



**PARLIMEN MALAYSIA
BANGUNAN PARLIMEN
JALAN PARLIMEN
50680 KUALA LUMPUR**

DOKUMEN SEBUT HARGA

SEBUTHARGA NO : PAR.2/367 SH.2/2025

TAJUK KERJA

**KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI
'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA,
KUALA LUMPUR**

TARIKH TUTUP : 24 JANUARI 2025

Nama Kontraktor :
Alamat:
.....
.....
Kelas :Tempoh Daftar :

**SENARAI SEMAKAN
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

Sila tanda bagi dokumen-dokumen yang disertakan

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga
1.	Dokumen No. 1: Arahan Kepada Penyebutharga	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	Dokumen No. 2: Syarat-Syarat Sebut Harga Untuk Kerja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.	Dokumen No. 3 : Technical Specifications	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	Dokumen No. 4: Mechanical System Operation And Maintenance Schedule	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	Dokumen No. 5: Schedule Of Prices	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.	Dokumen No. 6 : Borang Sebut Harga Kerja & Surat Akuan Pembida	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7.	Dokumen No. 7 : Keterangan Mengenai Penyebutharga	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.	Dokumen No. 8 : Draf Perjanjian Kontrak & Format Surat Setuju Terima	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.	Dokumen sokongan		
	(i) Profil Syarikat beserta rekod pengalaman bekerja yang lepas dan semasa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	(ii) Salinan Penyata Bank tiga (3) bulan terkini (Oktober 2024, November 2024 dan Disember 2024)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga
	(iii) Salinan Sijil Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(iv) Salinan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(v) Salinan Salinan Sijil Taraf Bumiputera (STB) dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja) – jika ada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(vi) Salinan Sijil SSM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(vii) Salinan Surat Pendaftaran dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM) di bawah Cukai Perkhidmatan / SST (jika ada)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN JABATAN

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. (jika ada)

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

KERAJAAN MALAYSIA**PARLIMEN MALAYSIA****DOKUMEN SEBUT HARGA****KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI
'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA,
KUALA LUMPUR - PAR.2/367 SH.2/2025****JADUAL KANDUNGAN**

PERKARA	MUKA SURAT
Dokumen No. 1: Arahan Kepada Penyebutharga	6-13
Dokumen No. 2: Syarat-Syarat Sebut Harga Untuk Kerja	14-19
Dokumen No. 3 : Technical Specifications	20-26
Dokumen No. 4: Mechanical System Operation And Maintenance Schedule	27-36
Dokumen No. 5: Schedule Of Prices	37-45
Dokumen No. 6 : Borang Sebut Harga Kerja & Surat Akuan Pembida	46-49
Dokumen No. 7 : Keterangan Mengenai Penyebutharga	50-53
Dokumen No. 8 : Draf Perjanjian Kontrak & Format Surat Setuju Terima	54-97

DOKUMEN NO. 1

ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA

DOKUMEN NO. 1

ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA

NO. SEBUTHARGA: PAR.2/367 SH.2/2025

KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI 'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA, KUALA LUMPUR

1. Tawaran adalah dipelawa kepada Kontraktor Tempatan berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIMPM/ CIDB) mempunyai Sijil Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) serta Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) dalam Gred, Kategori, dan Pengkhususan seperti berikut :-

Gred	G3
Kategori	ME
Pengkhususan	M15 & M20

Yang mana pendaftarannya masih lagi berkuatkuasa, mempunyai alamat pendaftaran di **Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur** dan **Selangor** adalah layak membuat tawaran bagi sebutharga berikut :-

KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI 'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA, KUALA LUMPUR

2. Penyebutharga adalah dikehendaki mengisi dengan dakwat segala maklumat berikut dengan sepenuhnya :-
- a) Harga, tempoh dan tandatangan kontraktor dalam Borang Sebut Harga Kerja & Surat Akuan Pembida.
 - b) *Schedule of prices.*
 - c) *Summary of prices*
 - d) Keterangan mengenai kontraktor.
3. Lawatan tapak adalah sebagaimana yang dinyatakan di dalam iklan sebut harga. Penyebutharga adalah **DI WAJIBKAN** untuk menghadiri lawatan tapak tersebut pada masa dan tempat yang telah ditetapkan.

4. Penyebutharga hendaklah menyerahkan sampul tawaran sebutharga **secara manual** ke dalam peti sebutharga pada atau sebelum **24 JAN 2025**, jam **12.00 tengah hari**. Dokumen tawaran yang diterima selepas dari tarikh dan masa akan **ditolak**. Sampul hendaklah dilabelkan dengan nombor sebutharga dan nombor tawaran sebutharga dan hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Sebut Harga No. 1**, di **Seksyen Kewangan dan Akaun, Aras 4, Blok Ahli Parlimen Dan Pentadbiran, Parlimen Malaysia, Jalan Parlimen, 50680 Kuala Lumpur**.
5. Kerajaan tidak bertanggungjawab di atas apa-apa kehilangan dokumen semasa perjalanan pos/perkhidmatan hantar cepat (*courier service*) dan sebagainya. “Jika sebut harga dihantar dengan menggunakan perkhidmatan pos berdaftar/ kurier, Penyebutharga hendaklah memastikan dokumen tersebut selamat tiba pada alamat yang telah ditetapkan sebelum atau pada Tarikh Tutup sebut harga selewat-lewatnya pada pukul 12.00 tengah hari. Sebarang kelewatan yang timbul dalam urusan tersebut tidak akan dilayan”.
6. Tawaran sebutharga ini sah selama **sembilan puluh (90)** hari dari tarikh tutup bidaan.
7. Kontraktor yang tawarannya disetujuterima dikehendaki memberi perkhidmatan pada tarikh yang ditetapkan oleh Kerajaan atau mana-mana tarikh lain seperti ditentukan oleh Kerajaan. Sekiranya Kontraktor gagal berbuat demikian, tawaran yang disetujuterima akan dibatalkan dan nama Kontraktor serta nama pengarah-pengarah termasuk pemegang-pemegang saham terbesar akan disenaraihitamkan.
8. Kerajaan tidak terikat untuk menerima Sebutharga yang terendah atau mana-mana tawaran. Tiada sebarang alasan perlu diberikan oleh Kerajaan untuk sebarang penolakan tawaran. Keputusan mengenai Sebutharga yang diterima adalah muktamad. Sebarang surat menyurat mengenai keputusan Sebutharga tidak akan dilayan.
9. **PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH DALAM DOKUMEN PEROLEHAN KERAJAAN**
 - 9.1 Sebarang perubahan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
 - 9.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawarkan atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia

atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

- 9.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenarai hitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasmi di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 9.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja-kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

10. **PELAKSANAAN CUKAI JUALAN DAN CUKAI PERKHIDMATAN (CJCP) YANG BERKUATKUASA 1 SEPTEMBER 2018**

- 10.1 Semua tawaran harga oleh Pembekal hendaklah dikemukakan dengan dinyatakan harga tawaran tanpa Cukai Jualan dan Cukai Perkhidmatan (CJCP).
- 10.2 Senarai yang dikenakan Cukai Perkhidmatan seperti yang terdapat dalam Akta Cukai Perkhidmatan 2018. Sekiranya pembekal yang berjaya berdaftar CJCP dan perkhidmatan tersebut adalah termasuk dalam senarai yang dikenakan Cukai Perkhidmatan, Kerajaan akan menawarkan nilai perolehan termasuk kenaan Cukai Perkhidmatan.
- 10.3 Pembekal hendaklah memaklumkan pada bila-bila masa setelah berdaftar dengan JKDM kepada Kerajaan supaya Cukai Perkhidmatan boleh dibayar. Kegagalan atau kelewatan syarikat untuk memaklumkan kepada Kerajaan mengenai status pendaftaran dengan JKDM akan menyebabkan syarikat perlu menanggung CJCP dan tidak layak menuntut apa-apa bayaran daripada Kerajaan.

11. **PELAKSANAAN PROGRAM PROFESSIONAL TRAINING AND EDUCATION FOR GROWING ENTREPRENEURS (PROTEGE) DALAM PEROLEHAN KERAJAAN (1PP/PK1.2)**

- 11.1 Penyebut harga adalah dikehendaki melaksanakan program PROTEGE dalam perolehan kerajaan mengikut had nilai ambang

(threshold value) dan sektor seperti berikut :

Bil	Sektor	Nilai Ambang (RM)
1	Pembinaan	10 juta
2	Perkhidmatan / Penyelenggaraan Bangunan / Infrastruktur / Jalan	5 juta
3	Teknologi Informasi dan Komunikasi	10 juta
4	Perkhidmatan Perunding	5 juta
5	Perubatan dan Farmasi	10 juta
6	Perkhidmatan Sokongan Kesihatan	10 juta
7	Perkhidmatan Penyelenggaraan, Pembaikan dan Baik Pulih	10 juta
8	Pengangkutan dan Logistik	10 juta
9	Pertahanan Strategik	10 Juta
10	Perkhidmatan Kawalan Keselamatan	4 juta
11	Sektor Lain	10 uta

- 11.2 Syarikat hendaklah memperuntukkan sekurang-kurangnya 1% daripada keseluruhan kos projek bagi melaksanakan program PROTEGE.
- 11.3 Syarikat yang mendapat kontrak Kerajaan di bawah nilai ambang digalakkan untuk melaksanakan program PROTEGE, namun tidak tertakluk kepada penetapan 1% daripada nilai kontrak keseluruhan.
- 11.4 Penetapan bilangan minimum peserta SL1M bagi sesuatu kontrak dikira berdasarkan formula berikut :

$$\frac{1\% \times \text{Kos Keseluruhan Projek}}{\text{Prolehan}} \\ \text{RM24,000}^*$$

* Elaun PROTEGE (RM2,000 seorang X 12 bulan)

12. Selain perkara 1 hingga 11 yang dinyatakan di atas, kontraktor juga tertakluk kepada syarat-syarat tambahan sepertimana di Lampiran A : Syarat-Syarat Sebutharga Untuk Kerja.

13. BON PELAKSANAAN

- (a) Bagi kontrak kerja yang bernilai melebihi RM200,000.00, Kontraktor hendaklah mengemukakan bersama-sama dengan Surat Setuju Terima, Bon pelaksanaan sebanyak 5% daripada jumlah harga kontrak.
- (b) Kontraktor yang dilantik hendaklah mengemukakan Bon Pelaksanaan dalam Ringgit Malaysia dalam bentuk :
- i. Jaminan Bank/Syarikat Kewangan yang dikeluarkan oleh bank/syarikat kewangan berlesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 [Akta 758] yang beroperasi di Malaysia;
 - ii. jaminan Bank Islam yang dikeluarkan oleh bank berlesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 [Akta 759] yang beroperasi di Malaysia;
 - iii. jaminan Insurans yang dikeluarkan oleh syarikat insurans yang berlesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 [Akta 758] yang beroperasi di Malaysia;
 - iv. jaminan Takaful yang dikeluarkan oleh Syarikat Takaful yang berlesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan Islam [Akta 759] yang beroperasi di Malaysia; atau
 - v. jaminan yang dikeluarkan oleh Bank Pembangunan Malaysia Berhad (BPMB) dan Bank Perusahaan Kecil & Sederhana (SME Bank).

Bon Pelaksanaan dalam bentuk yang tidak dilesenkan di bawah akta seperti di Perkara (b) di atas termasuk di bank pesisir pantai dan bank luar negara adalah tidak dibenarkan.

- (c) Kontraktor boleh memilih kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan. Wang Jaminan Pelaksanaan ialah satu kemudahan bagi memenuhi keperluan Bon Pelaksanaan. Wang Jaminan Pelaksanaan bermaksud sejumlah wang yang dipegang oleh Kerajaan bagi memastikan kontraktor mematuhi dan melaksanakan obligasinya di bawah kontrak yang ditandatangani.
- i. Jumlah Wang Jaminan Pelaksanaan adalah 5% daripada harga keseluruhan kontrak. Kemudahan ini hanya dibenarkan kepada kontraktor kerja tempatan sahaja. Walau bagaimanapun, Wang Jaminan Pelaksanaan tidak dibenarkan untuk Sub Kontraktor Dinamakan bagi Kerja.
 - ii. Kontraktor yang memilih / dikenakan kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan akan dikenakan potongan sebanyak 10% daripada bayaran kemajuan pertama dan seterusnya sehingga ia mencapai jumlah 5% peratus daripada nilai keseluruhan kontrak.
- (d) Tempoh sah laku Bon Pelaksanaan bagi perolehan kerja adalah berdasarkan nilai projek seperti berikut :

Nilai Projek	Tempoh Sah Laku Bon Pelaksanaan
Kos Projek sehingga RM10 juta	<ul style="list-style-type: none"> • Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 12 bulan selepas tamat tempoh Tanggungan Kecacatan (DLP)

Nilai Projek	Tempoh Sah Laku Bon Pelaksanaan
Kos Projek melebihi RM10 juta	<ul style="list-style-type: none"> Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 24 bulan selepas Tempoh Tanggungan Kecacatan (DLP)

(e) LIQUIDATED & ASCERTAINED DAMAGES (LAD)

13.1 Sebaik sahaja arahan dikeluarkan untuk memulakan perkhidmatan, syarikat dikehendaki melaksanakan perkhidmatan tersebut mengikut jadual dan spesifikasi yang telah ditetapkan.

13.2 Sebarang kegagalan syarikat dalam mematuhi perkara tersebut (lewat/gagal/kurang kualiti atau lain-lain) boleh mengakibatkan tindakan diambil ke atas syarikat dengan pengenaan LAD, Denda atau Tolakan mengikut formula berikut : $(PR / 365 \text{ hari}) \times \text{nilai kontrak}$

13.3 Sekiranya syarikat gagal menyempurnakan perkhidmatan yang telah ditetapkan dalam tempoh kontrak yang dipersetujui, maka syarikat dikehendaki membayar denda dalam tempoh 30 hari setelah menerima notis denda daripada Kerajaan dengan menggunakan formula di atas.

14.HARGA INDIKATIF JABATAN

14.1 **Harga Indikatif Jabatan bagi sebut harga ini adalah Ringgit Malaysia: Tujuh Ratus Lapan Puluh Ribu Sahaja (RM780,000.00).**

14.2 Harga Indikatif Jabatan ini merupakan suatu anggaran sahaja dan amaun tersebut tidak mengikat Kerajaan atau mana-mana pihak lain juga bagi maksud mengelakkan kekeliruan yang mungkin berbangkit.

14.3 Pihak Kerajaan tidak menjamin bahawa syarikat akan dipilih atau boleh menyiapkan kerja dengan bersandarkan Harga Indikatif Jabatan.

15. LEVI

Semua tender/sebut harga yang bernilai RM500,000 ke atas, levi sebanyak 0.25% daripada nilai harga kontrak akan dikenakan ke atas petender yang berjaya, seperti yang ditetapkan di bawah seksyen 34(2) Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) 1994 (Akta 520)

16. Sebarang penjelasan yang diperlukan mengenai sebut harga ini hendaklah dialamatkan kepada:

Ketua Jurutera
Bahagian Senggara Fasiliti Bangunan & Landskap
Tingkat 4, Blok Ahli Parlimen Dan Pentadbiran
Parlimen Malaysia
Jalan Parlimen
50680 Kuala Lumpur.

