-port over CAT6 - Tx) di <i>existing equipment rack</i> l/d receiver unit (Rx) termasuk kerja-kerja menguji dan berintegrasi sehingga berfungsi. Nota: i) kuantiti receiver unit sebanyak 4 nos atau bergantung kepada cadangan dan rekabentuk pihak syarikat.	No	1	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
4)	Parliament Information Display System (PIDS)				
C(ii) 4.1	Membekal, memasang dan konfigurasi PIDS workstation (CPU only) l/d power adapter termasuk kerja-kerja pengujian. Spesifikasi teknikal: i) Intel Core i7-14700 CPU ii) NVIDIA RTX 3050 6GB GPU iii) 32GB DDR5 RAM iv) 512GB NVMe SSD, v) Windows 11 Pro atau latest window OS	No	1	_____	_____
C(ii) 4.2	Menyediakan perisian PIDS yang bersesuaian dan boleh berintegrasi dengan conference sistem, PTZ kamera dan sistem rakaman. Skop perkhidmatan : i) Menyediakan perisian PIDS dengan langganan seumur hidup (one time) ii) Boleh berkomunikasi & intergrasi dengan Audio Powering Switch (APS). iii) Boleh berintegrasi dengan Kamera PTZ iv) Dapat <i>synchronize</i> dengan data based dari sistem MIM v) Dilengkapi dengan <i>smart interactive control panel/setting</i> vi) Boleh memaparkan paparan mesyuarat di monitor 1 paparan berdasarkan mikrofon yang aktif sahaja. vii) Boleh menyediakan real time dan high resolution video (1080p - Progressive HDTV signal format with 1080 horizontal lines and an aspect ratio (AR) of 16:9)	Lot	1	_____	_____
5)	Multimedia Indexing of Minutes Solutions (MIM)				
C(ii) 5.1	Membekal, memasang dan konfigurasi MIM workstation l/d power adapter serta termasuk kerja-kerja pengujian. Spesifikasi teknikal: i) Intel Core i7-14700 CPU ii) NVIDIA RTX 3050 6GB GPU iii) 32GB DDR5 RAM iv) 1TB NVMe SSD (OS) & 2TB NVMe SSD (recording) v) Windows 11 Pro atau latest window OS vi) include Blackmagic Decklink Mini Recorder HD vii) Capture card : real-time HD recording, Record 1080i HD Video Via HDMI Connection & Real-time 1080P Video Compression.	No	1	_____	_____
C(ii) 5.2	Menyediakan perisian Rakaman (MIM recording software) yang bersesuaian dan boleh berintegrasi dengan conference sistem, PTZ kamera dan sistem rakaman. Skop perkhidmatan : i) Pengguna boleh <i>access</i> dan menyalin rakaman video daripada <i>server/storage</i> . ii) Pengguna boleh <i>access direct</i> kepada server/storage iaitu Pusat Data Parlimen Malaysia atau storage di workstation. iii) Merangkumi beberapa fixture di dalam MIM player iaitu button to move fast, slow and loop, boleh memaparkan 3 paparan daripada PIDS, boleh memapar overview camera dan mempunyai short cut key untuk mainkan rakaman video. iv) Rakaman video hendaklah sama antara suara dan gerakan mulut. (synch between voice and lips) v) Video in format UHD (follow spect of PTZ camera) vi) MIM player boleh dimainkan dalam pelbagai format video seperti avi,mp4 dan lain-lain. vii) Rakaman video adalah secara berterusan . viii) Rakaman video akan dihantar ke SAN Pusat Data Parlimen Malaysia (Autopush) dan boleh juga didapati di storage workstation. ix) Pencarian data rakaman video daripada SAN boleh melalui tarikh	Lot	1	_____	_____
C(ii) 5.3	Membekal, memasang, konfigurasi serta termasuk kerja pengujian bagi 16" business monitor l/d power adapter dan sambungan kabel lain sehingga berfungsi. Spesifikasi Teknikal: i) Maximum resolution : 1920 x 1080 @ 60Hz ii) Tilt stand adjustable from 0° to 90° iii) Signal input: Micro HDMI 1.4 x 1, USB-C x2 (DisplayPort Alt Mode and Power Delivery 15W) iv) Audio: Audio out v) HDCP compliance: HDCP 1.4 (micro HDMI / USB-C) vi) Response time (typical): 4ms (Gray to Gray)	Nos	1	_____	_____
C(ii) 5.4	Membekal dan memasang AV switching device di MIM workstation bagi menukarkan input antara paparan MIM dan PIDS termasuk kerja pengujian.	Nos	1	_____	_____
	Jumlah C (i)			_____	_____
	Jumlah C (ii)			_____	_____
	Jumlah C (i) + (ii)			_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
<p>Nota:</p> <p>1. Semua kuantiti adalah peruntukan sementara. Kuantiti sebenar akan diukur ditapak selepas siap kerja-kerja dan pengujian dan harga akan diselaraskan semula berdasarkan kuantiti sebenar.</p> <p>2. Segala peraturan elektrik dan spesifikasi yang ditetapkan oleh Suruhanjaya Tenaga dan JKR yang berkaitan dengan kerja ini hendaklah dipatuhi.</p> <p>3. Kaedah pemasangan komponen elektrik hendaklah mematuhi dan mengikut spesifikasi teknikal di dalam L-S1 JKR, amalan dan prosedur keselamatan kerja-kerja elektrik.</p> <p>4. Pihak kontraktor WAJIB untuk membekal dan memasang dengan jenama dan model yang dinyatakan di dalam Spesifikasi Teknikal atas justifikasi intergrasi dengan sistem sedia ada di Bilik Mesyuarat Utama.</p> <p>5. Semua bahan yang dicadangkan perlulah mendapat kelulusan daripada Pegawai Penguasa/Jurutera Elektrik Kanan Parlimen Malaysia</p>					
D BILIK MESYUARAT UTAMA, BANGUNAN AHLI PARLIMEN & PENTADBIRAN					
i) KERJA-KERJA PENDAWAIAN					
D(i) 1.1	<p>Kerja-kerja membekal, mendawai dan memasang kabel jenis <i>Dicentis system cable assemblies</i> dari equipment rack Bilik Kawalan ke Dicentis unit l/d cable connectors dan lain-lain aksesori di dalam trunking sedia ada (<i>existing trunking</i>) bagi melengkapkan pemasangan dan kefungsiannya.</p> <p>A. Nota:</p> <p>i) Melaksanakan 2 trunk pendawaian dari <i>equipment rack</i> ke <i>first point Dicentis unit</i></p> <p>ii) rekabentuk pendawaian 1 trunk = 6 Dicentis Unit</p> <p>B. Spesifikasi teknikal:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i></p> <p>ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i></p> <p>iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i></p> <p>iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i></p> <p>v) <i>Connectors for solid core cables (DCNM-CBCON-I)</i></p>	mtr	50	_____	_____
D(i) 1.2	<p>Kerja membekal, mendawai dan memasang kabel jenis Dicentis DCNM 2m bagi sambungan setiap Dicentis unit l/d cable connectors dan lain-lain aksesori bagi melengkapkan pemasangan dan kefungsiannya.</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i></p> <p>ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i></p> <p>iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i></p> <p>iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i></p> <p>v) <i>Connectors for solid core cables (DCNM-CBCON-I)</i></p>	Nos	10	_____	_____