DOKUMEN NO. 2

**SYARAT-SYARAT
SEBUTHARGA UNTUK KERJA**

DOKUMEN NO. 2**SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA UNTUK KERJA****1. PEMERIKSAAN TAPAK BINA**

Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak bina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala hal keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan sebut harganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan Kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

2. INSURANS

- 2.1 Kontraktor hendaklah atas nama Kerajaan dan Kontraktor mengambil Insurans Liabiliti Awam dan Insurans Kerja* (sekiranya dinyatakan di dalam Butir-butir Ringkasan Sebutharga) bagi tempoh pelaksanaan Kerja ini. Kontraktor hendaklah juga mengemukakan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO.
- 2.2 Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Pegawai Kerja semua polisi insurans dan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO yang tersebut di atas sebelum memulakan Kerja. Bagaimana pun untuk tujuan memulakan Kerja sahaja Nota-nota Perlindungan dan resit-resit bayaran premium adalah mencukupi. Sekiranya Kontraktor gagal mengemukakan semua polisi insurans selepas tempoh sah nota-nota perlindungan, tanpa sebarang sebab yang munasabah, Pegawai Kerja berhak mengambil tindakan seperti di bawah fasal 9(d).

3. PERATURAN PELAKSANAAN KERJA

- 3.1 Kerja-karya yang dilaksanakan hendaklah mematuhi Spesifikasi, pelan-pelan, butir-butir kerja dalam Ringkasan Sebut Harga dan Syarat-syarat yang dinyatakan dalam Dokumen Sebut Harga ini dan arahan Pegawai Kerja atau Wakilnya.
- *3.2 Kerja-karya elektrik yang dilaksanakan di samping mematuhi kehendak diperenggan 3.1 di atas, hendaklah juga mematuhi semua peraturan dan pekeliling, undang-undang dan undang-undang kecil yang diluluskan oleh:
 - (i) Suruhanjaya Tenaga
 - (ii) Jabatan Keselamatan Pekerjaan dan Kesihatan
 - (iii) Pemegang Lesen dan Pihak Berkuasa Bekalan Elektrik
 - (iv) Jabatan Bomba dan Penyelamat
 - (v) Pihak Berkuasa Tempatan

4. KEGAGALAN KONTRAKTOR MEMULAKAN KERJA

Sekiranya Kontraktor gagal memulakan kerja selepas tujuh (7) hari dari tarikh tempoh mula kerja yang dinyatakan dalam Surat Setujuterima Tawaran, tanpa sebab-sebab yang munasabah, Surat Setujuterima Tawaran akan dibatalkan oleh Pegawai Kerja dan tindakan tatatertib akan diambil terhadap Kontraktor.

5. SUB-SEWA DAN MENYERAHHAK KERJA

Kontraktor tidak dibenarkan mengsub-sewakan Kerja kepada Kontraktor-kontraktor lain. Kontraktor tidak boleh menyerahhak apa-apa faedah dibawah kontrak ini tanpa terlebih dahulu mendapat persetujuan bertulis daripada Pegawai Kerja.

6. PENOLAKAN BAHAN, BARANG DAN MUTU HASIL KERJA OLEH PEGAWAI KERJA

- 6.1 Pegawai Kerja atau Wakilnya berhak menolak bahan, barang dan mutu hasil kerja dari jenis piawaian yang tidak menepati seperti diperihalkan dalam spesifikasi. Kontraktor hendaklah, apabila diminta oleh Pegawai Kerja, memberi kepadanya baucar-baucar dan/ atau perakuan ujian pengilang untuk membuktikan bahawa bahan-bahan dan barang-barang itu mematuhi Spesifikasi. Bahan, barang dan kerja-kerja yang ditolak hendaklah diganti dan sebarang kos tambahan yang terlibat hendaklah ditanggung oleh Kontraktor sendiri.
- 6.2 Kontraktor hendaklah dengan sepenuhnya atas perbelanjaan sendiri menyediakan sampel bahan dan barang-barang untuk ujian.
- 6.3 Tiada penggantian untuk peralatan, bahan dan cara kerja yang telah ditentukan di dalam spesifikasi atau ditawarkan dan telah diterima, dibenarkan kecuali mendapat persetujuan daripada Pegawai Kerja secara bertulis.

7. RINGKASAN SEBUT HARGA

- 7.1 Ringkasan Sebut Harga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebut Harga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebut Harga.
- 7.2 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, duti, bayaran dan caj-caj lain yang perlu dan berkaitan bagi penyiapan Kerja dengan sempurnanya.
- 7.3 Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan dan semua duti dan cukai Kerajaan, sama ada dalam tempoh sah sebut harga atau dalam tempoh Kerja.
- 7.4 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga yang dikemukakan oleh Kontraktor hendaklah tertakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Kerja tentang kemunasabahnannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dibuat sebelum Dokumen Kontrak ditandatangani.
- 7.5 Apa-apa pelarasan harga dalam Ringkasan Sebut Harga menurut perenggan 7.4 tersebut di atas dan apa-apa kesilapan hisab dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dilaras dan diperbetulkan sebelum Dokumen Kontrak ditandatangani. Jumlah amaun yang dilaraskan hendaklah sama dengan

amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga. Amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga hendaklah tetap tidak berubah.

- 7.6 Sekiranya sebut harga berasaskan senarai kuantiti sementara, pengukuran semula hendaklah dibuat dan harga sebut harga diselaraskan.

8. PERCANGGAHAN DAN KECUKUPAN DOKUMEN SEBUT HARGA

- 8.1 Dokumen Sebut Harga adalah dikira sebagai saling jelas-menjelas antara satu sama lain. Kontraktor hendaklah mengadakan segala yang perlu untuk melaksanakan kerja dengan sewajarnya sehinggalah siap mengikut tujuan dan maksud sebenar. Dokumen Sebut Harga pada keseluruhannya sama ada atau tidak tujuan dan maksud itu ada ditunjuk atau diperihalkan secara khusus, dengan syarat bahawa tujuan, maksud itu hendaklah difahamkan dengan munasabahnyanya dari Dokumen Sebut Harga itu.
- 8.2 Jika Kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebut Harga dia hendaklah merujuk kepada Pegawai Kerja untuk mendapatkan keputusan.

9. KEGAGALAN KONTRAKTOR MENYIAPKAN KERJA DAN PENAMATAN PERLANTIKAN KONTRAKTOR

Pegawai Kerja berhak membatalkan kontrak sekiranya Kontraktor berada dalam keadaan berikut dan setelah menerima surat amaran daripada Pegawai Kerja:

- (a) Sekiranya Kontraktor masih gagal menyiapkan Kerja dalam tempoh masa yang telah ditetapkan;
- (b) Kemajuan Kerja terlalu lembab tanpa apa-apa sebab munasabah;
- (c) Penggantungan perlaksanaan seluruh atau sebahagian Kerja, tanpa apa-apa sebab yang munasabah;
- (d) Tidak mematuhi arahan Pegawai Kerja tanpa apa-apa alasan yang munasabah; dan
- (e) Apabila Kontraktor diisytiharkan bankrap oleh pihak yang sah.

10. BAYARAN KEMAJUAN

Pegawai Kerja dibenarkan membuat bayaran interim sehingga kerja-kerja siap dilaksanakan.

11. KERJA PERUBAHAN

- 11.1 Pegawai Kerja boleh menurut budi bicaranya mengeluarkan arahan-arahan yang berkehendakkan sesuatu perubahan kerja dengan secara bertulis. Tiada apa-apa perubahan yang dikeluarkan oleh Pegawai Kerja atau yang disahkan kemudian oleh Pegawai Kerja boleh membatalkan sebut harga ini.
- 11.2 Semua kerja perubahan dan/atau tambahan yang diluluskan oleh Pegawai Kerja akan diukur atau dinilai dengan menggunakan kadar harga yang ada

dalam Senarai Kuantiti/ Ringkasan Sebut Harga. Jika tidak terdapat sebarang kadar harga yang bersesuaian, kadar harga yang dipersetujui oleh Pegawai Kerja dan Kontraktor hendaklah digunakan.

12. TEMPOH TANGGUNGAN KECACATAN (DLP)

- 12.1 Tempoh Tanggungan Kecacatan bagi sebut harga hendaklah sekurang-kurangnya enam (6) bulan dari tarikh kerja diperakukan siap. Bagi kerja-kerja mekanikal dan elektrik dimana tempoh waranti ke atas alat-alat dan loji-loji adalah dua belas (12) bulan dan dalam kes-kes tertentu oleh kerana jenis dan kerumitan kerja, tempoh tanggungan kecacatan yang lebih lama daripada enam (6) bulan boleh dikenakan.
- 12.2 Kontraktor dipertanggungjawabkan untuk membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain yang mungkin kelihatan dan yang disebabkan oleh bahan atau barang atau mutu hasil kerja yang tidak menepati sebut harga ini apabila diarahkan oleh Pegawai Kerja dan dalam masa yang berpatutan. Kontraktor hendaklah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain atas kos Kontraktor sendiri.
- 12.3 Sekiranya Kontraktor gagal membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain seperti yang diarahkan, Pegawai Kerja berhak memotong kos membaiki dari baki wang yang akan dibayar kepada Kontraktor atau, jika baki itu tiada tidak mencukupi, mengeluarkan surat pengesyoran kepada Pusat Khidmat Kontraktor untuk menggantungkan pendaftaran Kontraktor, dan menghantar salinan-salinan surat tersebut kepada Ketua Pengarah Kerja Raya, Bahagian Pembangunan Bumiputera, Kementerian Kerja Raya dan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan. Bagi kerja-kerja elektrik/mekanikal, salinan surat hendaklah dihantar kepada Pengarah Cawangan Kerja Elektrik/Pengarah Cawangan Kerja Mekanikal Jabatan Kerja Raya.

13. PERATURAN MEMBAYAR SELEPAS SIAP

Bayaran sepenuhnya hanya akan dibayar setelah Kontraktor menyiapkan kerja dengan sempurna dan Perakuan Siap Kerja dikeluarkan.

14. PERAKUAN SIAP KERJA

Pegawai Kerja hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Kerja sebaik sahaja kerja disiapkan dengan sempurna dan memuaskan. Tarikh siap kerja ini adalah bermulanya Tempoh Tanggungan Kecacatan.

15. PERAKUAN SIAP MEMPERBAIKI KECACATAN

Pegawai Kerja hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Membaiki Kecacatan sebaik sahaja Kontraktor telah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain.

16. PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-undang Kecil dan Undang-undang Berkanun dalam Malaysia semasa pelaksanaan kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan syarat-syarat ini.

DOKUMEN NO. 3
TECHNICAL SPECIFICATIONS

CONTENTS OF SPECIFICATIONS

	<u>PAGE</u>	
1.0	GENERAL	20
2.0	WORKMANSHIP AND MATERIALS	20
3.0	SUPERVISION	20
4.0	SCOPE OF WORKS	21-22
5.0	SERVICING AND MAINTENANCE SCHEDULE	22-23
6.0	REPAIRS	23
7.0	SERVICES AND MAINTENANCE RECORD	23-24
8.0	PROVISIONAL SUM	24

SPECIFICATION FOR COMPREHENSIVE SERVICE AND MAINTENANCE FOR WATER FEATURES SYSTEM

1.0 GENERAL

The work covered by this Specification is for the supply of all materials, appliances, labour and necessary incidentals for the comprehensive service and maintenance of the complete Water Features System.

All work to be performed under this Specification shall be in accordance with the best commercial practice and must be in strict accordance with this specification.

2.0 WORKMANSHIP AND MATERIALS

The work described in this Specification shall be performed by workmen skilled in the service, maintenance and repair of the Water Features System and shall be executed in accordance with the best commercial practice.

All materials to be supplied in connection with work under this Specification shall be new and unused, and shall generally be of the best quality as regards manufacture and performance.

3.0 SUPERVISION

The Contractor shall have an experience Engineer in charge of the service, maintenance and repair work to be carried out under this Specification. This Engineer must be thoroughly competent in supervising the service, maintenance and repair of Water Features System of all types and shall be in the direct employ of the Contractor, and acceptable to the Superintending Officer.

The Contractor shall have in his direct employ workmen who are especially skilled in the service, maintenance and repair of Water Features System of all types.

4.0 SCOPE OF WORK

The work covered under this Specification is to service and maintain all machinery and equipment comprising the complete Water Features System. The service and maintenance of the complete Water Features System shall be in strict accordance with the servicing and maintenance schedule as set out in Clause 5 below.

The Contractor shall immediately repair any defect in any part or parts of the machinery or equipment of the complete Water Features System observed during routine inspection and service. The Contractor shall also provide emergency repair service during normal working hours and also during overtime hours if required to do so by the Superintending Officer or Client Department.

Contractor shall warrant all products and labour for a period of 12 months after handling over.

At no cost to the client, Contractor shall provide maintenance services for software, firmware and hardware components as specified below:-

- (i) Maintenance services shall be provided for all devices and hardware specified in the Contract Documents. Service all equipment per the manufacturer's recommendations.
- (ii) Emergency Service: Any malfunction, failure, or defect in any hardware component or failure of any control programming that would result in property damage or loss of comfort control shall be corrected and repaired following telephonic notification by the Owner to the Contractor.
- (iii) Emergency service shall be provided 24 hours per day, 7 days per week, and 365 days per year with no exceptions and at no cost to the Owner. Response by telephone to any request for service shall be provided within two (2) hours of the Owner's initial telephone request for service. In the event that the malfunction, failure, or defect is not corrected through the telephonic communication, at least one (1) hardware and software technician, trained in the system to be serviced, shall be dispatched to the Owner's Site within four (4) hours of the Owner's initial telephone request for such services, as specified.
- (iv) Normal Service: Any malfunction, failure, or defect in any hardware component or failure of any control programming that would not result in property damage or loss of comfort control shall be corrected and repaired following telephonic notification by the Owner to the Contractor.

Response by telephone to any request for service shall be provided within eight (8) working hours (Contractor specified 40 hours per week normal working period) of the Owner's initial telephone request for service.

Client's Telephonic Request for Service: Contractor shall specify a maximum of three telephone numbers for Client to call in the event of a need for service. At least one of the lines shall be attended at any given time at all times. Alternatively, pagers can be used for technicians trained in system to be serviced. One of the three paged technicians shall respond to every call within 15 minutes.

Technical Support: Contractor shall provide technical support by telephone throughout the contract.

Preventive maintenance shall be provided throughout the contract in accordance with the hardware component manufacturer's requirements.

In the last month of the contract, all System software and controller firmware, software, drivers, etc. the Contractor shall make sure all in good condition.

5.0 SERVICING AND MAINTENANCE SCHEDULE

The Contractor shall inspect and service all machinery and equipment comprising the complete Water Features System at the above premises at least once a month, except where otherwise directed by the Superintending Officer.

At each such monthly inspection and service of the complete Water Features System, the work detailed below shall be performed by the Contractor not limited to.

- a) Inspect all condition of water features system such as
 - PLANT ROOM
 - CONTROL PANEL
 - PUMPS
 - PIPING AND FITTING, etc

- b) Condition of Software
- c) Condition of controller
- d) Condition of terminal switches
- e) Condition of wiring
- f) Condition of filtration system
- g) Condition of pools
- h) Condition of Jet Nozzle / LED Underwater Light
- i) Report in writing to the Superintending Officer any defect/s observed on any part or parts of the complete Water Features System. The report shall state the cause/s of the defect/s observed, and shall include an estimate of the cost of repairs required.

6.0 REPAIRS

The Contractor shall repair defects in the complete Water Features System on the instruction of the Superintending Officer.

The cost of such repairs shall be included in the fixed monthly rate quoted by the Contractor for the service and maintenance of the complete Water Features System.