D(i) 1.3	<p>Kerja membekal, mendawai dan memasang kabel jenis Dicentis DCNM 25m bagi sambungan setiap Dicentis unit l/d cable connectors dan lain-lain aksesori bagi melengkapkan pemasangan dan kefungsiannya.</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p>i) <i>Creation of custom length network cables</i></p> <p>ii) <i>Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i></p> <p>iii) <i>Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i></p> <p>iv) <i>Color : Traffic black RAL 9017</i></p> <p>v) <i>Connectors for solid core cables (DCNM-CBCON-I)</i></p>	Nos	3	_____	_____
Jumlah D (i)					_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
(ii)	KERJA MEMBEKAL, MEMASANG, INTEGRASI DAN KONFIGURASI SISTEM				
D(ii) 1.1	Membekal dan memasang Jenama BOSCH DICENTIS CONFERENCE SYSTEM sepertimana peralatan sedia ada di Bilik Mesyuarat Utama bagi peralatan seperti berikut- a) Bosch DCNM Powering Switch Spesifikasi teknikal: i) Zero network configuration ii) Fully compatible to the Ethernet (IEEE802.3) and OMNEO standard iii) Supports loop-through connection with cable redundancy iv) supply voltage: 100-240Vac v) Power consumption : 530W vi) system supply : 48Vdc vii) 1 socket with Ethernet without power, compatible with RJ45. viii) 3 sockets with Ethernet with high power supply (144 W), compatible with RJ45. x) 1 socket with Ethernet with low power supply (15 W), compatible with RJ45.	No	1	_____	_____
	b) Bosch DCNM Long stem microphone (480mm) Spesifikasi teknikal: i) Uni-directional microphone on adjustable stem ii) Built-in pop and windshield iii) Low susceptible for mobile phones iv) Mounting : Plug and fasten into DICENTIS device	Nos	12	_____	_____
	c) Bosch DCNM Discussion Devices without touchscreen Spesifikasi teknikal: i) Configurable as a single participant, dual-use, or chairperson's device ii) Supply voltage : 48Vdc iii) Power consumption : 3.10W iv) 2x RJ45 compatible connection for system communication and power v) Mounting : Tabletop vi) not include licenses	Nos	12	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
D(ii) 1.2	Melaksanakan kerja-kerja integrasi dan konfigurasi terhadap sistem sedia ada dengan mikrofon tambahan jenis Dicentis Unit di Bilik Mesyuarat bagi perkara berikut:- a) Recording System - Multimedia Indexing Minute (MIM) Skop Kerja: - Menguji setiap rakaman bersama sistem sedia ada dengan Dicentis Unit baru. - Konfigurasi di dalam MIM player sedia ada. - Memastikan audio dan visual jelas di dalam rakaman dan tiada gangguan <i>signal / noise</i> .	lot	1	_____	_____
	b) Visual System - Parliament Information Dissemination System (PIDS) Skop Kerja: - Menguji paparan pada televisyen dan projektor sedia ada untuk setiap Dicentis Unit baru. - Merekabentuk <i>Seating Plan</i> baharu di paparan software PIDS (Dicentis Synoptic View) di <i>workstation</i> sedia ada. - <i>Preset setting</i> setiap kamera PTZ sedia ada mengikut indexing setiap Dicentis Unit baru sehingga selesai. - Menguji 1 hingga 4 paparan pada PIDS bagi satu masa <i>based on microphone activation</i>	lot	1	_____	_____
	c) Bosch Discussion Control - DCNM system Skop Kerja: - Memastikan pendawaian dan pemasangan Dicentis Unit baharu boleh berkomunikasi dengan Audio Powering Switch sedia ada - Menguji setiap mikrofon sedia ada dan baharu dengan mengujinya satu per satu dan serentak sehingga 4 mikrofon yang aktif dalam satu masa. - Melaksanakan registration di dalam Bosch Dicentis System Software termasuk kerja-kerja konfigurasi.	lot	1	_____	_____
D(ii) 1.3	Melaksanakan pembekalan peralatan ke Parlimen Malaysia sepertimana berikut:- Membekal dan memasang peralatan audio mixer jenis analog jenis rackmounted di <i>equipment rack</i> sedia ada termasuk penyambungan kabel XLR sedia ada. Spesifikasi Teknikal: - <i>No. of channel : 10 - channel analog mixer with 4 microphone preamps, 3 dedicated stereo line channels, 1 aux send, eq, 1-knob compressors and digital effects.</i>	no	1	_____	_____
Jumlah D (i)					_____
Jumlah D (ii)					_____
Jumlah D (i) + (ii)					_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
	<p>Nota:</p> <p>1. Semua kuantiti adalah peruntukan sementara. Kuantiti sebenar akan diukur ditapak selepas siap kerja-kerja dan pengujian dan harga akan diselaraskan semula berdasarkan kuantiti sebenar.</p> <p>2. Segala peraturan elektrik dan spesifikasi yang ditetapkan oleh Suruhanjaya Tenaga dan JKR yang berkaitan dengan kerja ini hendaklah dipatuhi.</p> <p>3. Kaedah pemasangan komponen elektrik hendaklah mematuhi dan mengikut spesifikasi teknikal di dalam L-S1 JKR, amalan dan prosedur keselamatan kerja-kerja elektrik.</p> <p>4. Semua bahan yang dicadangkan perlulah mendapat kelulusan daripada Pegawai Penguasa/Jurutera Elektrik Kanan Parlimen Malaysia</p> <p>5. Semua pengujian dan pentauliahan adalah termasuk semua kerja-kerja integrasi untuk Bilik Mesyuarat Utama & Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua (YDP).</p>				
E	PELBAGAI				
E1.1	<p>Membekal dan memasang 1000VA 230V UPS Battery Backup with 4 outlets socket di <i>existing equipment rack</i>.</p> <p>Spesifikasi Teknikal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Battery type: Maintenance-free sealed Lead-Acid battery with suspended electrolyte : leakproof - Expected Battery Life (years): 3 - 5 - Operating Temperature: 0 - 40 °C - 4 universal outlets socket 	Nos	3	_____	_____
E1.2	<p>Melaksanakan kerja-kerja pengujian dan pentauliahan (<i>testing & commissioning</i>) terhadap semua kerja baharu yang telah dilaksanakan dan integrasi dengan sistem sedia ada serta semua kerja-kerja pemasangan yang telah selesai dilaksanakan.</p> <p>Skop Kerja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Contiunity test</i> setiap kabel baru perlu dibuat dan direkodkan dalam laporan pengesahan siap kerja. - Setiap ujian yang dilaksanakan hendaklah dihadapan Jurutera Elektrik/Wakil Parlimen Malaysia. - Menyediakan borang pengujian bagi setiap sistem (DCNM,PIDS,MIM, Audio system & keseluruhan sistem) - Pengujian dan pentauliahan termasuk Bilik Mesyuarat YDP & Bilik Mesyuarat Utama. 	lot	1	_____	_____
E1.3	<p>Menyediakan laporan pengesahan siap kerja beserta gambar berwarna sebelum, semasa dan selepas termasuk laporan latihan dan ToT.</p> <p>Skop Kerja :</p> <ul style="list-style-type: none"> - laporan siap kerja hendaklah termasuk dengan skematic diagram bagi sistem persidangan yang baharu. 	lot	1	_____	_____
E1.4	<p>Menyediakan Transfer of Technology (ToT) selepas siap kerja kepada kakitangan Parlimen Malaysia di Kompleks Parlimen Malaysia.</p> <p>Skop Kerja :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Latihan yang diberikan hendaklah termasuk nota atau <i>hand-out</i> dan <i>softcopy</i>. - Jumlah peserta seramai 20 orang. 	lot	1	_____	_____

JADUAL KUANTITI

BIL.	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)
E1.5	Kerja-kerja menebuk permukaan meja sedia ada berdiameter 10mm-20mm bagi tujuan pemasangan cable grommet/cable outlet termasuk semua peralatan, bahan dan tenaga kerja mahir di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua .	lot	2	_____	_____
E1.6	Membekal dan memasang cable grommet/cable outlet plastik berkualiti warna hitam / coklat atau mengikut warna permukaan meja mesyuarat yang diluluskan Pegawai Penguasa di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua.	Nos	38	_____	_____
E1.7	Melaksanakan kerja pemulihan semula (make good) terhadap meja mesyuarat sehingga seperti sedia ada atau lebih baik. Skop Perkhidmatan: i) termasuk membersihkan, menanggalkan kotoran, kesan pelekat dan kemasam lama di meja sedia ada ii) membaiki kecacatan pada permukaan meja mesyuarat termasuk kerja menyapu syelek berkualiti tinggi minimum dua (2) lapisan atau sehingga mendapat kemasam yang sekata dan mengikut kaedah yang diluluskan. (kaedah menyapu syelek hendaklah mendapat kelulusan terlebih dahulu)	lot	2	_____	_____
E1.8	Melaksanakan kerja pemulihan semula (make good) terhadap kerja-kerja yang telah dilaksanakan sepanjang tempoh kontrak seperti siling, karpet, dinding dan raised floor.	lot	2	_____	_____
E1.9	Melaksanakan penyusunan semula peralatan di dalam <i>equipment rack</i> sedia ada dengan peralatan baru termasuk cable <i>management</i> mengikut kesesuaian.	lot	2	_____	_____
E1.10	Menyediakan salinan secara <i>softcopy</i> dalam bentuk pendrive dan secara <i>hardcopy</i> kepada pihak Parlimen seperti dokumen berikut:- i) Maklumat aset termasuk no. siri peralatan - mikrofon, kabel dan lain-lain. ii) laporan siap kerja berwarna - 2 salinan iii) maklumat Transfer of Technology (ToT) iv) Lukisan <i>single line</i> pendawaian elektrik terkini - file CAD & PDF v) Lukisan skematik Sistem Bilik Mesyuarat terkini - file CAD & PDF vi) Lukisan susunatur laluan trunking terkini - file CAD & PDF vii) Surat jaminan produk & performance daripada Syarikat dan Pembekal Utama.	lot	1	_____	_____
E1.11	Melaksanakan kerja-kerja melabel pada setiap peralatan yang dibekalkan menggunakan label yang tahan lasak (gred industrial)	lot	1	_____	_____
E1.12	Menyediakan peralatan meter pengujian dan peralatan fasiliti kepada Parlimen Malaysia seperti berikut :-				
	i) Peti Kecemasan (first Aid Kits)	No	1	_____	_____
	ii) Penguji Soket Elektrik (Socket Tester)	Nos	2	_____	_____
	iii) Sound Level Meter (SPL Meter)	No	1	_____	_____
	iv) safety boot (red wing or equivalent)	Nos	6	_____	_____
Jumlah E					_____

JADUAL KUANTITI

BIL	KETERANGAN KERJA	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
F	<u>WANG PERUNTUKAN SEMENTARA (PROVISIONAL SUM)</u>			
1.0	Wang Peruntukan Sementara digunakan untuk kerja-kerja pembaikan apabila memerlukan penggantian peralatan/ bahan bagi sistem-sistem yang terlibat di bawah skop ini seperti integrasi system, Sistem Siaraya, sistem elektrik, Conference system, Audio Visual System dan lain-lain yang mana hanya boleh dilaksanakan mengikut arahan Pegawai Penguasa/ Jurutera Elektrik Kanan.	1 lot	Harga Pukul	30,000.00
	Jumlah F			30,000.00

DOKUMEN NO. 5
RINGKASAN JADUAL HARGA

RINGKASAN JADUAL HARGA

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – PAR.2/367 SH. 18/2026

BIL	KETERANGAN KERJA	JUMLAH (RM)
A	KERJA - KERJA PERMULAAN	_____
B	BILIK MESYUARAT YANG DIPERTUA DEWAN RAKYAT, BLOK UTAMA	_____
C	BILIK MESYUARAT YANG DIPERTUA DEWAN NEGARA, BLOK UTAMA	_____
D	BILIK MESYUARAT UTAMA, BANGUNAN AHLI PARLIMEN & PENTADBIRAN	_____
E	PELBAGAI	_____
F	WANG PERUNTUKAN SEMENTARA (PROVISIONAL SUM)	30,000.00
JUMLAH KESELURUHAN		_____

Ringgit Malaysia :

.....

***NILAI INI HENDAKLAH SAMA DENGAN NILAI YANG DITAWARKAN, JIKA TIDAK SEBUTHARGA YANG DIKEMUKAKAN TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN.**

Tempoh kerja yang ditawarkan : hari

.....
Tandatangan Kontraktor

.....
Tandatangan Saksi

Nama Penuh:.....

Nama Penuh:.....

Atas Sifat :.....

Atas Sifat:.....

No. Kad Pengenalan:.....

No. Kad Pengenalan:.....

Alamat :.....

Alamat :.....

.....

.....

Tarikh :.....

Tarikh :.....

DOKUMEN NO. 6

BORANG SEBUT HARGA KERJA & SURAT AKUAN PEMBIDA

BORANG SEBUT HARGA KERJA

Ketua Pentadbir
Parlimen Malaysia
Bangunan Parlimen
Jalan Parlimen
50680 Kuala Lumpur.