All repairs on the complete Water Features System shall be guaranteed by the Contractor against any defects for a period of one year to take effect from date of completion of the repairs. During the contract period, the Contractor shall rectify defects in repairs carried out by him with no additional charge to the government.

7.0 SERVICES AND MAINTENANCE RECORD

The Contractor shall provide a service and maintenance record book for the complete Water Features System being serviced and maintained by him. This record book shall be kept in the Mechanical Engineer Room of the Water Features System being serviced and maintained, and brief details of all service, maintenance and repairs carried out on the complete Water Features System shall be entered by the Contractor into this book for checking purposes. The address and telephone number of the Contractor's service station shall also be entered into this record book to facilitate emergency service calls.

The Contractor shall also keep an accurate detailed record in duplicate of all service, maintenance and repair work carried out by him on the complete Water Features System. This record shall be in the form of a Maintenance/Repair Sheet and shall be countersigned by the Superintending Officer each time the Water Features System is attended to by the Contractor.

8.0 PROVISIONAL SUM

The term 'Provisional Sum" provided in the Summary of Total Cost of Maintenance Contract shall mean a sum for work or for the supply of goods or materials which cannot be entirely foreseen, defined or detailed at the time the tender documents are issued and such sum may be paid and expended at such times and in such amounts in favor of such persons as the S.O. may direct. Such sum if not used either wholly or in part shall be deducted from the Contract Sum. The value of works which are executed by the Maintenance Contractor in respect of Provisional Sums shall be ascertained by the S.O. At the settlement of accounts, the said value of such works executed shall be set off against the Provisional Sum and the balance shall be added to or deducted from the Contract Sum as the case may be.

DOKUMEN NO. 4

**MECHANICAL SYSTEM
OPERATION AND MAINTENANCE
SCHEDULE**

DOKUMEN NO. 4

SKOP PERKHIDMATAN

WATER FEATURES SYSTEM OPERATION AND MAINTENANCE SCHEDULE

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
1.0	<p><i>Operation</i></p> <p>The Contractor shall ensure proper operation of the Water Features System and shall monitor the operation using the Building Management System. The Contractor personnel will man the BMS control room and response to any complaint or urgent complaint with regards to day to day operation.</p>	√						
2.0	<p>Maintenance</p> <p>The maintenance of cold water and its related system, will be carved out in accordance with the manufacturers schedule and the schedule below –</p>							
2.1	<p>Plant room</p> <p>a. Inspect room cleanliness</p> <p>b. Inspect for correct labeling</p> <p>c. Inspect emergency light</p> <p>d. Inspect condition of door</p>	√	√ √ √					

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
	e. Inspect lighting intensity		√					
	f. Inspect floor trap/drain with fall on floor (water flow)			√				
	g. To put up pump circuit diagram (Laminated & framed up)			√				
	h. To put up pump layout diagram (Laminated & framed up)			√				
	i. Inspect portable fire extinguisher CO ₂			√				
2.2	Filtration System							
	a. Inspect for integrity of structure;					√		
	b. Inspect for leaks, repair / replace as necessary;			√				
	c. Inspect for rust, repair / replace as necessary;			√				
	d. Inspect and test operation of ball valve, repair / replace as necessary;			√				
	e. Inspect the sand filters, repair / replace as necessary;			√				
	f. Inspect the cartridge filters, repair / replace as necessary;			√				
	g. Inspect for sediment, clean and flush. Do water sampling;			√				

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
2.3	Pumps							
	i. General							
	a. Inspect condition of pumps (cleanliness/appearance)			√				
	b. Test run each pump on automatic and manual mode;			√				
	c. Inspect the correct cut in/cut out auto mode operation of the pressure switch and check pressure;			√				
	d. Inspect all pump bearings for excessive noise, vibration & wear. Lubricate with oil or grease, repair / replace as necessary;			√				
	e. Inspect all motor bearings, lubricate with grease, replace as necessary;			√				
	f. Inspect carbon brushes and slip rings of all motors, clean, repair / replace as necessary;			√				
	g. Inspect safety devices fitted to all motors, clean, adjust, lubricate, repair / replace as necessary;			√				
	h. Inspect all seals for leakage, repair / replace as necessary;			√				
	i. Adjust, re-pack and replace pump glands as necessary;			√				

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
	j. Inspect each pump/motor alignment, mountings and correct rotation. Adjust, replace as necessary;					√		
	k. Inspect all rubber couplings between pumps and drive motor, replace as necessary;					√		
	l. Inspect and test the tension of all belt drives. Replace as necessary;					√		
	m. Inspect and tighten all bolts and nuts. Replace as necessary;			√				
	n. Inspect and test pressure switches and gauges, repair / replace as necessary;			√				
	ii. Control Panels							
	a. Control panels is clean and dry, free from rags and empty chemical bags;		√					
	b. Inspect and test the control wiring and circuitry			√				
	c. Inspect electric pump starter operation, ensure that the starting sequence is correct. Repair / replace as necessary;			√				
	d. Inspect the operation of selector switches, repair/replace as necessary;			√				

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
	e. Inspect the operation of auto-manual selector switches, repair/replace as necessary;			√				
	f. Inspect the operation of stop-start buttons, repair/replace as necessary;			√				
	g. Inspect indicating light for trip and run;			√				
	h. Inspect indicating light for pump on auto and pump manual;			√				
	i. Inspect ammeter and voltmeter;			√				
	j. Inspect and retightened all loose connection of all electrical contactors;			√				
	k. Clean and renew electrical contactors as necessary;			√				
	l. Renew electric fuses as necessary;			√				
	m. Inspect the condition of the conduits and supports and wires.			√				
	n. Inspect/replace indicating bulbs and covers;			√				
2.4	Piping and fittings							
	a. Inspect the condition of every pipes, repair / replace as necessary;			√				

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
	<ul style="list-style-type: none"> b. Inspect the condition of the pipe supports, brackets, pipe sleeves and piping joints. Repair / replace as necessary; c. Inspect the condition of every valves (valves and solenoid valves) and fittings, repair / replace as necessary; d. Inspect, clean, repair / replace strainer as necessary; e. Inspect for correct labelling, clean, repair / replace as necessary; f. Inspect plumbing, pipe-works & fittings and pipe supports, repair / replace as necessary; 			√				
2.5	Pressure vessel							
	<ul style="list-style-type: none"> a. Inspect and test pressure vessel/ hydro-pneumatic vessel for leaks, replace diaphragm as necessary; b. Inspect and test system pressure; 			√				
2.6	Submersible Pumps							
	<ul style="list-style-type: none"> a. Inspect electrical termination for tightness; b. Inspect all seals for leakage; 			√				

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
	c. Inspect pump and motor bearings for excessive noise, vibration & wear, replace as necessary;			√				
	d. Inspect for correct rotation;			√				
	e. Inspect condition of one-way valve, replace as necessary;			√				
	f. Inspect float sensors for correct indication, adjust, repair / replace as necessary;		√					
	g. Inspect impeller for blockage, clean, repair / replace as necessary;		√					
	h. Inspect and test run each pump on auto and manual mode under load condition;		√					
	i. Inspect the pump suction.		√					
2.7	Pools Care							
	a. Pools cleanliness; remove any dirt's, debris, wastage and etc.	√						
	b. Check the water quality		√					
	c. Bacteria killing and keeping pools clear and clean		√					

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
	<ul style="list-style-type: none"> d. Performs pools base vacuuming e. Float valve mechanism of the makeup system f. Check the strainers in the strainer basket; pool sump and overflow strainer box g. Inspect light / led lighting intensity (in good working condition) 		√					
2.8	Program Control for Water Pumps							
	<ul style="list-style-type: none"> a. Check the performance of the water spray and lights b. Check each features program are in the good working condition and test run Modularization configuration (when necessary) c. d. Check and adjust the values of the variable speed drives to define the height of the jets (when necessary) e. Schedule a program both hydraulics and electrical (when necessary) 		√					
	<ul style="list-style-type: none"> f. Define a sequence of operation of the fountain jets. It is also possible to associate the water features scheduled for different days of the week so that each day, chosen sets are performed automatically (when necessary) 			√				

Bil.	Description	Maintenance Frequency						
		D	W	M	3M	6M	Y	2Y
3.0	Painting Inspect painting, ensure the system (equipment and piping's) are painted with anti-rust and coat with correct color paint				√			

DOKUMEN NO. 5
SCHEDULE OF PRICES

SCHEDULE OF PRICES AND SUMMARY OF PRICES

KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI 'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA, KUALA LUMPUR.

1. SCHEDULE OF PRICES

The tenderer must complete this Schedule of Price at the same time of tender. The price entered in this schedule shall be for the comprehensive service and maintenance of the Water Features System installation for the building in accordance with the requirements of this specification for a period of **twenty four (24) months**.

A. KERJA-KERJA AWALAN

BIL	PERKARA	UNIT	QTY	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
A	<u>KERJA - KERJA AWALAN</u>				
1	Menyediakan Polisi Insuran Pampasan Pekerja, Bon Pelaksanaan, SOCSO dan Polisi Tanggungan Awam	Pukal	Pukal		
2	Menyediakan laporan kerosakan/pengauditan serta penilaian kefungsiian dan ketersediaan sistem <i>water features</i>	Pukal	Pukal		
3	Menyediakan laporan bulanan bergambar/foto dan Laporan Kemajuan Kerja serta dibukukan pada setiap bulan kepada S.O setiap bulan (2 jilid/salinan setiap bulan).	Pukal	Pukal		
4	Menyediakan "Hard Cover" dokumen bagi projek termasuk empat (4) nos. kontrak dokumen dan yang berkaitan	Pukal	Pukal		
5	Menyediakan pemakaian/uniform bagi keseluruhan staf sebanyak 3 unit	Pukal	Pukal		
6	Menyediakan modul latihan berkaitan penyelenggaraan kepada staf BSFL (15 pax)	Pukal	Pukal		
7	Membekal peralatan penyelenggaraan untuk keperluan S.O sepertimana di bawah: a) Kasut Keselamatan (red wing atau setaraf) - 4 nos	Pukal	Pukal		
8	Menyediakan peralatan penyelenggaraan bagi kerja-kerja pembersihan	Pukal	Pukal		
JUMLAH KESELURUHAN DIBAWA KE RINGKASAN HARGA					

B. WATER FEATURES SYSTEM

BIL	PERKARA	UNIT	QTY	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
1	Kerja-kerja penyelenggaraan ke atas peralatan pam, membersihkan kolam, selenggara, membersihkan sampah, melaraskan kedudukan 'nozzle', pendawaian elektrik, sistem lampu, membersihkan 'Y-strainer', serta kerja kerja yang berkaitan sehingga berfungsi dengan baik				
A.	<u>KOLAM 1</u> a) Submersible Pump SP17-1 (Grundfos) - 1 No. b) 1" Foam Jet Nozzle (Malsic) - 4 nos c) 11W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 4 nos d) 1 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
B	<u>KOLAM 2</u> a) Submersible Pump SP17-1 (Grundfos) - 1 No. b) 1" Foam Jet Nozzle (Malsic) - 4 nos c) 11W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 4 nos d) 1 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
C	<u>KOLAM 3a</u> a) Submersible Pump SP17-1 (Grundfos) - 1 No. b) 1" Foam Jet Nozzle (Malsic) - 5 nos c) 11W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 5 nos d) 1 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
D	<u>KOLAM 3b</u> a) Submersible Pump SP17-1 (Grundfos) - 1 No. b) 1" Foam Jet Nozzle (Malsic) - 4 nos c) 11W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 4 nos d) 1 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
E	<u>KOLAM 3c & 4</u> a) Submersible Pump SP30-1 (Grundfos) - 1 No. b) 1" Foam Jet Nozzle (Malsic) - 7 nos c) 11W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 7 nos d) 2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
F	<u>KOLAM 5a</u> a) Submersible Pump SP46-2 (Grundfos) - 4 nos b) 1 1/2" Spray Jet Nozzle (Malsic) - 56 nos c) 27W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 28 nos d) 2 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
	JUMLAH DI BAWA KE HADAPAN				

BIL	PERKARA	UNIT	QTY	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>JUMLAH DARI HADAPAN</u>				
G	<u>KOLAM 5b</u> a) Submersible Pump SP30-1 (Grundfos) - 4 nos b) 1 1/2" Spray Jet Nozzle (Malsic) - 56 nos c) 11W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 28 nos d) 2 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
H	<u>KOLAM 6</u> - a) Submersible Pump SP95-2-A (Grundfos) - 1 no. b) 2" Spray Jet Nozzle (Malsic) - 14 nos c) 27W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 14 nos d) 2" Stainless Steel Solenoid Valve (Malsic) - 14 nos e) 4" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
I	<u>KOLAM 7a</u> 1 Nozzle a) Submersible Pump SP7-3 (Grundfos) - 1 no. b) 1 1/2" Spray Jet Nozzle (Malsic) - 1 no. c) 27W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 1 no. d) 1 1/2" Stainless Steel Solenoid Valve (Malsic) - 1 no. e) 1 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot 4 Nozzle a) Submersible Pump SP17-2 (Grundfos) - 1 no. b) 1 1/2" Spray Jet Nozzle (Malsic) - 4 nos c) 27W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 4 nos d) 1 1/2" Stainless Steel Solenoid Valve (Malsic) - 4 nos e) 1 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot 7 Nozzle a) Submersible Pump SP30-1 (Grundfos) - 1 no. b) 1 1/2" Spray Jet Nozzle (Malsic) - 7 nos c) 27W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 7 nos d) 1 1/2" Stainless Steel Solenoid Valve (Malsic) - 7 nos e) 1 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot 10 Nozzle a) Submersible Pump SP46-1 (Grundfos) - 1 no. b) 1 1/2" Spray Jet Nozzle (Malsic) - 10 nos c) 27W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 10 nos d) 1 1/2" Stainless Steel Solenoid Valve (Malsic) - 10 nos e) 1 1/2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
	JUMLAH DI BAWA KE HADAPAN				

BIL	PERKARA	UNIT	QTY	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>JUMLAH DARI HADAPAN</u>				
J	<u>KOLAM 7b</u> a) Submersible Pump SP30-1 (Grundfos) - 2 nos b) 1" Foam Jet Nozzle (Malsic) - 20 nos c) 11W RGB LED Underwater Light (Malsic) - 20 nos d) 2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
K	<u>FILTRATION SISTEM KOLAM 1, 2, 3a, 3b, 3c & 4</u> a) Drainage Pump Hydrostar 400MKIII (Waterco) - 1 no. b) Sand Filter S500 (Waterco) - 3 nos c) Auto Chlorinator Tablet Feeder (Waterco) - 1 no. d) 3", 2 1/2" & 2" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
L	<u>FILTRATION SISTEM KOLAM 5a & 5b</u> a) Submersible Pump SP60-3 (Grundfos) - 1 no. b) Sand Filter S750 (Waterco) - 3 nos c) Auto Chlorinator Tablet Feeder (Waterco) - 1 no. d) 4" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
M	<u>FILTRATION SISTEM KOLAM 6 & 7</u> a) Submersible Pump SP60-2 (Grundfos) - 1 no. b) Sand Filter S750 (Waterco) - 3 nos c) Auto Chlorinator Tablet Feeder (Waterco) - 1 no. d) 4" Stainless Steel Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
N	<u>KOLAM HADAPAN BILIK DIRAJA (FOAM JET NOZZLE)</u> a) Self Priming Pump Supatuf 200 (Waterco) - 1 no. b) 1" Foam Jet Nozzle (Malsic) - 8 nos c) 1 1/2" PVC Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
O	<u>KOLAM HADAPAN BILIK DIRAJA (CEDAR & FOAM JET NOZZLE)</u> a) Self Priming Pump Supatuf 250 (Waterco) - 1 no. b) 1" Foam Jet Nozzle (Malsic) - 4 nos c) 1" Cedar Jet Nozzle (Malsic) - 1 no. d) 1 1/2" PVC Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
P	<u>FILTRATION SISTEM KOLAM HADAPAN BILIK DIRAJA</u> a) Self Priming Pump Supastream 75 (Waterco) - 2 nos b) Sand Filter S500 (Waterco) - 1 no c) Auto Chlorinator Tablet Feeder (Waterco) - 1 no. d) 1 1/2" PVC Pipe and Fitting - 1 Lot	Months	24		
	JUMLAH DI BAWA KE HADAPAN				