Tuan,

SEBUTHARGA NO. PAR.2/367 SH.18/2026

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Penyebut Harga, Syarat-syarat Sebut Harga, Spesifikasi Kerja dan pelan-pelan, saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk melaksanakan dan menyiapkan kerja-kerja tersebut bagi jumlah harga pukal sebanyak Ringgit Malaysia:-

.....
..... (RM:))

2. Saya bersetuju menyiapkan kerja-kerja ini dalam masa hari/bulan/tahun dari tarikh akhir tempoh mula kerja seperti yang diarahkan oleh Pegawai Inden. Bertarikh pada Haribulan 2026.

.....
Tandatangan Kontraktor
Nama Penuh:
No. K/P:
Alamat:
.....
.....
Atas sifat:

.....
Tandatangan Saksi
Nama Penuh:
No. K/P:
Alamat:
.....
.....

.....
Meterai atau Cap Kontraktor

LAMPIRAN 6

Pekeliling Perbendaharaan Malaysia
PK 1.6

SURAT AKUAN PEMBIDA

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA

– NO. SEBUTHARGA : PAR.2/367 SH.18/2026

Saya, No. Kad Pengenalan
..... yang mewakili nombor Pendaftaran
..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-
mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana- mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **PARLIMEN MALAYSIA** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan

2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa—

3.1 saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi kesalahan* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam surat akuan ini; atau

3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam surat akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta

712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :.....
 Nama :.....
 No. KP :.....
 Tarikh :.....
 Cop Syarikat :.....

Catatan:

- (i)*termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan [Akta 574].
- (ii) **seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

BORANG PEMBERITAHUAN PEMUNYA BENEFISIAL

- Berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan telah menyerahkan simpan maklumat pemunyaan benefisial di SSM
- Berdaftar dengan SSM dan tidak perlu menyerahkan simpan maklumat pemunya benefisial di SSM (syarikat enterprise) (Perlu menghantar borang tanpa diisi)
- Tidak berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) (Perlu menghantar borang tanpa diisi)

Tandakan

Nama Syarikat :

Butiran Pemunya Benefisial :

Nama Individu	No. Kad Pengenalan / No. Pasport	Jawatan dalam syarikat (sekiranya ada)	Kewarganegaraan

Saya..... nombor kad pengenalan/ nombor pasport..... yang mewakili syarikat/perniagaan.....nombor pendaftaran..... (*MOF/CIDB/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengesahkan bahawa senarai pemunya benefisial syarikat seperti mana pemberitahuan dalam borang ini adalah sama dengan maklumat yang diserahkan kepada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) berdasarkan Akta Syarikat 2016 [Akta 777] dan garis panduan yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).

Yang benar,

Tandatangan : _____
 Nama : _____
 No.KP : _____
 Jawatan : _____
 Tarikh : _____
 Cap Syarikat : _____

Catatan :

* Potong mana yang tidak berkenaan

**SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH
PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA**

**KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN
SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA
DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK
MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA**

-

PAR.2/367SH.18/2026

Saya, No. Kad Pengenalan yang
Mewakili..... nombor Pendaftaran
..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang
yang mewakili syarikat ini akan:

- i. Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa;
- ii. Meningkatkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi; dan
- iii. Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [*Akta 670*] dan Akta Kerja 1955 [*Akta 265*] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [*Akta 670*] dan Akta Kerja 1955 [*Akta 265*] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

Yang benar,

Tandatangan : _____
 Nama : _____
 No.KP : _____
 Tarikh : _____
 Cap Syarikat : _____

DOKUMEN NO. 7
**KETERANGAN MENGENAI
PENYEBUTHARGA**

KETERANGAN MENGENAI PENYEBUTHARGA

1. Nama Syarikat Penyebutharga :
- 1.1 Alamat Pejabat :
-
-
- 1.2 No.Telefon :
- 1.3 No. Pendaftaran Syarikat :
- 1.4 No. Pendaftaran :
- Kementerian Kewangan (sertakan salinan sijil)
- 1.5 No. Pendaftaran :
- GST
- 1.6 Kelas :
- 1.7 Tajuk/Tajuk Kecil :
- 1.8 Jika bertaraf Bumiputera, nyatakan :
- Tarikh Berkuatkuasa :
- Tarikh Tamat :
2. Modal Dibenar :
- Modal Berbayar :
3. Ahli-ahli Syarikat :
- (i) Ahli-ahli Lembaga Pengarah

NAMA	JAWATAN	SAHAM DIPEGANG

(ii) Ahli-ahli Pengurusan

NAMA	JAWATAN

Peringatan penting:

** Sila sertakan salinan **penyata Bulanan Bank tiga (3) bulan terakhir (Mac, April & Mei 2026) yang telah disahkan oleh bank** sebelum tarikh tutup sebutarga. Sebutarga yang tidak disertakan dengan penyata bulanan yang ditetapkan ini akan ditolak.

REKOD PENGALAMAN

(Senarai semua rekod pengalaman dalam 5 tahun lepas (2020 hingga 2025))

BIL.	NAMA KONTRAK	PELANGGAN (KEMENTERIAN/ AGENSI)	NILAI KONTRAK (RM)	TARIKH TEMPOH KONTRAK	
				TARIKH MULA	TARIKH TAMAT

Nota:

1. Penyebutharga perlu mengemukakan **bukti** salinan surat tawaran kerja, Salinan Perakuan / Pengesahan Siap Kontrak daripada Pelanggan bagi setiap kontrak yang disenaraikan hendaklah disertakan.
2. Sekiranya lampiran tidak mencukupi pihak Penyebutharga boleh menggunakan lampiran tambahan sendiri.
3. Penyebutharga yang tidak disertakan dengan Salinan Surat Setuju Terima (SST)/Inden/Dokumen Perlantikan atau Perakuan Siap Kerja (CPC) akan menyebabkan tawaran sebut harga **ditolak**.
4. Sebarang pemalsuan dokumen, Parlimen Malaysia akan mengambil tindakan serta merta dan dimaklumkan kepada agensi Teknikal.

SENARAI KONTRAK SEMASA

(Senarai semua kontrak di dalam tangan/sedang berjalan dan belum selesai termasuk kontrak yang baru ditawarkan)

BIL.	NAMA KONTRAK	PELANGGAN (KEMENTERIAN/ AGENSI)	NILAI KONTRAK (RM)	TEMPOH KONTRAK	TARIKH TEMPOH KONTRAK	
					TARIKH MULA	TARIKH TAMAT

Nota:

1. Pihak Penyebutharga perlu mengemukakan bukti salinan surat tawaran kerja.
2. Laporan Pelanggan atas prestasi kontrak semasa hendaklah disertakan. Sekiranya tiada rekod pengalaman, sila isikan 'TIADA'. (Tempoh kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan).
3. Sekiranya lampiran tidak mencukupi pihak Penyebutharga boleh menggunakan lampiran tambahan sendiri.
4. Sebarang pemalsuan dokumen, Parlimen Malaysia akan mengambil tindakan serta merta dan dimaklumkan kepada agensi Teknikal.

Saya perakui bahawa segala keterangan di atas adalah benar.

Tandatangan :.....

Nama :.....