BIL	PERKARA	UNIT	QTY	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
Q	<p><u>JUMLAH DARI HADAPAN</u></p> <p><u>KOLAM HADAPAN BILIK DIRAJA CONTROL PANEL</u></p> <p>Kerja-kerja penyelenggaraan dan memeriksa keseluruhan program, "Protection Control Panel", "IOT port connection with BAS System", "Automatic Controls", "Overvoltage Protection", "Earthing", Voltmeter, Ammeter dan membuat penyelarasan semula ke atas sistem supaya beroperasi dengan baik serta kerja kerja yang berkaitan sehingga berfungsi dengan baik</p>	Months	24		
2	<p>Kerja-kerja penyelenggaraan dan memeriksa keseluruhan program, "Protection Control Panel", "Variable Frequency pump", "IOT port connection with BAS System", "SD Card Controller", "LED Controller", "Automatic Controls", "Overvoltage Protection", "Earthing", Voltmeter, Ammeter dan membuat penyelarasan semula ke atas sistem supaya beroperasi dengan baik serta kerja kerja yang berkaitan sehingga berfungsi dengan baik</p>				
A	<p><u>KOLAM BLOK UTAMA CONTROL PANEL</u></p> <p>a) 0.55KW Inverter Sistem (Nidec) - 4 no. b) 1.1kW Inverter (Nidec) - 1 nos f) Dancing Fountain Controller MF-C-DC01 (Malsic) -3 nos g) Micro-Controller MF-C-MC01 (Malsic) - 3 nos. h) Sub-Control Panel for LED - 1 no. i) Protection Device - 1 Lot</p>	Months	24		
B	<p><u>KOLAM BLOK MENARA CONTROL PANEL</u></p> <p>a) 0.55KW Inverter Sistem (Nidec) - 1 no. b) 1.1kW Inverter (Nidec) - 8 nos c) 2.2kW Inverter (Nidec) - 1 no. d) 3.0kW Inverter (Nidec) - 4 nos e) 7.5kW Inverter (Nidec) - 1no. f) Micro-Controller MF-C-MC01 (Malsic) - 1 no. g) Sub-Control Panel for LED - 4 nos h) Protection Device - 1 Lot</p>	Months	24		
3	<p><u>POND WATER TREATMENT KESELURUHAN KOLAM</u></p> <p>a) Pour chlorine Bulanan b) Cleaning pond water monthly to ensure its cleanliness. c) Inspection Routine</p>	Months	24		
JUMLAH KESELURUHAN DIBAWA KE RINGKASAN HARGA					

C. TAMAN HERBA POND

BIL	PERKARA	UNIT	QTY	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
A.	<u>TAMAN HERBA POND</u>	Months	24		
1	<p>ā) Submersible Pump - 1 No.</p> <p>- To carry out the water treatment and maintain the water quality. Inclusive of chemicals (Chlorine) when necessary.</p> <p>- To vacuum pool floor, brush the walls and floor free from algae and ensure smooth flow process of water circulation.</p> <p>- To remove all the dropping lead and make sure no stuck at balancing tank/pond</p> <p>- The filter will be cleaned/ backwashed. The strainer basket and overflow strainer (if any) will be cleaned.</p> <p>- To check the water level and overflow level for good system running.</p> <p>- Circulation pumps, all valves and terminal pipe works will be checked.</p>				
JUMLAH KESELURUHAN DIBAWA KE RINGKASAN HARGA					

D. TENAGA KERJA & LOGISTIK

BIL	PERKARA	UNIT	QTY	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
A.	<u>TENAGA KERJA & LOGISTIK</u>	Months	24		
1	<p>Menyediakan tenaga kerja mahir bagi penyelenggaraan untuk kerja-kerja air pancuran, mengemaskini program micro-controller sediada ada, mekanikal, elektrik dan awam serta merangkumi kerja penyelenggaraan termasuk tunggu sedia (standby) semasa perasmian atau persidangan berlangsung. Kerja bagi setiap bulan di dalam tempoh kontrak;-</p> <p>- Unlimited on-call with 4 hours respond time during weekdays and weekend (365 days).</p>				
JUMLAH KESELURUHAN DIBAWA KE RINGKASAN HARGA					

E. PROVISIONAL SUM

BIL	PERKARA	UNIT	QTY	JUMLAH (RM)
1	Wang Peruntukan Sementara sebanyak RM30,000.00 (Ringgit Malaysia: Tiga Puluh Ribu Sahaja) untuk kerja-kerja pembaikan water features system atau kerja luar jangka atas arahan Pegawai Inden. Ianya akan dibelanjakan serta disahkan oleh Pegawai Inden dan akan ditolak keseluruhannya atau sebahagiannya sekiranya tidak diperlukan.	Lot	1	30,000.00
JUMLAH KESELURUHAN DIBAWA KE RINGKASAN HARGA				30,000.00

1. SUMMARY OF PRICES

BIL	PERKARA	JUMLAH (RM)
A	KERJA-KERJA AWALAN	
B	WATER FEATURES SYSTEM	
C	TAMAN HERBA POND	
D	TENAGA KERJA & LOGISTIK	
E	PROVISIONAL SUM	30,000.00
JUMLAH KESELURUHAN DIBAWA KE BORANG TENDER		

Ringgit Malaysia (RM) :

.....

Tandatangan : _____

Nama dan Alamat : _____

(Dengan Cop)

Tarikh : _____

DOKUMEN NO. 6

BORANG SEBUT HARGA KERJA & SURAT AKUAN PEMBIDA

BORANG SEBUT HARGA KERJA

Ketua Pentadbir
Parlimen Malaysia
Bangunan Parlimen
Jalan Parlimen
50680 Kuala Lumpur.

Tuan,

NO. SEBUTHARGA: PAR.2/367 SH.2/2025

**KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI
'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA, KUALA
LUMPUR**

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Penyebut Harga, Syarat-syarat Sebut Harga, Spesifikasi Kerja dan pelan-pelan, saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk melaksanakan dan menyiapkan kerja-kerja tersebut bagi jumlah harga pukal sebanyak Ringgit Malaysia:-

.....
..... (RM:)

2. Saya bersetuju menyiapkan kerja-kerja ini dalam masa tahun dari tarikh akhir tempoh mula kerja seperti yang diarahkan oleh Pegawai Inden.
Bertarikh pada Haribulan 2025.

.....
Tandatangan Kontraktor
Nama Penuh:
No. K/P:
Alamat:
.....
.....
Atas sifat:

.....
Tandatangan Saksi
Nama Penuh:
No. K/P:
Alamat:
.....
.....

.....
Meterai atau Cap Kontraktor

SURAT AKUAN PEMBIDA

**KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI
'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA, KUALA
LUMPUR - PAR.2/367 SH.2/2025**

Saya, No. Kad Pengenalan
..... yang mewakili nombor
Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau
mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **PARLIMEN MALAYSIA** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa—

- 3.1 saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi kesalahan* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam surat akuan ini; atau

- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam surat akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.
5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :
 Nama :
 No. KP :
 Tarikh :
 Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini.

Pihak Kerajaan : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak.



DOKUMEN NO. 7

KETERANGAN MENGENAI KONTRAKTOR UTAMA

KERAJAAN MALAYSIA

PARLIMEN MALAYSIA

KETERANGAN MENGENAI KONTRAKTOR

1. **Nama Kontraktor** :
- 1.1 **Alamat Pejabat** :
-
-
- 1.2 **No.Telefon** :
- 1.3 **No. Pendaftaran** :
- Syarikat**
- 1.4 **No. Pendaftaran** : **CIDB** :Gred **Kategori**.....
- :Pengkhususan.....
- JKKP** :
- Kem. Kewangan** : **Kod Bidang**.....
- e-Perolehan** :
- (Perlu disertakan dengan salinan sijil sebagai bukti)*
2. **Modal Di benar** :
- Modal Berbayar** :
3. **Ahli-ahli syarikat** :
- (i) **Ahli-ahli Lembaga Pengarah**

NAMA	JAWATAN	SAHAM MODAL YANG DIPEGANG

(ii) Ahli-ahli Pengurusan

NAMA	JAWATAN

4. Butiran pengalaman firma/syarikat kontraktor dalam kerja yang serupa dengan apa yang ditawarkan di dalam pelawaan Sebutharga kepada Kerajaan dalam tempoh lima (5) tahun yang terakhir.

TAHUN	PENGALAMAN

5. Jika kontraktor pernah mengikat kontrak dengan mana-mana Jabatan Kerajaan atau Badan-badan Berkanun, nyatakan sama ada Firma/Syarikat kontraktor pernah atau sedang mengalami penggantungan atau penamatan kontrak dengan Kerajaan oleh kerana pelanggaran syarat-syarat Kontrak.

.....
.....
.....

6. Lain-lain Keterangan Mengenai Kontraktor :-

.....
.....
.....
.....
.....

Saya perakui bahawa segala keterangan di atas adalah benar.

Tandatangan :

Kontraktor

Nama :

No. K/P :

Jawatan :

Tarikh :

Cop Firma/

Syarikat :

Tandatangan :

Saksi

Nama :

Saksi

No. K/P :

Jawatan :

Tarikh :

Cop Firma/

Syarikat :

DOKUMEN NO. 8

**DRAF PERJANJIAN KONTRAK /
FORMAT SURAT SETUJU
TERIMA**

**KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI
'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA,
KUALA LUMPUR.**

No. Perjanjian : **PAR.2/367 SH.2/2025**

PERJANJIAN ini dibuat padaharibulan.....2025

ANTARA

KERAJAAN MALAYSIA yang bagi maksud Perjanjian ini diwakili oleh Parlimen Malaysia yang beralamat di Parlimen Malaysia, Bangunan Parlimen, Jalan Parlimen 50680 Kuala Lumpur (selepas daripada ini dirujuk sebagai "**KERAJAAN**") bagi satu pihak;

DENGAN

..... (No. Pendaftaran Syarikat:)
.....
suatu syarikat yang diperbadankan di bawah Akta Syarikat 1965 dan mempunyai pejabat berdaftar di
(selepas daripada ini dirujuk sebagai "**KONTRAKTOR**") bagi pihak yang satu lagi,

Kedua-dua pihak **KERAJAAN** dan **KONTRAKTOR** akan dirujuk secara berasingan sebagai "**Pihak**" atau secara bersesama sebagai "**Pihak-Pihak**".

BAHAWASANYA —

- (a) **KERAJAAN** berhasrat untuk melantik **KONTRAKTOR** untuk memberi perkhidmatan Kerja-Kerja Operasi Dan Senggaraan Secara Komprehensif Bagi 'Water Features System' Di Kompleks Parlimen Malaysia; dan
- (b) **KONTRAKTOR** telah bersetuju untuk memberi perkhidmatan Kerja-Kerja Operasi Dan Senggaraan Secara Komprehensif Bagi 'Water Features System' Di Kompleks Parlimen Malaysia (kemudian ini ditafsirkan sebagai "Perkhidmatan Tersebut" kepada **KERAJAAN** mengikut terma-terma dan syarat-syarat yang dinyatakan dalam Perjanjian tersebut.

MAKA OLEH YANG DEMIKIAN adalah dengan ini dipersetujui seperti yang berikut:

1. DEFINISI DAN TAFSIRAN

1.1 Bagi maksud Perjanjian ini, melainkan jika konteksnya menghendaki maksud yang lain, perkataan-perkataan di bawah hendaklah mempunyai maksud yang berikut:

“KERAJAAN” ertinya Kerajaan Malaysia dan di mana bersesuaian diwakili oleh Ketua Pentadbir Parlimen Malaysia atau mana-mana pegawai yang diberikuasa olehnya secara bertulis untuk mentadbirkan pelaksanaan Perjanjian ini;

“KONTRAKTOR” ertinya termasuklah wasi, pentadbir, pemegang serahhak, pengganti dan wakil yang diberi kuasa oleh Kerajaan untuk melaksanakan Perjanjian ini;

“Water Features” ertinya sistem “Water Features” di Kompleks Parlimen Malaysia bagi kerja-kerja operasi dan senggara oleh Kontraktor mengikut spesifikasi teknikal seperti yang diperincikan dalam Lampiran A dan B kepada Perjanjian ini;

“Perkhidmatan” ertinya perkhidmatan kerja-kerja operasi dan senggara oleh Kontraktor mengikut spesifikasi teknikal seperti yang diperincikan dalam Lampiran A dan B kepada Perjanjian ini;

1.2 Melainkan jika dinyatakan sebaliknya, tafsiran dalam Perjanjian ini adalah seperti berikut:

- (a) resital, mukadimah, klausa dan lampiran dan apa-apa dokumen yang dirujuk di dalam Perjanjian ini hendaklah diambil kira, dibaca dan ditafsirkan sebagai sebahagian yang penting di dalam Perjanjian ini;

- (b) sebarang rujukan kepada resital-resital, mukadimah, klausa-klausa dan lampiran-lampiran di dalam Perjanjian ini adalah ditafsirkan sebagai rujukan kepada resital-resital, mukadimah, klausa-klausa dan lampiran-lampiran di dalam Perjanjian ini melainkan jika dinyatakan sebaliknya;
- (c) perkataan-perkataan yang membawa maksud satu adalah juga merujuk kepada jumlah majmuk dan juga sebaliknya;
- (d) rujukan kepada undang-undang adalah termasuk undang-undang yang telah dipinda, disemak atau dicetak semula;
- (e) perkataan-perkataan yang merujuk kepada orang perseorangan adalah juga merujuk kepada kumpulan perseorangan, syarikat, perbadanan, firma atau rakan kongsi sama ada diperbadanankan atau tidak diperbadanankan;
- (f) tajuk-tajuk dan juga tajuk-tajuk kecil kepada klausa-klausa di dalam Perjanjian ini adalah hanya untuk mempermudah rujukan sahaja dan tidak menjejaskan pentafsiran dan maksud ayat di dalam Perjanjian ini;
- (g) sekiranya rujukan berkaitan dengan tempoh masa bagi sesuatu perbuatan yang hendak dilakukan atau sesuatu persetujuan dicapai atau kebenaran diberikan, rujukan tersebut hendaklah dianggap dibaca bersama ungkapan tersebut atau mana-mana tempoh yang dipersetujui secara bertulis antara Pihak-Pihak dalam Perjanjian ini dari semasa ke semasa;
- (h) apa-apa terma teknikal yang tidak ditakrifkan secara khusus di dalam Perjanjian ini hendaklah ditafsirkan menurut penggunaan atau definisi yang biasa diterima oleh mereka yang terlibat di dalam profesion ini di Malaysia; dan

- (i) apa-apa rujukan kepada “kelulusan” atau “kebenaran” adalah bermaksud kelulusan atau kebenaran secara bertulis.