No. K/P :.....

Jawatan :.....

Tarikh :.....

Cop Firma/
Syarikat :.....

Tandatangan :

Saksi

Nama :

Saksi

No. K/P :

Jawatan :

Tarikh :

Cop Firma/
Syarikat :

Nota : Jika didapati keterangan/maklumat di atas adalah tidak benar, pihak Kerajaan berhak menolak/membatalkan tawaran syarikat tuan.

DOKUMEN NO. 8:
SENARAI JENAMA BAHAN &
PENGILANG

DOKUMEN NO.8

MANUFACTURE'S NAME/BRAND OF MATERIALS

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – NO. SEBUTHARGA : PAR.2/367 SH.18/2026

Nota :-

1. **Senarai bahan dan peralatan bagi Kerja-Kerja di Bilik Mesyuarat Utama, Bangunan Ahli Parlimen & Pentadbiran**

ITEM	PERALATAN YANG DIBEKALKAN	NEGARA PEMBUATAN	JENAMA	MODEL	TEMPOH PEMBEKALAN BARANG	CATATAN (JIKA ADA)
1	<p>Dicentis system cable assemblies</p> <p>spesifikasi teknikal:</p> <p><i>i) Creation of custom length network cables</i> <i>ii) Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> <i>iii) Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> <i>iv) Color : Traffic black RAL 9017</i> <i>v) Connectors for solid core cables (DCNM-CBCON-I)</i></p>					
2	<p>Kabel jenis Dicentis DCNM 2m & 25m</p> <p>spesifikasi teknikal:</p> <p><i>i) Creation of custom length network cables</i> <i>ii) Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards</i> <i>iii) Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant)</i> <i>iv) Color : Traffic black RAL 9017</i> <i>v) Connectors for solid core cables (DCNM-CBCON-I)</i></p>					
3	<p>Bosch DCNM Long stem microphone (480mm)</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p><i>i) Uni-directional microphone on adjustable stem</i> <i>ii) Built-in pop and windshield</i> <i>iii) Low susceptible for mobile phones</i> <i>iv) Mounting : Plug and fasten into DICENTIS device</i></p>					
4	<p>Bosch DCNM Discussion Devices with touchscreen</p> <p>Spesifikasi teknikal:</p> <p><i>i) 4.3 inch capacitive touch screen and built-in NFC reader for fast recognition of participants</i> <i>ii) Configurable as a single participant, dual-use, or chairperson's device</i> <i>iii) Supply voltage : 48Vdc</i> <i>iv) Power consumption : 5W</i> <i>v) 2x RJ45 compatible connection for system communication and power</i> <i>vi) Mounting : Tabletop</i> <i>vii) Screen type : Capacitive multi-touch</i> viii) not include licenses</p>					

MANUFACTURE'S NAME/BRAND OF MATERIALS

ITEM	PERALATAN YANG DIBEKALKAN	NEGARA PEMBUATAN	JENAMA	MODEL	TEMPOH PEMBEKALAN BARANG	CATATAN (JIKA ADA)
5	Bosch DCNM Powering Switch Spesifikasi teknikal: i) Zero network configuration ii) Fully compatible to the Ethernet (IEEE802.3) and OMNEO standard iii) Supports loop-through connection with cable redundancy iv) supply voltage: 100-240Vac v) Power consumption : 530W vi) system supply : 48Vdc vii) 1 socket with Ethernet without power, compatible with RJ45. viii) 3 sockets with Ethernet with high power supply (144 W), compatible with RJ45. x) 1 socket with Ethernet with low power supply (15 W), compatible with RJ45.					
6	1000VA 230V UPS Battery Backup with 4 outlets socket spesifikasi teknikal: - Battery type: Maintenance-free sealed Lead-Acid battery with suspended electrolyte : leakproof - Expected Battery Life (years): 3 - 5 - Operating Temperature: 0 - 40 °C - 4 universal outlets socket					
7	Audio mixer jenis analog spesifikasi teknikal: - No. of channel : 10 - channel analog mixer with 4 microphone preamps, 3 dedicated stereo line channels, 1 aux send, eq, 1-knob compressors and digital effects.					

MANUFACTURE'S NAME/BRAND OF MATERIALS

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – NO. SEBUTHARGA : PAR.2/367 SH.18/2026

Nota :-

- 1. Senarai bahan dan peralatan bagi Kerja-Kerja di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua Rakyat, Blok Utama.**

ITEM	PERALATAN YANG DIBEKALKAN	NEGARA PEMBUATAN	JENAMA	MODEL	TEMPOH PEMBEKALAN BARANG	CATATAN (JIKA ADA)
1	Kabel mikrofon jenis LSZH UTP Spesifikasi teknikal Kabel LSZH UTP: i) Creation of custom length network cables ii) Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards iii) Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant) iv) Color : Traffic black RAL 9017 v) Connectors for solid core cables vi) RJ45 Connectors with additional power pins					
2	Kabel jenis UTP CAT6 23 AWG Spesifikasi teknikal: i) Creation of custom length network cables ii) Low smoke zero halogen to comply with safety and environmental standards iii) Material : NHFR (No Halogen Flame Retardant) iv) Color : Traffic black RAL 9017 v) Connectors for solid core cables					
3	Kabel HDMI Bi-Directional (HDMI to Micro HDMI)					
4	Kabel HDMI					
5	Kabel PVK 2.5mm2 l/d kabel perlindungan					
6	Conference System Server					

MANUFACTURE'S NAME/BRAND OF MATERIALS

ITEM	PERALATAN YANG DIBEKALKAN	NEGARA PEMBUATAN	JENAMA	MODEL	TEMPOH PEMBEKALAN BARANG	CATATAN (JIKA ADA)
7	IDCS Audio Powering Switch (APS)					
8	Discussion Devices with touchscreen untuk Chairman unit					
9	Discussion Devices with touchscreen untuk Delegate unit					
10	Long stem microphone (480mm)					
11	Kamera UHD PTZ					
12	8-port Gigabit Ethernet Unmanaged PoE Switch					
13	16" business monitor l/d power adapter					
14	24" business monitor l/d power adapter					
15	Wall plate HDBaset Transmitter					
16	Wall plate HDBaset Receiver					

MANUFACTURE'S NAME/BRAND OF MATERIALS

ITEM	PERALATAN YANG DIBEKALKAN	NEGARA PEMBUATAN	JENAMA	MODEL	TEMPOH PEMBEKALAN BARANG	CATATAN (JIKA ADA)
17	HDMI Splitter (4-port)					
18	HDMI Splitter (8-port over CAT6 - Tx)					
19	HDMI Splitter (4-port over CAT6 - Tx)					
20	PIDS workstation (CPU only) Spesifikasi teknikal: i) Intel Core i7-14700 CPU ii) NVIDIA RTX 3050 6GB GPU iii) 32GB DDR5 RAM iv) 512GB NVMe SSD, v) Windows 11 Pro atau latest window OS vi) Capture card : real-time HD recording, Record 1080i HD Video Via HDMI Connection & Real-time 1080P Video Compression.					
21	MIM workstation Spesifikasi teknikal: i) Intel Core i7-14700 CPU ii) NVIDIA RTX 3050 6GB GPU iii) 32GB DDR5 RAM iv) 1TB NVMe SSD (OS) & 2TB NVMe SSD (recording) v) Windows 11 Pro atau latest window OS vi) include Blackmagic Decklink Mini Recorder HD					
22	AV switching device					