2. SKOP PERKHIDMATAN

- 2.1 **KONTRAKTOR** bersetuju untuk melaksanakan Perkhidmatan dan **KERAJAAN** bersetuju menerima Perkhidmatan tersebut mengikut terma dan syarat yang terkandung dalam Perjanjian ini.
- 2.2 **KONTRAKTOR** hendaklah menjalankan Perkhidmatan mengikut skop yang dinyatakan di Lampiran A kepada Perjanjian ini.
- 2.3 Walau apa pun jua dalam Klausula 2.2, **KERAJAAN** berhak mengarahkan **KONTRAKTOR** bekerja pada masa lain selain waktu bekerja yang ditetapkan jika berlaku apa-apa kerosakan dan ketidakefektifan tanpa sebarang caj dikenakan.
- 2.4 **KONTRAKTOR** perlu memperbaiki apa-apa kerosakan atau ketidakefektifan yang dilaporkan oleh **KERAJAAN** selain menyediakan perkhidmatan kecemasan dua puluh empat (24) jam sehari sepanjang tempoh Perjanjian ini.

3. TARIKH KUATKUASA DAN TEMPOH PERJANJIAN

- 3.1 Perjanjian ini hendaklah disifatkan telah mula berkuat kuasa pada (kemudian dirujuk sebagai “Tempoh Perjanjian”).
- 3.2 **KONTRAKTOR** boleh memohon kepada **KERAJAAN** untuk melanjutkan Perjanjian ini secara bertulis tidak kurang daripada dua (2) bulan sebelum Tempoh Perjanjian tamat jika **KONTRAKTOR** berniat untuk melanjutkan tempoh Perjanjian. **KERAJAAN** mempunyai budi bicara yang mutlak sama ada untuk mempertimbangkan permohonan itu atau sebaliknya.

- 3.3 Sekiranya **KERAJAAN** bersetuju untuk melanjutkan Tempoh Perjanjian, Pihak-Pihak hendaklah berunding dan memuktamadkan terma dan syarat perlanjutan tersebut tidak kurang dari satu (1) bulan sebelum Tempoh Perjanjian tamat.
- 3.4 Sekiranya Pihak-Pihak gagal mencapai persetujuan mengenai terma-terma dan syarat-syarat perlanjutan tersebut, Perjanjian ini akan dengan sendirinya tamat selepas tamat Tempoh Perjanjian.

4. NILAI PERJANJIAN

- 4.1 Nilai Perjanjian ini adalah sebanyak **Ringgit Malaysia**
(**RM**) (kemudian daripada ini disebut sebagai “Nilai Perjanjian”) sebagai balasan kepada Perkhidmatan yang diberikan oleh **KONTRAKTOR**.
- 4.2 Nilai Perjanjian yang dinyatakan dalam Klausula 4.1 adalah tetap dan apa-apa permohonan bagi tujuan kenaikan harga atau lain-lain tuntutan oleh **KONTRAKTOR** tidak akan dibenarkan melainkan dipersetujui sebaliknya oleh **KERAJAAN** melalui pindaan kepada Perjanjian ini.
- 4.3 Nilai Perjanjian ini hendaklah termasuk segala kos penghantaran bagi maksud melaksanakan Perkhidmatan.

5. PEMBAYARAN

- 5.1 Tertakluk kepada pematuhan **KONTRAKTOR** terhadap terma-terma dan syarat-syarat Perjanjian ini, Kerajaan hendaklah membuat pembayaran kepada **KONTRAKTOR** mengikut Perkhidmatan yang diterima pada setiap kali Perkhidmatan dilaksanakan dan berdasarkan

harga seperti yang diperincikan dalam Lampiran C kepada Perjanjian ini.

- 5.2 Pembayaran menurut Klausula 5.1 hendaklah dibuat oleh **KERAJAAN** kepada **KONTRAKTOR** dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh penerimaan invoice serta dokumen lengkap daripada **KONTRAKTOR** tertakluk kepada **KERAJAAN** telah berpuas hati dengan pelaksanaan **PERKHIDMATAN** oleh **KONTRAKTOR**.
- 5.3 Pembayaran kepada **KONTRAKTOR** hendaklah dianggap sebagai perakuan bahawa Perkhidmatan tersebut adalah mengikut kualiti yang dikehendaki oleh **KERAJAAN**. Apa-apa bayaran yang dibuat **KERAJAAN** tidak melepaskan **KONTRAKTOR** daripada melaksanakan obligasi yang diperuntukkan dalam Perjanjian ini.
- 5.4 Bagi maksud pembayaran, hendaklah mengemukakan invoice lengkap bersama dokumen yang berkaitan **KONTRAKTOR** kepada:

Ketua Pentadbir Parlimen Malaysia
Seksyen Kewangan dan Akaun
Parlimen Malaysia
Bangunan Parlimen
Jalan Parlimen
50680 KUALA LUMPUR

- 5.5 Invoice hendaklah disahkan oleh Pegawai di Bahagian/Seksyen/Unit yang berkaitan setelah berpuas hati dengan perkhidmatan yang dibekalkan adalah memenuhi kehendak Kerajaan di bawah Perjanjian ini.
- 5.6 Tanpa menafikan hak **KERAJAAN** yang lain dalam Perjanjian ini, sekiranya pihak **KONTRAKTOR** melanggar apa-apa terma atau syarat dalam Perjanjian ini, pihak **KERAJAAN** berhak memotong apa-apa

jumlah yang kena dibayar oleh **KONTRAKTOR** kepada **KERAJAAN** daripada Nilai Perjanjian yang kena dibayar kepada **KONTRAKTOR**.

6. REPRESENTASI DAN WARANTI

6.1 **KONTRAKTOR** dengan ini membuat representasi dan waranti kepada **KERAJAAN** bahawa—

- (a) ia adalah sebuah **KONTRAKTOR** berdaftar di bawah undang-undang Malaysia;
- (b) ia mempunyai kuasa untuk memasuki dan melaksanakan tanggungjawab serta urusan di bawah Perjanjian ini;
- (c) ia telah mengambil langkah-langkah yang perlu bagi memasuki dan melaksanakan tanggungjawab serta urusan di bawah Perjanjian ini;
- (d) pada masa pelaksanaan Perjanjian ini, pelaksanaan Perjanjian ini tidak menyalahi sebarang peruntukan sama ada—
 - (i) Memorandum dan Artikel Persatuannya; atau
 - (ii) mana-mana dokumen atau perjanjian yang mengikatnya atau asetnya;
- (e) ia adalah sebuah **KONTRAKTOR** yang berdaftar pada setiap masa dengan Kementerian melainkan diberikan pengecualian secara bertulis oleh **KERAJAAN**;
- (f) tiada sebarang litigasi, tuntutan cukai, timbangtara, pertikaian atau prosiding sedang atau berlangsung yang pada pengetahuannya akan memberi kesan negatif terhadap keupayaan kewangan atau tanggungjawab di bawah Perjanjian ini; dan

- (g) tiada sebarang perbuatan rasuah, aktiviti haram atau menyalahi undang-undang telah digunakan untuk mendapatkan hak untuk melaksanakan Perjanjian ini, dan **KONTRAKTOR** mengambil maklum bahawa **KERAJAAN** telah memasuki Perjanjian ini berdasarkan representasi dan waranti di atas,

dan **KONTRAKTOR** mengambil maklum bahawa **KERAJAAN** telah memasuki Perjanjian berdasarkan representasi dan waranti di atas.

- 6.2 **KONTRAKTOR** selanjutnya membuat representasi dan waranti kepada **KERAJAAN** bahawa representasi dan waranti yang dinyatakan di Klausula 6.1 di atas hendaklah kekal benar dan tepat dalam semua aspek material sepanjang Tempoh Perjanjian kecuali Klausula 6.1(f).

7. OBLIGASI KONTRAKTOR

KONTRAKTOR hendaklah—

- (a) melaksanakan Perkhidmatan tersebut dan obligasi **KONTRAKTOR** di bawah Perjanjian;
- (b) melaksanakan tanggungjawabnya dengan baik berdasarkan amalan pengurusan yang baik, mengutamakan kepentingan **KERAJAAN** dan hendaklah mematuhi undang-undang yang berkuat kuasa;
- (c) melaksanakan Perkhidmatan tersebut dengan mengambil semua langkah yang diperlukan oleh seseorang **KONTRAKTOR** yang memberikan perkhidmatan yang sama bagi memastikan Perkhidmatan tersebut mematuhi semua kehendak di bawah Perjanjian ini;
- (d) melaksanakan Perkhidmatan tersebut dan menjalankan obligasi sebagaimana yang terkandung dalam Perjanjian dengan menggunakan kemahiran, kepakaran serta teliti dalam menyempurnakan obligasinya. Dalam melaksanakan Perkhidmatan tersebut, **KONTRAKTOR**

hendaklah menyenaraikan semua perkhidmatan yang diperlukan, kemudahan dan kakitangan sebagaimana yang dinyatakan dalam Perjanjian ini. **KONTRAKTOR** juga hendaklah menyediakan prosedur dalam bentuk yang dipersetujui oleh **KERAJAAN** bagi maksud melapor dan menyelaraskan;

- (e) pada setiap masa melaksanakan Perkhidmatan tersebut dalam apa-apa cara yang akan sentiasa menjaga dan melindungi kepentingan **KERAJAAN** dan mengambil langkah yang perlu dan yang bersesuaian untuk tidak menyalahgunakan atau membazir kemudahan yang diberikan, sekiranya ada, yang diberikan oleh **KERAJAAN** kepada **KONTRAKTOR**;
- (f) memaklumkan kepada **KERAJAAN** secepat mungkin secara bertulis jika terdapat apa-apa faktor atau keadaan, yang boleh mempengaruhi Perkhidmatan tersebut. Makluman tersebut tidak akan dianggap sebagai suatu pelepasan terhadap apa-apa obligasi **KONTRAKTOR** di bawah Perjanjian ini;
- (g) menyediakan dan memastikan bilangan dan kategori kakitangan yang berkecukupan dan mahir secukupnya sepanjang tempoh Perjanjian;
- (h) hendaklah menyediakan dengan kos sendiri dan memberikan segala kelengkapan dan bahan yang diperlukan bagi melaksanakan Perkhidmatan tersebut secara efektif dan baik;
- (i) hendaklah menyelenggara inventori yang baik bagi kemudahan, kelengkapan dan apa-apa aset yang disediakan oleh **KERAJAAN** dan **KERAJAAN** hendaklah mempunyai hak untuk menjalankan audit kepada inventori tersebut dari semasa ke semasa;
- (j) hendaklah dengan kos sendiri menyediakan kakitangan pakar, perunding atau ejen yang diberi kuasa bagi maksud menjalankan dan melaksanakan Perkhidmatan tersebut;

- (k) memberi arahan dan menyelia semua pekerjaanya yang melaksanakan Perkhidmatan tersebut itu dan memantau penyediaan spesifikasi Perkhidmatan tersebut ketika Perkhidmatan tersebut dilaksanakan dan juga selepas Perkhidmatan tersebut dilaksanakan;
- (l) apabila diminta oleh **KERAJAAN**, memeriksa dan mengemukakan data yang berkaitan bagi maksud pengubahan atau penambahan dalam Perjanjian ini; dan
- (m) memastikan rekod yang berkaitan dengan Perkhidmatan tersebut diselenggara dengan baik pada setiap masa dan rekod tersebut hendaklah pada bila-bila masa yang munasabah tersedia bagi maksud pemeriksaan oleh pegawai yang diberi kuasa atau juruaudit yang diberikuasa oleh **KERAJAAN**.

8. OBLIGASI KERAJAAN

Kerajaan dengan ini bersetuju dengan Kontraktor seperti yang berikut:

- (a) tertakluk kepada pematuhan Kontraktor terhadap terma dan syarat Perjanjian ini, membuat bayaran bagi Perkhidmatan yang dilaksanakan sepertimana yang diperuntukkan dalam klausa 5 Perjanjian ini; dan
- (b) membenarkan Kontraktor atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Kontraktor, pada setiap masa yang sesuai memasuki premis yang ditetapkan oleh Kerajaan bagi melaksanakan obligasinya di bawah Perjanjian ini **DENGAN SYARAT SENTIASA** Kontraktor dan/atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Kontraktor hendaklah mematuhi apa-apa syarat keselamatan yang dikenakan oleh Kerajaan.

9. PENGURUSAN KESELAMATAN

9.1 **KONTRAKTOR** hendaklah memastikan keselamatan pekerja, kakitangan, ejen, subkontraktor dan keselamatan pengguna Perkhidmatan semasa menjalankan Perkhidmatan tersebut dan hendaklah mematuhi segala undang-undang, kaedah dan peraturan yang terpakai berkaitan dengan Perjanjian ini.

9.2 **KONTRAKTOR** hendaklah sentiasa memastikan tiada gangguan terhadap Sistem dan harta benda Parlimen semasa menjalankan skop Perkhidmatan tersebut.

9.3 **KONTRAKTOR** hendaklah mengganti rugi kepada **KERAJAAN** dan bertanggungjawab sepenuhnya terhadap apa-apa tindakan, ketinggalan, kemungkiran dan kecuaiian subkontraktor yang dilantik olehnya, ejen, kakitangan atau pekerjanya sepenuhnya seolah-olah mereka merupakan tindakan, ketinggalan, kemungkiran atau kecuaiian **KONTRAKTOR**.

10. **PEMBERITAHUAN TENTANG KESALAHAN ATAU KECACATAN**

Sekiranya **KONTRAKTOR** mengesan apa-apa kesalahan atau kerosakan semasa menjalankan Perkhidmatan tersebut pada apa-apa kemudahan, utiliti dan/atau kelengkapan kepada sesuatu sistem di Parlimen atau apa-apa yang mungkin mendatangkan ancaman atau bahaya kepada **KERAJAAN** atau pengguna utiliti dan/atau kelengkapan kepada sesuatu sistem di Parlimen semasa menjalankan Perkhidmatan tersebut, **KONTRAKTOR** hendaklah dengan seberapa segera yang mungkin (tetapi tidak lebih daripada dua puluh empat (24) jam) melaporkan perkara tersebut kepada **KERAJAAN**.

11. **PENAMATAN PERJANJIAN**

11.1 Jika **KONTRAKTOR**—

- (a) gagal untuk mematuhi atau melaksanakan mana-mana terma atau syarat-syarat dalam Perjanjian ini;

- (b) gagal untuk melaksanakan Perkhidmatan dengan sempurna dan memuaskan; atau
- (c) menggantung pelaksanaan mana-mana bahagian atau keseluruhan Perkhidmatan tanpa alasan munasabah;

Maka **KERAJAAN** berhak untuk memberikan notis secara bertulis kepada **KONTRAKTOR** (kemudian daripada ini disebut sebagai “Notis Kemungkinan”) menyatakan kemungkinan yang berlaku dan menghendaki **KONTRAKTOR** untuk meremedikan kemungkinan tersebut dalam tempoh masa yang ditetapkan dalam Notis Kemungkinan tersebut (kemudian daripada ini disebut sebagai “Tempoh Remedi”).

11.2 Jika **KONTRAKTOR** gagal untuk mengambil tindakan untuk meremedikan kemungkinan tersebut dalam Tempoh Remedi atau mana-mana tempoh lain yang dipersetujui oleh **KERAJAAN**, maka **KERAJAAN** boleh menamatkan Perjanjian ini dengan serta merta dengan memberikan notis bertulis kepada **KONTRAKTOR** (kemudian daripada ini disebut sebagai “Notis Penamatan”).

11.3 Kerajaan berhak menamatkan Perjanjian secara serta-merta dengan memberikan notis bertulis bagi maksud tersebut kepada **KONTRAKTOR** sekiranya—

- (a) sesuatu perintah penerimaan atau pentadbiran dibuat terhadap **KONTRAKTOR** atau **KONTRAKTOR** membuat suatu penyelesaian atau perkiraan dengan atau bagi faedah pemiutang;
- (b) **KONTRAKTOR** meluluskan suatu ketetapan atau Mahkamah membuat suatu perintah bahawa **KONTRAKTOR** digulung (bukan penggulungan ahli bagi maksud penyusunan atau penyatuan) atau jika seseorang penerima atau pengurus bagi pihak pemiutang dilantik atau jika timbul keadaan yang memberi hak kepada Mahkamah membuat suatu perintah penggulungan; atau

- (c) tindakan diambil ke atas sebahagian besar daripada aset **KONTRAKTOR**, kecuali suatu prosiding telah dimulakan untuk mengenenpikan tindakan tersebut.
- 11.4 Jika **KERAJAAN** menamatkan Perjanjian ini menurut subklausu 11.2 atau subklausu 11.3 maka—
- (a) semua kuasa dan hak yang diberikan kepada **KONTRAKTOR** dan obligasi di bawah Perjanjian ini hendaklah tamat serta-merta; dan
- (b) **KERAJAAN** berhak menuntut daripada **KONTRAKTOR** ganti rugi, kerugian kos dan perbelanjaan (termasuk apa-apa kos dan perbelanjaan sampingan) yang ditanggung oleh **KERAJAAN** akibat penamatan Perjanjian ini.
- 11.5 Penamatan Perjanjian oleh **KERAJAAN** tidak akan menyentuh hak-hak lain **KERAJAAN** yang sedia terakru di bawah Perjanjian ini.
- 11.6 Walau apa pun peruntukan di bawah subklausu 11.1 Perjanjian ini, **KERAJAAN** boleh menamatkan Perjanjian ini lebih awal daripada tempoh Perjanjian dengan memberi notis empat belas (14) hari di atas sebarang sebab sekalipun.
- 11.7 Jika Perjanjian ini ditamatkan mengikut subklausu 11.6 maka kesan-kesan penamatan mengikut subklausu 11.4 adalah terpakai.
- 11.8 Jika **KERAJAAN** melakukan pelanggaran terhadap mana-mana terma dan syarat-syarat dalam Perjanjian ini, **KONTRAKTOR** boleh memberikan notis secara bertulis yang memaklumkan keingkaran tersebut kepada **KERAJAAN** dan meminta **KERAJAAN** meremedikan kemungkiran yang berlaku dalam tempoh tiga puluh (30) hari selepas tarikh penerimaan notis.

11.9 Jika **KERAJAAN** gagal meremedikan kemungkiran berkaitan dalam tempoh tiga puluh (30) hari selepas tarikh penerimaan notis yang dihantar oleh **KONTRAKTOR** di bawah subklausu 11.8, **KONTRAKTOR** boleh memberikan notis secara bertulis yang memaklumkan keingkaran tersebut kepada **KERAJAAN** dan meminta **KERAJAAN** meremedikan kemungkiran yang berlaku dalam tempoh tiga puluh (30) hari selepas tarikh penerimaan notis atau mana-mana tempoh yang dipersetujui oleh Pihak-Pihak. Jika **KERAJAAN** gagal untuk meremedikan kemungkiran dalam tempoh yang ditetapkan atau tempoh lain yang dipersetujui oleh Pihak-Pihak, maka **KONTRAKTOR** boleh menamatkan Perjanjian ini dengan memberikan notis bertulis kepada **KERAJAAN**.

11.10 Sekiranya Perjanjian ini ditamatkan mengikut subklausu 11.9, maka—

- (a) Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada **KERAJAAN** laporan terperinci berhubung dengan bayaran Perkhidmatan yang tertunggak daripada **KERAJAAN** (sekiranya ada); dan
- (b) tertakluk kepada apa-apa tolakan yang dibenarkan di bawah Klausu 17 Perjanjian ini, **KERAJAAN** hendaklah membayar kepada **KONTRAKTOR** apa-apa bayaran Perkhidmatan yang tertunggak (sekiranya ada).

12. PENAMATAN ATAS KEPENTINGAN NEGARA, KESELAMATAN NEGARA, DASAR KERAJAAN ATAU DASAR AWAM

12.1 Tanpa menyentuh mana-mana peruntukan di bawah Perjanjian ini, Kerajaan boleh menamatkan Perjanjian ini dengan memberikan tiga puluh (30) hari notis tanpa memberikan sebab-sebab sekiranya berpendapat bahawa penamatan perlu dibuat demi kepentingan negara, keselamatan negara atau untuk tujuan dasar Kerajaan atau dasar awam.

- 12.2 Bagi maksud Fasal ini, penentuan “kepentingan negara”, “keselamatan negara”, “dasar Kerajaan” atau “dasar awam” hendaklah ditentukan oleh **KERAJAAN**. Penentuan tersebut hendaklah bagi apa-apa tujuan dan niat adalah muktamad dan tidak boleh dipertikaikan.
- 12.3 Dengan penamatan di bawah subklausu 12.1, kesan-kesan penamatan Perjanjian mengikut subklausu 11.10 adalah terpakai.
- 12.4 Bagi mengelakkan keraguan, Pihak-Pihak dengan ini bersetuju bahawa **KONTAKTOR** tidak berhak ke atas apa-apa bentuk kerugian lain termasuklah kehilangan keuntungan, ganti rugi, tuntutan atau apa-apun berikutan daripada penamatan Perjanjian ini.

13. PENAMATAN AKIBAT RASUAH, AKTIVITI HARAM ATAU YANG MENYALAHU UNDANG-UNDANG

- 13.1 Tanpa prejudis kepada apa-apa hak lain **KERAJAAN**, jika **KONTRAKTOR**, personel, kakitangan, pengkhidmat atau pekerjanya disabitkan oleh mahkamah atas perbuatan rasuah atau aktiviti haram atau menyalahi undang-undang yang berkaitan dengan Perjanjian ini atau mana-mana perjanjian lain antara **KONTRAKTOR** dengan **KERAJAAN**, maka **KERAJAAN** berhak untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa, dengan memberi notis bertulis mengenai penamatan tersebut yang berkuat kuasa secara serta-merta.
- 13.2 Apabila Perjanjian ini ditamatkan menurut subklausu 13.1, **KERAJAAN** berhak mendapat semula kerugian, kos, ganti rugi dan perbelanjaan (termasuk apa-apa kos dan perbelanjaan sampingan) yang ditanggung oleh **KERAJAAN** berikutan daripada penamatan Perjanjian ini dan kesan-kesan penamatan Perjanjian mengikut subklausu 11.4 adalah terpakai.

13.3 Bagi mengelakkan keraguan, Pihak-Pihak dengan ini bersetuju bahawa **KONTRAKTOR** tidak berhak ke atas apa-apa bentuk kerugian lain termasuklah kehilangan keuntungan, ganti rugi, tuntutan atau apa-apun berikutan daripada penamatan Perjanjian ini.

14. HAK KERAJAAN MENDAPATKAN KHIDMAT PIHAK KETIGA

14.1 **KERAJAAN** berhak untuk melantik mana-mana pihak ketiga untuk memberikan Perkhidmatan tersebut di bawah Perjanjian ini sekiranya **KONTRAKTOR** gagal atau enggan untuk memberikan Perkhidmatan tersebut atau sebahagian daripadanya menurut Perjanjian ini dan semua kos yang telah dibayar oleh **KERAJAAN** kepada pihak ketiga itu hendaklah ditolak dari kos yang sepatutnya dibayar kepada **KONTRAKTOR**.

14.2 Sekiranya kos yang perlu dibayar oleh **KERAJAAN** bagi Perkhidmatan tersebut atau sebahagian daripadanya kepada pihak ketiga tersebut melebihi jumlah bayaran yang diperuntukkan dalam Perjanjian ini, maka **KERAJAAN** mempunyai hak untuk menuntut jumlah tersebut daripada **KONTRAKTOR**.

15. FORCE MAJEURE

15.1 **KONTRAKTOR** dan **KERAJAAN** adalah tidak bertanggungjawab bagi sebarang ketinggalan atau kegagalan dalam menjalankan Perjanjian ini, jika ketinggalan atau kegagalan itu timbul daripada keadaan-keadaan *Force Majeure*. Dalam keadaan ini, yang menyebabkan mana-mana Pihak tidak dapat menyempurnakan Perjanjian ini, Perjanjian ini boleh ditamatkan dengan persetujuan Pihak-Pihak tanpa apa-apa pampasan. Kejadian *Force Majeure* hendaklah bermaksud:

- (a) peperangan (sama ada ia diisytiharkan atau tidak), pertempuran, penaklukan atau tindakan oleh musuh-musuh asing;

- (b) pemberontakan, revolusi, rampasan kuasa, perang saudara atau tindakan pengganas;
- (c) bencana alam termasuk, tetapi tidak terhad kepada gempa bumi, banjir, kebakaran spontan bawah tanah, ombak besar atau apa-apa bencana alam yang secara munasabah nya seseorang yang berpengalaman tidak dijangka dapat mengambil langkah berjaga-jaga;
- (d) letupan nuklear, pencemaran radioaktif atau bahan kimia atau radiasi;
- (e) tekanan gelombang yang disebabkan oleh kapal terbang atau apa-apa peranti aerial yang bergerak dalam kelajuan sonik atau supersonik;
- (f) rusuhan, kekecohan atau kekacauan awam; atau
- (g) sebab-sebab atau bahaya-bahaya yang lain yang di luar kawalan mana-mana Pihak, tertakluk bahawa kejadian *Force Majeure* tidak termasuk kegawatan ekonomi atau ketidakupayaan kontraktor mendapatkan pembiayaan bagi maksud melaksanakan obligasi-obligasi **KONTRAKTOR** di bawah Perjanjian ini.

15.2 Jika berlaku sesuatu kejadian *Force Majeure* yang menyebabkan mana-mana Pihak tidak dapat melaksanakan apa-apa obligasinya di bawah Perjanjian ini (atau mana-mana bahagian daripadanya) yang terjejas akibat daripada kejadian *Force Majeure* tersebut, Pihak tersebut hendaklah dengan serta-merta memaklumkan akan kejadian *Force Majeure* tersebut kepada Pihak yang satu lagi dan diikuti dengan butir-butir terperinci mengenai kejadian *Force Majeure* dan kesannya terhadap pelaksanaan Perjanjian ini.

- 15.3 Mana-mana Pihak tidak boleh menggunakan mana-mana peruntukan dalam klausa ini jika Pihak-Pihak telah memutuskan secara munasabah bahawa satu kejadian *Force Majeure* tidak berlaku.
- 15.4 Pihak-Pihak merasakan bahawa kejadian *Force Majeure* yang berlaku itu pada tahap sebegitu teruk atau telah berterusan untuk suatu tempoh yang sebenarnya menggagalkan niat asal Perjanjian ini bolehlah ditamatkan atas persetujuan bersama.
- 15.5 Jika Perjanjian ini ditamatkan di bawah klausa 15.4 di atas, semua hak dan obligasi Pihak-Pihak di bawah Perjanjian ini hendaklah terhenti dan mana-mana Pihak tidak boleh membuat apa-apa tuntutan terhadap Pihak yang satu lagi dan masing-masing tidak bertanggungjawab terhadap satu sama lain melainkan berkaitan apa-apa hak dan liabiliti yang terakru sebelum berlakunya kejadian *Force Majeure* tersebut.
- 15.6 Bagi mengelakkan apa-apa keraguan, Pihak-Pihak kepada Perjanjian ini hendaklah terus melaksanakan obligasi masing-masing di bawah Perjanjian ini yang tidak terjejas, tertanggung atau terganggu oleh kejadian *Force Majeure* dan obligasi berkenaan hendaklah terus berkuat kuasa sementara menunggu pelaksanaan peruntukan klausa ini.

16. PEMERIKSAAN OLEH KERAJAAN

KONTRAKTOR hendaklah membenarkan **KERAJAAN** atau mana-mana pihak yang diberi kuasa oleh **KERAJAAN** pada bila-bila masa menjalankan pemeriksaan bagi mengenal pasti tahap pencapaian **KONTRAKTOR** dalam melaksanakan Perkhidmatan tersebut dan apabila perlu, hendaklah mematuhi apa-apa arahan yang diberikan oleh **KERAJAAN** bagi maksud Perjanjian ini.

17. TOLAKAN (*SET-OFF*)

17.1 **KERAJAAN** berhak memotong apa-apa wang yang kena dibayar kepada **KONTRAKTOR** mengikut peruntukan dalam Perjanjian ini dan daripada mana-mana Perjanjian yang ditandatangani oleh **KONTRAKTOR** dengan **KERAJAAN**. Jika wang yang **KONTRAKTOR** terhutang kepada **KERAJAAN** tidak mencukupi bagi menampung tuntutan **KERAJAAN**, **KERAJAAN** boleh menuntut secara bertulis baki wang tersebut daripada **KONTRAKTOR** dan **KONTRAKTOR** hendaklah membuat pembayaran selewat-lewatnya **tiga puluh (30) hari** selepas menerima tuntutan bertulis itu.

17.2 Sekiranya **KONTRAKTOR** gagal membuat pembayaran selepas tamat tempoh seperti yang dinyatakan dalam Klausula 17.1 di atas atau apa-apa tempoh lain yang diberikan oleh **KERAJAAN**, maka **KERAJAAN** boleh mengambil apa-apa tindakan undang-undang pada bila-bila masa tanpa memberi notis terlebih dahulu kepada **KONTRAKTOR**.

18. GANTI RUGI YANG DITETAPKAN (*LIQUIDATED ASCERTAINED DAMAGES*)

18.1 Ganti rugi yang ditetapkan (*Liquidated Ascertained Damages*)

KONTRAKTOR hendaklah memastikan Perkhidmatan dilaksanakan mengikut tempoh yang dijadualkan dan ditetapkan seperti yang dinyatakan dalam **Lampiran C** Perjanjian ini. Sebarang kelewatan bagi setiap peringkat Perkhidmatan akan direkodkan. **KERAJAAN** berhak menentukan tarikh penyerahan Perkhidmatan. **KONTRAKTOR** hendaklah menyiapkan Perkhidmatan dalam tempoh tersebut dan membuat penyerahan mengikut tarikh yang telah ditetapkan. Sekiranya **KONTRAKTOR** gagal menyerahkan Perkhidmatan mengikut tempoh yang ditetapkan seperti di **Lampiran C** kepada Perjanjian ini, **KERAJAAN** boleh mengenakan denda kelewatan.

18.2 Jumlah

Jika **KONTRAKTOR** lewat atau gagal menyerahkan Perkhidmatan mengikut tempoh yang ditetapkan, **KERAJAAN** boleh mengenakan denda kelewatan bermula dari tarikh penyerahan yang ditetapkan oleh **KERAJAAN** dengan menggunakan Formula Pengiraan *Liquidated Ascertained Damages* seperti berikut dan mengikut kadar yang dinyatakan di **Lampiran B** kepada Perjanjian ini.

PR/BLR setahun / 365 hari

Kadar pengiraan sehari

*%/365 hari x RM
= RM sehari

**Base Lending Rate* (BLR)% berdasarkan kadar
..... setakat

18.3 Kesan

Tertakluk kepada **Klausula 18.1** dan **Klausula 18.2**, pembayaran ganti rugi yang ditetapkan (*Liquidated Ascertained Damages*) hendaklah menjadi penyelesaian penuh liabiliti **KONTRAKTOR** bagi tempoh kelewatan tersebut tetapi pembayaran tersebut hendaklah tidak melepaskan **KONTRAKTOR** daripada obligasinya untuk memastikan bahawa peringkat kerja yang berkenaan siap untuk mentauliah atau daripada apa-apa liabiliti lain atau obligasi di bawah Perjanjian ini.