MANUFACTURE'S NAME/BRAND OF MATERIALS**Nota :-****2. Senarai bahan dan peralatan bagi Kerja-Kerja di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua Negara, Blok Utama.****2.**

ITEM	PERALATAN YANG DIBEKALKAN	NEGARA PEMBUATAN	JENAMA	MODEL	TEMPOH PEMBEKALAN BARANG	CATATAN (JIKA ADA)
1	Wireless Access Point (WAP)					
2	Mikrofon tanpa wayar (wireless conference system) jenis untuk Chairman unit					
3	Mikrofon tanpa wayar (wireless conference system) jenis untuk Delegate unit					
4	Short stem microphone (310mm)					
5	Pek bateri					
6	Pengecas bateri (battery charger)					
7	Kamera UHD PTZ					
8	8-port Gigabit Ethernet Unmanaged PoE Switch					
9	16" business monitor l/d power adapter					
10	24" business monitor l/d power adapter					
11	Wall plate HDBaset Transmitter					
12	Wall plate HDBaset Receiver					

MANUFACTURE'S NAME/BRAND OF MATERIALS

ITEM	PERALATAN YANG DIBEKALKAN	NEGARA PEMBUATAN	JENAMA	MODEL	TEMPOH PEMBEKALAN BARANG	CATATAN (JIKA ADA)
13	HDMI Splitter (4-port)					
14	HDMI Splitter (8-port over CAT6 - Tx)					
15	HDMI Splitter (4-port over CAT6 - Tx)					
16	PIDS workstation (CPU only) Spesifikasi teknikal: i) Intel Core i7-14700 CPU ii) NVIDIA RTX 3050 6GB GPU iii) 32GB DDR5 RAM iv) 512GB NVMe SSD, v) Windows 11 Pro atau latest window OS vi) Capture card : real-time HD recording, Record 1080i HD Video Via HDMI Connection & Real-time 1080P Video Compression.					
17	MIM workstation Spesifikasi teknikal: i) Intel Core i7-14700 CPU ii) NVIDIA RTX 3050 6GB GPU iii) 32GB DDR5 RAM iv) 1TB NVMe SSD (OS) & 2TB NVMe SSD (recording) v) Windows 11 Pro atau latest window OS vi) include Blackmagic Decklink Mini Recorder HD					
18	AV switching device					

Saya mengesahkan bahawa saya telah menyemak perkara-perkara di atas dan memperakui bahawa saya **bersetuju / tidak bersetuju** * dengan cadangan bahan dan peralatan yang telah dinyatakan di atas .

.....
Tandatangan Kontraktor

.....
Tandatangan Saksi

Nama Penuh:.....
Atas Sifat :.....
No. Kad Pengenalan:.....
Alamat :.....
.....

Nama Penuh:.....
Atas Sifat:.....
No. Kad Pengenalan:.....
Alamat :.....
.....

Tarikh :.....

Tarikh :.....

Nota

1. ***Sila potong yang berkenaan.**
2. **Senarai bahan dan peralatan yang dicadangkan ini akan memberi kesan kepada penilaian teknikal dan akan dijilidkan bersama dengan dokumen perjanjian.**

DOKUMEN 9: DOKUMEN SOKONGAN TEKNIKAL

LAMPIRAN A:
SENARAI KATALOG & BROSUR
CADANGAN DARI PARLIMEN
MALAYSIA

LAMPIRAN A

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – NO. SEBUTHARGA : PAR.2/367 SH.18/2026

KATALOG/BROSUR PERALATAN

-SERTAKAN -

Nota:

1. Spesifikasi peralatan sila rujuk pada Jadual Kuantiti di Dokumen No. 4.
2. Sila lampirkan Katalog/Brosur Peralatan bagi cadangan sebutharga mengikut lokasi pemasangan
3. Cadangan boleh dikemukakan dalam kertas berasingan.

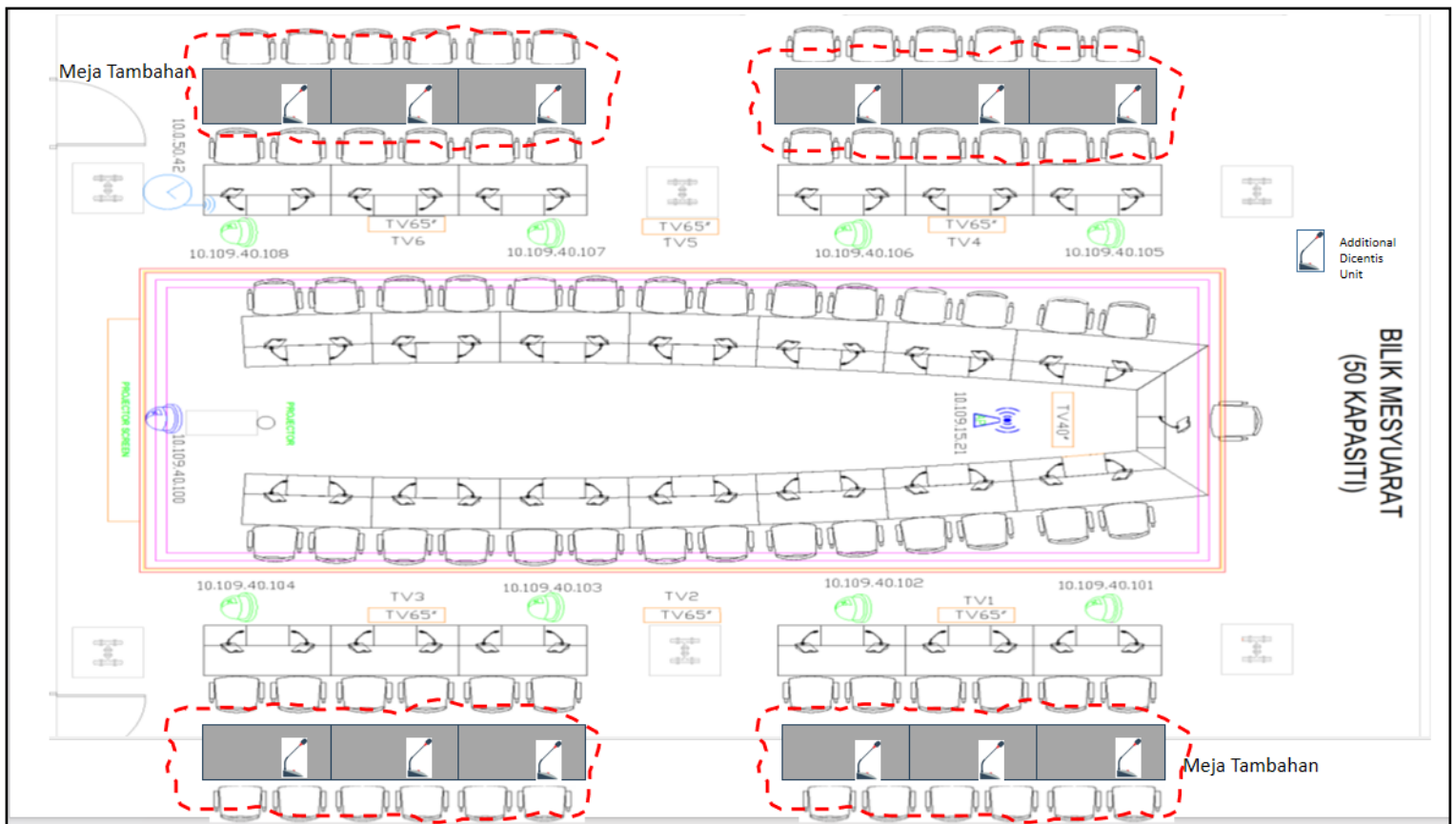
LAMPIRAN B:

LUKISAN SUSUN ATUR PERALATAN & LUKISAN KONSEP

LAMPIRAN B

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – NO. SEBUTHARGA : PAR.2/367 SH.18/2026

1. BILIK MESYUARAT UTAMA, BANGUNAN AHLI PARLIMEN & PENTADBIRAN

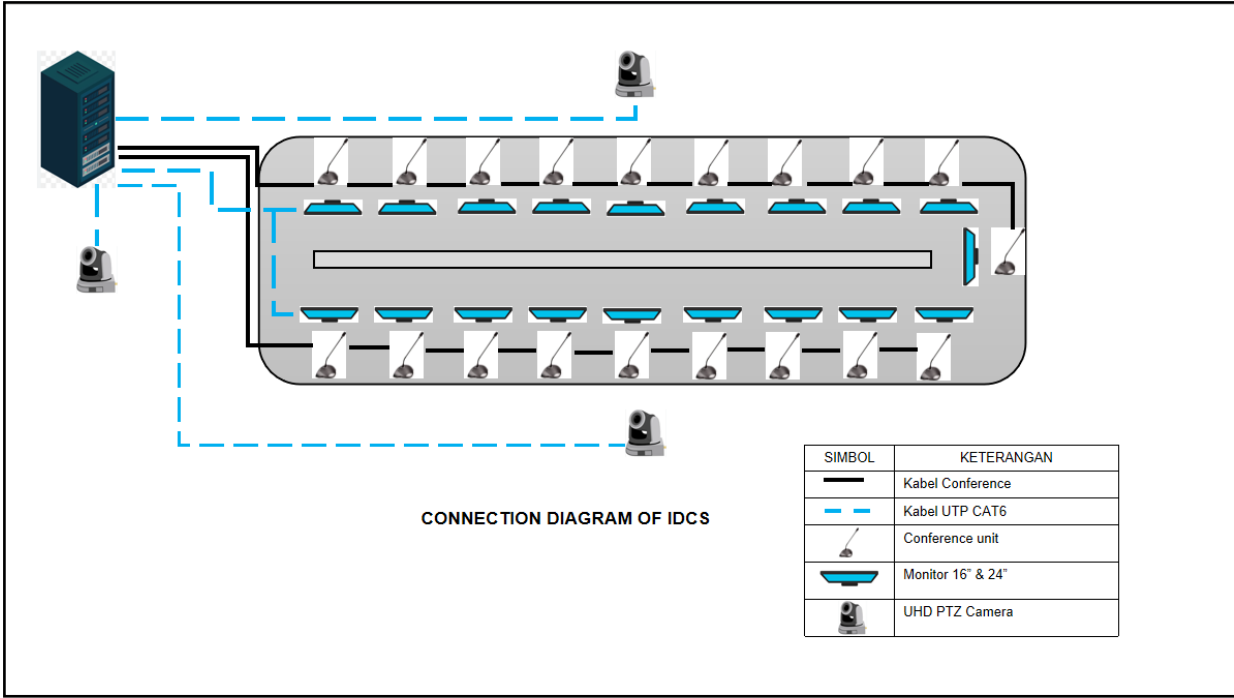
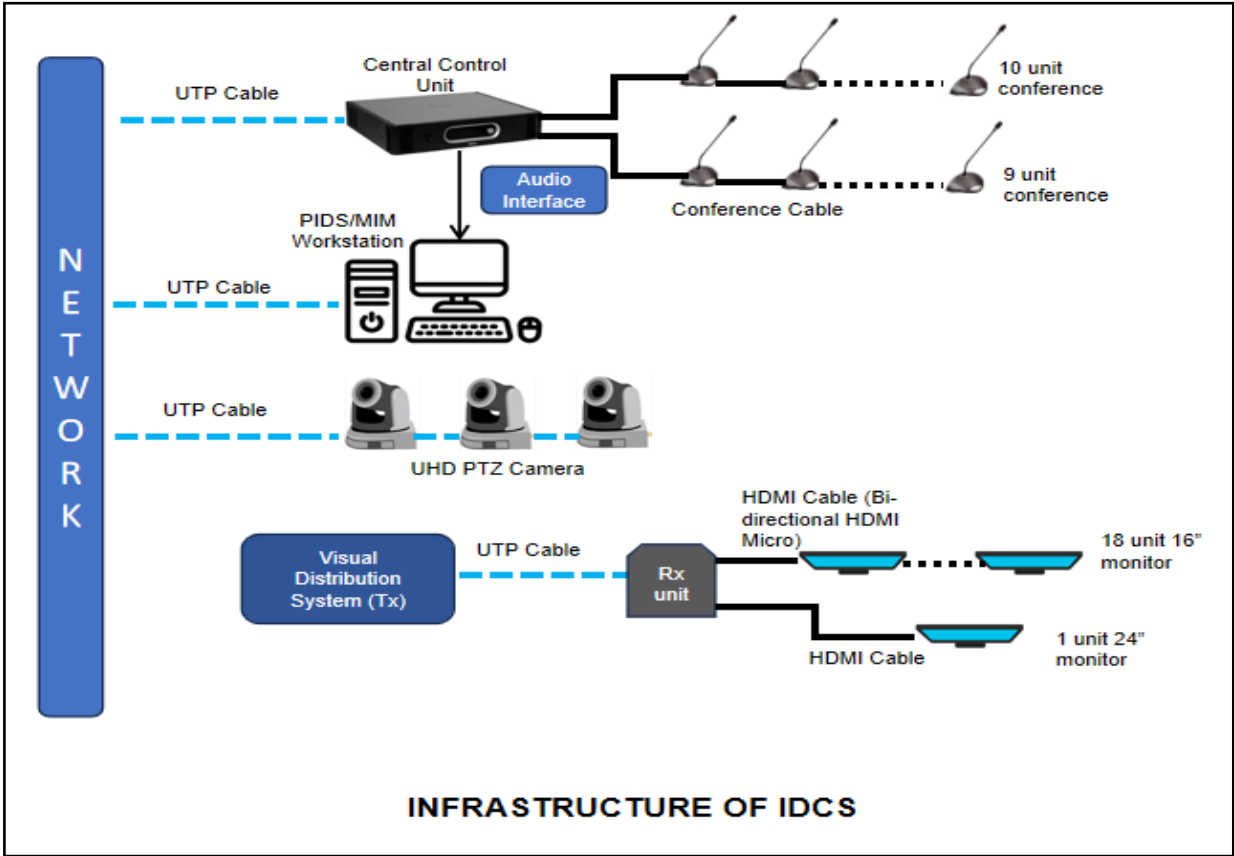


Nota :

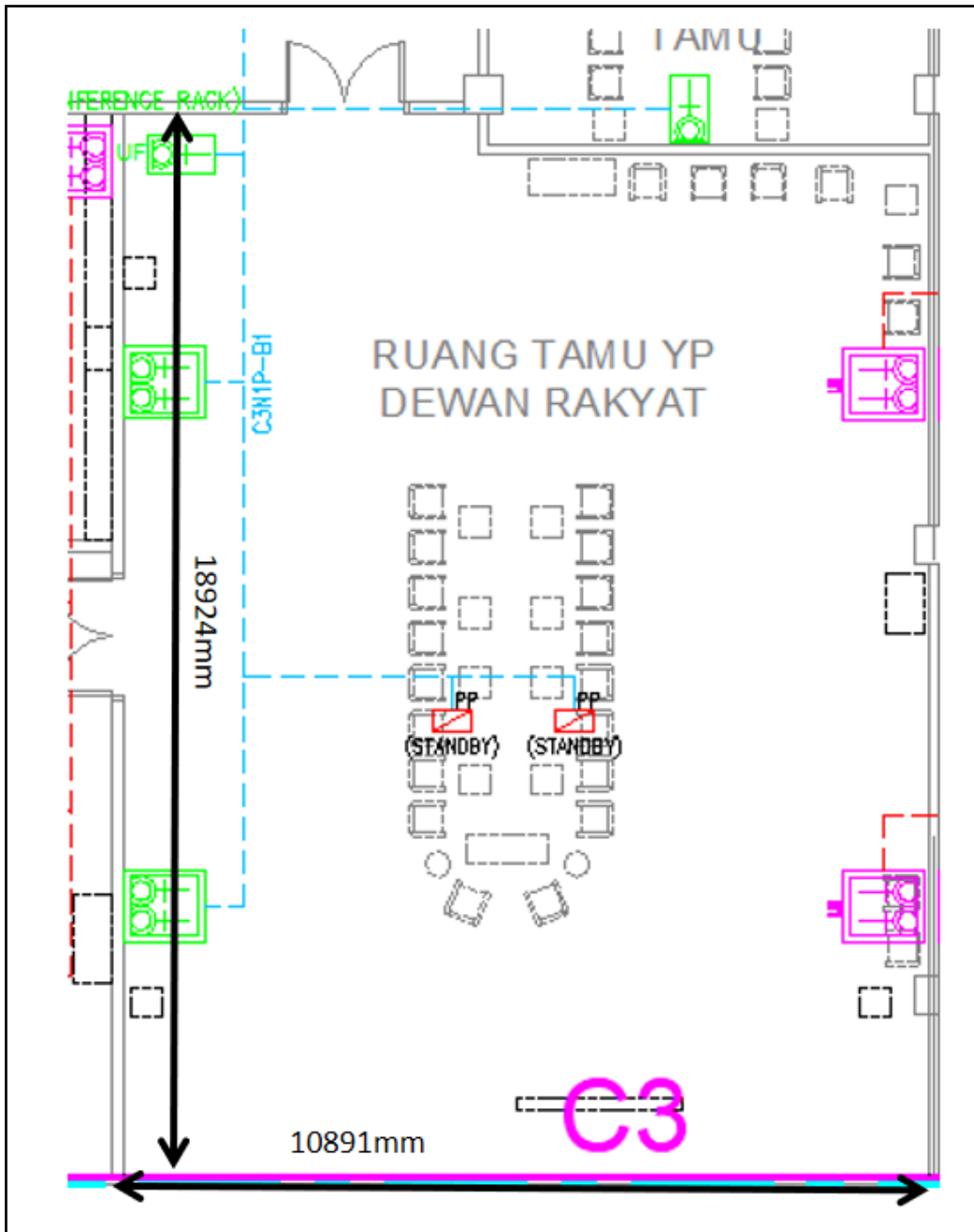
1. Penyebutharga **DIWAJIBKAN** untuk membekalkan peralatan yang sama dan setaraf dengan peralatan sedia ada di Bilik Mesyuarat Utama.
2. Berikut adalah senarai Peralatan dan system sedia ada untuk rujukan pihak Penyebutharga :-

BIL	KETERANGAN PERALATAN	JENAMA & MODEL
1.	Central Control Unit	BOSCH DCNM-APS2
2.	Mikrofon	BOSCH DCNM-DE
3.	Software PIDS (Display system)	Dicentis Synoptic view
4.	Software MIM (Recording System)	Custom made MIM Player

2. BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA, BLOK UTAMA



2. BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA, BLOK UTAMA



LAMPIRAN B

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – NO. SEBUTHARGA : PAR.2/367 SH.18/2026

CADANGAN LUKISAN KONSEP PIHAK SYARIKAT

-SERTAKAN -

Nota:

1. Spesifikasi peralatan sila rujuk pada Jadual Kuantiti di Dokumen No. 4.
2. Sila lampirkan lukisan konsep bagi cadangan di Bilik Mesyuarat Yang Di-Pertua, Blok Utama
3. Cadangan boleh dikemukakan dalam kertas berasingan.

LAMPIRAN C

KERJA-KERJA NAIKTARAF, PENAMBAHAN DAN PENGINTEGRASIAN SISTEM PERSIDANGAN SERTA KEMUDAHAN SOKONGAN BERKAITAN DI BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN NEGARA, BILIK MESYUARAT YANG DI-PERTUA DEWAN RAKYAT DAN BILIK MESYUARAT UTAMA, PARLIMEN MALAYSIA – NO. SEBUTHARGA : PAR.2/367 SH.18/2026

NILAI TAMBAH (VALUE ADDED)

-SERTAKAN -

Nota:

1. Sila lampirkan NILAI TAMBAH (VALUE ADDED) bagi cadangan Syarikat.
2. Cadangan Nilai Tambah hanya dari segi teknikal, operasi dan sokongan sistem sahaja.
3. Cadangan Nilai Tambah ini tidak memberi kesan kepada kos tersembunyi kepada Kerajaan.
4. Cadangan boleh dikemukakan dalam kertas berasingan.