19. PENGEMUKAAN MAKLUMAT

KONTRAKTOR hendaklah secepat yang dapat dilaksanakan menjawab kepada apa-apa pertanyaan daripada kerajaan, dan hendaklah dengan segera memberi jika dibenarkan oleh undang-undang, maklumat, rekod,

penyata, laporan, data dan apa-apa bahan atau dokumen lain yang diminta oleh **KERAJAAN** berhubung dengan Perjanjian ini.

20. PEMAJAKAN DAN KONTRAK KECIL

20.1 **KONTRAKTOR** tidak boleh membuat atau memberikan kontrak kecil terhadap Perjanjian ini atau mana-mana bahagiannya kepada mana-mana pihak lain tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada **KERAJAAN**.

20.2 Sebarang penyerahhakan, pemindahan atau pemberian kontrak kecil mana-mana bahagian atau keseluruhan Perjanjian dengan kelulusan bertulis daripada **KERAJAAN** tidak akan melepaskan **KONTRAKTOR** daripada terus bertanggungjawab terhadap **KERAJAAN** berkenaan Perjanjian ini dan memastikan penerima serahhak, pindahan atau kontrak kecil tersebut mematuhi semua syarat dan terma Perjanjian ini.

21. TANGGUNG RUGI

21.1 **KONTRAKTOR** hendaklah menanggung rugi **KERAJAAN** daripada dan terhadap segala tindakan, prosiding, kehilangan, kerugian, ganti rugi, pampasan, kos (termasuk kos undang-undang), caj dan perbelanjaan yang mungkin ditanggung oleh atau dikenakan ke atas **KERAJAAN** bagi atau akibat—

(a) yang timbul daripada pelanggaran surat jaminan hak atau reka bentuk berdaftar (yang disiarkan pada tarikh Perjanjian ini) kerana mengguna mana-mana Peralatan yang dibekalkan oleh **KONTRAKTOR** di bawah Perjanjian ini; atau

(b) yang langsung atau tidak langsung daripada pelanggaran apa-apa syarat Perjanjian ini oleh **KONTRAKTOR**, ejen atau pekerjaanya semasa melaksanakan Perjanjian ini.

21.2 KERAJAAN hendaklah memberi notis kepada **KONTRAKTOR** mengenai apa-apa tindakan yang diambil oleh pihak ketiga terhadap **KERAJAAN** dan **KONTRAKTOR** hendaklah—

- (a) diberi pilihan untuk menjawab tuntutan tersebut termasuk pilihan untuk membuat rundingan bagi suatu penyelesaian sebelum perkara tersebut dibawa ke mahkamah; dan
- (b) menggantikan peralatan yang berkaitan dan hendaklah memberi pampasan kepada Kerajaan dalam masa penggantian tersebut.

21.3 Tanggung rugi yang diperuntukkan dalam Klausula ini hendaklah terus wujud selepas penamatan atau peluputan Perjanjian ini.

22. PENYELESAIAN PERTIKAIAN

22.1 Apa-apa perkara, pertikaian atau tuntutan yang terbit akibat daripada pelaksanaan atau penggunaan peruntukan-peruntukan dalam Perjanjian ini atau hak, tanggungan Pihak-Pihak dalamnya atau apa-apa perkara yang terbit daripadanya atau yang berhubung dengannya kecuali selainnya dipersetujui dengan tertentu secara bertulis antara Pihak-Pihak hendaklah diselesaikan secara baik atau aman.

22.2 Jika perkara, pertikaian atau tuntutan yang dinyatakan dalam Klausula 22.1 tidak dapat diselesaikan secara baik atau aman, ia hendaklah dirujuk untuk pertimbangan Jawatankuasa Penyelesaian Pertikaian (kemudian daripada ini disebut sebagai “Jawatankuasa”) yang dianggotai oleh—

- (a) Ketua Pentadbir Parlimen Malaysia sebagai Pengerusi atau wakil yang dilantik olehnya;
- (b) dua (2) orang wakil yang dilantik oleh **KERAJAAN** sebagai anggota; dan

(c) dua (2) orang wakil **KONTRAKTOR** sebagai anggota.

22.3 Jawatankuasa boleh membuat prosedur dan peraturannya sendiri mengenai perjalanan prosiding penyelesaian perkara, pertikaian atau tuntutan antara Pihak-Pihak dan keputusan Jawatankuasa adalah muktamad dan mengikat Pihak-Pihak kepada Perjanjian ini.

22.4 Rujukan apa-apa perkara, pertikaian atau tuntutan kepada Jawatankuasa dan perjalanan apa-apa prosidingnya hendaklah tidak dianggap sebagai pengecualian terhadap tanggungjawab Pihak-Pihak untuk melaksanakan tanggungjawab di bawah Perjanjian ini.

22.5 Jawatankuasa boleh melantik seorang pakar bebas bagi memberi nasihat ke atas sebarang perkara yang dirujuk kepada Jawatankuasa dan segala kos, yuran dan perbelanjaan yang ditanggung oleh pakar bebas yang dilantik tersebut akan dikongsi sama rata oleh Pihak-Pihak dalam Perjanjian ini. Pakar bebas tersebut hendaklah mempunyai kelayakan, pengalaman dan pengetahuan terhadap bidang yang dirujuk.

22.6 Jika sebarang perkara, pertikaian atau tuntutan yang dirujuk kepada Jawatankuasa tidak dapat dipersetujui oleh kedua-dua belah pihak dalam masa tiga puluh (30) hari selepas tarikh kes dirujuk, Pihak-Pihak bolehlah merujuk perkara, pertikaian atau tuntutan tersebut ke Penimbang Tara menurut Klausula 23 Perjanjian ini.

23. TIMBANG TARA

23.1 Jika perkara, pertikaian atau tuntutan yang dinyatakan dalam Klausula 22 masih tidak dapat diselesaikan oleh Pihak-Pihak yang terlibat, maka perkara, pertikaian atau tuntutan tersebut hendaklah dirujuk kepada penimbang tara yang hendaklah dipersetujui oleh Pihak-Pihak kepada Perjanjian ini dan sekiranya tidak ada persetujuan, penimbang tara

hendaklah dicalonkan atas permohonan salah satu Pihak, kepada Pengarah Pusat Timbang Tara Antarabangsa Asian (AIAC). Apa-apa rujukan hendaklah dianggap sebagai satu rujukan kepada timbang tara mengikut cara yang diperuntukkan oleh Akta Timbang Tara 2005 [Akta 646]. Keputusan yang dibuat oleh penimbang tara adalah muktamad dan mengikat Pihak-Pihak yang terlibat.

23.2 Setiap timbang tara hendaklah didengar di Pusat Timbang Tara Antarabangsa Asian (AIAC) di Kuala Lumpur dengan menggunakan semua peraturan-peraturan, kemudahan dan sistem yang ada di Pusat Timbang Tara Antarabangsa Asian (AIAC) Kuala Lumpur atau mana-mana tempat yang akan ditentukan oleh penimbang tara dan dipersetujui oleh Pihak-Pihak yang terlibat.

23.3 Rujukan berkenaan apa-apa pertikaian, perbezaan, perkara atau tuntutan kepada timbang tara menurut Klausula 23 ini dan / atau penerusan apa-apa proses timbang tara yang berbangkit daripada rujukan itu tidak, dengan apa-apa cara, bertindak sebagai penepian tanggungjawab Pihak-Pihak untuk melaksanakan obligasi mereka masing-masing di bawah Perjanjian ini.

24. TAWARAN ATAU BALASAN

24.1 **KONTRAKTOR** tidak boleh menawar, memberi atau bersetuju untuk memberi kepada mana-mana kakitangan **KERAJAAN** sebarang hadiah atau pertimbangan apa juapun sebagai dorongan atau balasan kerana melakukan apa-apa tindakan berhubung dengan perolehan atau pelaksanaan Perjanjian ini atau mana-mana perjanjian lain dengan **KERAJAAN** atau kerana menunjukkan atau tidak menunjukkan sokongan terhadap mana-mana orang dalam perjanjian atau perjanjian **KERAJAAN** yang lain.

24.2 Mana-mana pelanggaran syarat yang dinyatakan dalam Klausula 24.1 oleh **KONTRAKTOR** atau oleh seseorang yang bekerja dengannya atau

bertindak bagi pihaknya (sama ada dengan atau tanpa pengetahuan **KONTRAKTOR**) akan terjumlah kepada suatu kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997 [*Akta 575*], berhubung dengan Perjanjian ini atau perjanjian lain dengan **KERAJAAN** dan dengan ini akan sentiasa memberikan hak kepada **KERAJAAN** untuk menamatkan Perjanjian ini dan mendapatkan kembali jumlah sebarang kerugian yang timbul akibat daripada penamatan itu daripada **KONTRAKTOR**.

24.3 Apabila Perjanjian ini ditamatkan berikutan pelanggaran oleh **KONTRAKTOR** di bawah subklausu 24.2. **KERAJAAN** berhak mendapat semua kerugian, kos, ganti rugi dan perbelanjaan (termasuk apa-apa kos dan perbelanjaan sampingan) yang ditanggung oleh **KERAJAAN** berikutan daripada penamatan Perjanjian mengikut subklausu 11.4 adalah terpakai.

25. PENEPIAN HAK

Kegagalan mana-mana Pihak untuk melaksanakan apa-apa hak atau remedinya tidak boleh dianggap sebagai suatu penepian terhadap hak atau remedi tersebut melainkan jika penepian tersebut dibuat secara bertulis dan ditandatangani oleh **KERAJAAN** atau **KONTRAKTOR** atau seseorang yang diberi kuasa secara nyata oleh **KERAJAAN** atau **KONTRAKTOR** untuk tujuan tersebut.

26. HAK MILIK DOKUMEN-DOKUMEN PERJANJIAN

Dokumen Perjanjian ini hendaklah sentiasa menjadi hak milik **KERAJAAN** dan hendaklah ditunjukkan apabila dan ketika diperlukan oleh **KERAJAAN**. **KERAJAAN** hendaklah membekalkan kepada **KONTRAKTOR** satu (1) salinan Perjanjian ini yang telah ditandatangani.

26. PERUBAHAN KADAR DUTI DAN CUKAI

- 27.1 Jika dalam tempoh Perjanjian ini, terjadi sebarang perubahan pada mana-mana kadar duti kastam, cukai jualan, cukai tokok dan eksais, Nilai Perjanjian akan disesuaikan oleh **KONTRAKTOR** dengan persetujuan **KERAJAAN** mengikut setakat mana belanja **KONTRAKTOR** bertambah atau berkurang.
- 27.2 Sebarang tambahan atau kekurangan pada Nilai Perjanjian akan dibuat hanya ke atas peralatan yang terlibat dalam perubahan di bawah Klausula 27.1 di atas.

28. KERAHSIAAN

- 28.1 **KONTRAKTOR** atau sesiapa sahaja yang diambil bekerja olehnya tidak boleh menzahirkan kepada mana-mana orang atau mana-mana pihak apa-apa maklumat yang ditemuinya atau yang dizahirkan kepadanya bagi maksud pelaksanaan Perjanjian ini di antara Pihak-Pihak tanpa mendapat kebenaran bertulis daripada **KERAJAAN** terlebih dahulu.
- 28.2 Klausula 28 ini hendaklah terus berkuat kuasa walaupun setelah Perjanjian ini luput atau ditamatkan atas apa-apa sebab sekalipun.

29. PEMAKAIAN DAN PEMATUHAN UNDANG-UNDANG

- 29.1 Perjanjian ini hendaklah ditadbir dan ditafsirkan selaras dengan undang-undang Malaysia dan Pihak-Pihak bersetuju untuk tertakluk kepada bidang kuasa mahkamah-mahkamah di Malaysia.
- 29.2 Pihak-Pihak bersetuju untuk mematuhi segala peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa, arahan, perintah, kehendak dan pekeliling

yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa yang kompeten untuk berbuat demikian dari semasa ke semasa termasuk Kerajaan Persekutuan, Kerajaan Negeri atau mana-mana Pihak Berkuasa Tempatan / Pihak Berkuasa Negeri di bawah mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

30. KEBOLEHASINGAN

Jika mana-mana klausa Perjanjian ini didapati menyalahi undang-undang, tidak sah atau tidak boleh dikuatkuasakan di bawah undang-undang sekarang atau undang-undang masa hadapan, klausa tersebut hendaklah diasingkan sepenuhnya dan Perjanjian ini hendaklah ditafsirkan dan dikuatkuasakan seolah-olah klausa yang menyalahi undang-undang, tidak sah atau tidak boleh dikuatkuasakan tersebut tidak pernah terkandung sebagai sebahagian daripada Perjanjian ini dan klausa-klausa lain hendaklah kekal berkuat kuasa sepenuhnya dan mempunyai kesan seolah-olah Perjanjian ini telah diikat tanpa klausa yang menyalahi undang-undang, tidak sah atau tidak boleh dikuatkuasakan tersebut.

31. PINDAAN

Sebarang pindaan, tambahan atau perubahan kepada Perjanjian ini hendaklah dibuat dengan persetujuan bersama dan dibuat secara bertulis yang secara khususnya merujuk kepada Perjanjian ini dan ditandatangani dengan sempurna oleh Pihak-Pihak (“Perjanjian Tambahan”).

32. IKATAN PERJANJIAN

Perjanjian ini hendaklah mengikat ejen-ejen, wasi-wasi, pentadbir-pentadbir, pengganti-pengganti dan penerima pindah milik **KONTRAKTOR**.

33. NOTIS

33.1 Apa-apa notis, kelulusan, kebenaran, permohonan, pengesahan, persetujuan, permintaan atau lain-lain perhubungan yang perlu diberi atau dibuat menurut Perjanjian ini hendaklah dibuat secara bertulis dalam Bahasa Melayu atau Bahasa Inggeris. Notis, kelulusan, kebenaran, permohonan, pengesahan, persetujuan, permintaan itu hendaklah dibuat secara bertulis dan dihantar dengan pos berdaftar atau diserahkan secara sendiri ke alamat berikut:

(a) bagi pihak **KERAJAAN**—

Ketua Pentadbir Parlimen Malaysia

Bangunan Parlimen Malaysia

Jalan Parlimen

50680 KUALA LUMPUR

No. Telefon: 03-2603 6281

Faks: 03-2603 6286

(b) bagi pihak **KONTRAKTOR**—

33.2 Pihak-Pihak hendaklah memberi notis bertulis empat belas (14) hari kepada Pihak yang satu lagi, sekiranya berlaku pertukaran alamat atau entiti.

34. IKLAN

KONTRAKTOR adalah dilarang daripada menyiarkan apa-apa iklan berkaitan dengan perjanjian ini dalam mana-mana akhbar, majalah atau alat-alat pengiklanan yang lain tanpa memperoleh kebenaran bertulis daripada **KERAJAAN** terlebih dahulu.

35. KOS DUTI SETEM

Apa-apa kos penyediaan Perjanjian ini termasuk kos duti setem hendaklah ditanggung sepenuhnya oleh **KONTRAKTOR**.

36. MASA

Masa, di mana-mana disebut dalam Perjanjian ini, hendaklah menjadi inti pati kepada Perjanjian ini.

37. LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran-Lampiran dan Jadual-Jadual kepada Perjanjian ini hendaklah menjadi sebahagian daripada dan dibaca bersama dengan Perjanjian ini.

38. KESELURUHAN PERJANJIAN

Perjanjian ini merujuk kepada persetujuan sepenuhnya Pihak-Pihak berhubung intipati Perjanjian dan membatalkan serta menggantikan apa-apa persetujuan sebelum ini, dorongan atau syarat nyata atau tersirat, sama ada secara lisan atau secara bertulis.

(Bahagian bawah muka surat ini sengaja dibiarkan kosong)

PADA MENYAKSIKAN HAL DI ATAS, Pihak-Pihak pada Perjanjian ini telah menurunkan tandatangan dan meteri mereka pada hari dan tahun mula-mula yang tertulis di atas.

Ditandatangani oleh —

*Untuk dan bagi pihak)
)
Kerajaan Malaysia)

.....
(Nyatakan nama dan alamat)

Disaksikan oleh —)
)

.....
(Nyatakan nama dan alamat)

Ditandatangani oleh —

Untuk dan bagi pihak)
Syarikat)
Nama Penuh)

No. Kad Pengenalan)

.....
Pengurus/Pengarah/Pengarah Urusan

Disaksikan oleh)
Nama Penuh)

No. Kad Pengenalan)

.....
Pengurus/Pengarah/Pengarah Urusan

*Untuk ditandatangani oleh Pegawai Kerajaan yang telah diberi kuasa di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 [Akta 120].

FORMAT SURAT SETUJU TERIMA

.....

(u.p. :)
 Tel :

Tuan,

**KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI
 'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA,
 KUALA LUMPUR - PAR.2/367 SH.2/2025**

Dengan ini dimaklumkan bahawa Parlimen Malaysia telah bersetuju menerima tawaran sebut harga syarikat tuan dengan harga sebanyak Ringgit Malaysia Sahaja (RM.....) yang merupakan harga kontrak bagi tempoh kontrak selama dua puluh empat (24) bulan tertakluk kepada dokumen sebut harga menjadi sebahagian daripada perolehan ini dan Surat Setuju Terima ini berserta dengan **Lampiran A** kepada Surat Setuju Terima iaitu maklumat terperinci kontrak (selepas ini disebut sebagai "Surat ini").

2. Dengan pengakuan penerimaan Surat ini berserta lampiran berkaitan, suatu kontrak yang mengikat terbentuk di antara Kerajaan dengan syarikat tuan. Satu dokumen kontrak hendaklah ditandatangani dalam kadar segera dengan memasukkan semua terma dalam **Lampiran A**. Sehingga dokumen kontrak tersebut ditandatangani, Surat ini hendaklah terus mengikat kedua-dua pihak.

3. Harga kontrak ini adalah termasuk peruntukan Kerajaan sebanyak% Cukai perkhidmatan memandangkan kerja ini dikenakan cukai dan syarikat tuan berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM). Pembayaran cukai perkhidmatan ini adalah dikira berdasarkan tuntutan sebenar dan tarikh kuat kuasa pendaftaran syarikat tuan dengan JKDM.

3. Harga kontrak adalah tidak termasuk peruntukan Kerajaan sebanyak _____% cukai perkhidmatan memandangkan syarikat tuan tidak berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM). Sekiranya syarikat tuan telah berdaftar dengan JKDM, tuan adalah dikehendaki untuk memaklumkan nombor pendaftaran dan tarikh kuat kuasanya kepada Kerajaan untuk pelarasan harga kontrak dalam tempoh tujuh (7) hari daripada tarikh surat kelulusan JKDM. Pembayaran cukai perkhidmatan ini adalah dikira berdasarkan tuntutan sebenar dan tarikh kuat kuasa pendaftaran syarikat tuan dengan JKDM.

4. Pelarasan harga dan kadar harga dalam Jadual Harga atau Ringkasan Sebut Harga atau Senarai Kuantiti, mengikut yang mana berkenaan setelah diteliti dan diselaraskan oleh Kerajaan tentang kemunasabahannya, yang mana akan menjadi sebahagian daripada terma-terma kontrak. Walau bagaimanapun, Jumlah Harga Kontrak seperti di atas adalah kekal tidak berubah.

5. Tarikh milik tapak seperti yang disebutkan dalam Syarat-Syarat Kontrak ialah pada Walau bagaimanapun, tuan adalah diingatkan bahawa tiada kerja boleh dibuat **melainkan** jika tuan telah mengemukakan kepada Kerajaan dokumen-dokumen berikut :

- (a) Suatu bon pelaksanaan yang tidak boleh batal yang berjumlah **Ringgit Malaysia** **Sahaja (RM.....)** dan jikalau Bon Pelaksanaan gagal dikemukakan pada tarikh milik tapak, Kerajaan berhak untuk melaksanakan kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan;
- (b) Suatu polisi Insurans Tanggungan Awam (iaitu insurans terhadap bencana kepada orang-orang dan kerosakan kepada harta) yang nilai insurans tidak kurang daripada **Ringgit Malaysia** **Sahaja (RM.....)**;
- (c) Suatu polisi insurans Kerja yang berjumlah : **Ringgit Malaysia** **Sahaja (RM.....)**; dan
- (d) nombor Kod Majikan di bawah Skim PERKESO atau Polisi Pampasan Pekerja.

mengikut ketetapan seperti di **Lampiran A**. Walau bagaimanapun, bagi memulakan kerja-kerja dan bukan maksud lain, tuan boleh menyerahkan Nota-nota Liputan bagi maksud polisi-polisi insurans tersebut dan resit-resit premium yang telah dibayar itu kepada Pegawai Penguasa. Tuan dikehendaki menyerahkan Polisi-polisi Insurans yang berkenaan (jika belum diserahkan) menurut perenggan ini, dalam tempoh tidak lewat 30 hari daripada tarikh penyerahan Nota-nota Liputan. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan, boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan Kerajaan tidaklah dengan apa-apa cara jua bertanggung terhadap tuan **melainkan jika** penepian bertulis diberikan oleh orang yang diberi kuasa, bagi kerja yang perlu dibuat dengan segera atau serta-merta apabila kelewatan itu akan memudarat dan menjejaskan perkhidmatan dan kepentingan awam.

6. Setelah arahan dikeluarkan oleh Kerajaan, tuan dikehendaki melaksanakan kerja dalam tempoh yang ditetapkan dan kualiti kerja tersebut hendaklah memuaskan hati serta memenuhi kehendak Kerajaan. Sekiranya tuan gagal melaksanakan perkhidmatan dalam tempoh yang ditetapkan, Kerajaan berhak membatalkan arahan yang dikeluarkan atau mengenakan *Liquidated & Ascertained Damages (LAD)* seperti yang ditetapkan dalam **Lampiran A**.

7. Syarikat tuan juga digalakkan melaksanakan program *Professional Training And Education For growing Entrepreneurs* (PROTEGE) seperti yang ditetapkan oleh Kerajaan.

8. Bagi tujuan program PROTEGE ini, syarikat tuan adalah dikehendaki untuk :

- (a) mengemukakan Jadual Pelaksanaan Program PROTEGE berdasarkan tempoh kontrak kepada Sekretariat PROTEGE untuk kelulusan dalam tempoh dua (2) minggu selepas tarikh pengakuan penerimaan Surat ini oleh syarikat tuan;
- (b) melaksanakan program ini mengikut Jadual Pelaksanaan Program PROTEGE yang diluluskan oleh Sekretariat PROTEGE;
- (c) mengemaskini maklumat berkaitan pengalaman syarikat melaksanakan program PROTEGE dalam sistem ePerolehan di Kementerian Kewangan atau sistem di Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB), mengikut mana yang berkaitan;
- (d) mengemukakan sijil atau surat pengesahan oleh Sekretariat PROTEGE kepada Agensi sebaik sahaja pelaksanaan program PROTEGE selesai; dan
- (e) mengemukakan laporan berkaitan pelaksanaan program PROTEGE kepada Sekretariat PROTEGE.

9. Syarikat tuan juga adalah diingatkan bahawa Kerajaan berhak membatalkan Surat ini sekiranya :

- (a) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma di perenggan 5 dalam tempoh masa yang ditetapkan;
- (b) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma yang dinyatakan dalam Surat Akuan Pembida Berjaya;
- (c) syarikat tuan gagal memulakan kerja dalam tempoh dua (2) minggu dari tarikh milik tapak;
- (d) syarikat tuan telah membuat salah nyataan (misrepresentation) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan Kerajaan bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain, seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan bon pelaksanaan atau dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;
- (e) syarikat tuan membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;
- (f) syarikat tuan terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses tender sehingga dokumen kontrak ditandatangani;
- (g) syarikat tuan telah memberikan subkontrak sama ada sepenuhnya atau sebahagiannya perkhidmatan tanpa kelulusan Kerajaan terlebih dahulu. Sekiranya Kerajaan meluluskan permohonan syarikat tuan untuk memberikan subkontrak sebahagian kerja atau keseluruhan kerja,

- kelulusan tersebut adalah tertakluk kepada syarikat tuan mengikut perjanjian hak (Deed Of Assignment) dengan Subkontraktor terlebih dahulu;
- (h) syarikat gagal menyempurnakan kerja dalam tempoh yang ditetapkan seperti di **Lampiran A**;
 - (i) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma/arahan di dalam dokumen sebut harga;
 - (j) syarikat tuan/pemilik/rakan kongsi/pengarah telah disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia;
 - (k) syarikat tuan digulungkan;
 - (l) syarikat tuan membekal barang-barang yang tidak tulen, bukan baharu atau yang terpakai;
 - (m) kontraktor gagal/mungkir dalam melaksanakan tanggung jawabnya sepertimana ditetapkan dalam Syarat-Syarat Kontrak;
 - (n) syarikat tuan tidak mendapat kelulusan daripada Kerajaan terlebih dahulu bagi apa-apa penjualan atau pemindahan ekuiti sepanjang tempoh kontrak ini berkuat kuasa; atau
 - (o) terdapat perkara yang melibatkan kepentingan awam atau keselamatan dan kepentingan negara.

10. Sekiranya Surat ini dibatalkan atas alasan seperti yang ditetapkan di perenggan 9, Kerajaan tidak akan bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian syarikat tuan termasuk kerugian masa hadapan.

11. Bersama-sama Surat ini disertakan Surat Akuan Petender Berjaya dan Surat Akuan Sumpah Syarikat seperti **Lampiran B** dan **Lampiran C** untuk ditandatangani oleh syarikat tuan dan dikembalikan bersama-sama Surat ini.

12. Berdasarkan kepada Tempoh Siap Kerja yang disebut-hargakan selama dua puluh empat (24) bulan, Tarikh Siap untuk seluruh kerja-kerja di bawah kontrak ini ialah pada

13. Surat ini dihantar kepada tuan dalam tiga (3) salinan. Sila kembalikan ke pejabat ini salinan asal dan kedua berserta lampiran yang berkaitan yang telah ditandatangani dengan sempurna oleh syarikat tuan dan saksi syarikat tuan tidak melebihi () hari dari tarikh Surat ini diterima untuk tindakan kami selanjutnya. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan Kerajaan tidaklah dengan apa-apa jua bertanggungjawab terhadap syarikat tuan.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(DATO' AHMAD HUSAINI BIN ABDUL RAHMAN)

PENGAKUAN PENERIMAAN SURAT SETUJU TERIMA DAN LAMPIRAN YANG BERKAITAN OLEH SYARIKAT

Dengan ini disahkan bahawa yang bertandatangan di bawah ini mengakui penerimaan Surat ini dan lampiran yang berkaitan yang rujukan ialah PAR.2/367 SH.2/2025 (4) bertarikh dan bersetuju dengan terma dan syarat yang terkandung dalam Surat ini tanpa syarat yang mana salinan kepada Surat ini telah pun disimpan, dan selanjutnya disahkan bahawa tiada apa-apa terma, syarat atau stipulasi tambahan kepada yang terkandung dalam dokumen sebut harga dan Surat ini telah dikenakan.

.....

Tandatangan Syarikat

.....

Tandatangan Saksi Syarikat

Nama Penuh :

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

No. Kad Pengenalan :

Alamat :

Alamat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tarikh :

Tarikh :

Meterai atau Cop Syarikat

**potong mana yang tidak berkenaan*

BUTIRAN KONTRAK

**KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI
'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA,
KUALA LUMPUR - PAR.2/367 SH.2/2025**

1.	Pendaftaran Syarikat Dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)		
	1.1	No. Pendaftaran	:
2.	Pendaftaran dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) Di Bawah Perakuan Pendaftaran Kontraktor		
	2.1	No. Pendaftaran	:
	2.2	Tempoh Sah Laku	:
	2.3	Gred	:
	2.4	Kategori	:
	2.5	Pengkhususan	:
3.	Pendaftaran dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) Di Bawah Sijil Perolehan Kerja Kerajaan		
	3.1	No. Pendaftaran	:
	3.2	Tarikh Sah Laku	:
	3.3	Gred	:
	3.4	Kategori	:
	3.5	Pengkhususan	:
4.	Pendaftaran Cukai Perkhidmatan Dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia		
	4.1	No. Pendaftaran	:
	4.2	Tarikh Kuat Kuasa	:
5.	Harga Dan Tempoh Kontrak		
	5.1	Harga Tender (butiran harga seperti di Lampiran A1)	: RM
	5.2	Peruntukan CBP	: RM

	5.3	Harga Kontrak	: RM
	5.4	Tempoh Kontrak	:
	5.5	Tarikh Mula Tapak	:
	5.6	Tarikh Siap Kerja	:
6	Bon Pelaksanaan		
	6.1	Kadar Bon Pelaksanaan	: 5%
	6.2	Formula Bon Pelaksanaan	:
	6.3	Nilai Bon Pelaksanaan	: RM
	6.4	Bentuk Bon Pelaksanaan	: Jaminan Bank/ Bank Islam/ Bank Pembangunan Malaysia Berhad; atau Jaminan Syarikat Kewangan; atau Jaminan Insurans/ Takaful. Jikalau Bon Pelaksanaan gagal dikemukakan pada tarikh milik tapak, Kerajaan berhak untuk melaksanakan kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan
	6.5	Tempoh Sah Laku	:
7	Polisi Insurans Kerja		
	7.1	Nilai Polisi	: RM
	7.2	Tempoh Perlindungan	: (Meliputi tempoh kontrak)
8	Polisi Insurans Tanggungan Awam		
	8.1	Nilai Polisi	: RM
	8.2	Tempoh Perlindungan	: (Meliputi tempoh kontrak, tempoh tanggungan kecacatan dan 3 bulan 14 hari)
9	Kenaan <i>Liquidated & Ascertained Damages (LAD)</i>		
	9.1	Formula	: Peratusan LAD = PR setahun / 365 hari

	9.2	Kadar Sehari	: RM
10	<i>Profesional Training And Education For Growing Entrepreneurs - PROTEGE (jika berkaitan)</i>		
	10.1	Tertakluk Kepada Pelaksanaan Program PROTEGE	: Ya / Tidak
	10.2	Bilangan Minimum Peserta PROTEGE	: -

s.k.

1. SUB (PN)
2. KJ
3. JMK
[Pihak tuan dipohon menyediakan dokumen kontrak dengan secepat mungkin seperti yang diperuntukkan dalam 1 Pekeliling Perbendaharaan PK 4.2]

LAMPIRAN B
(PK1.6 Lampiran 7)

SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA

KERJA-KERJA OPERASI DAN SENGARAAN SECARA KOMPREHENSIF BAGI 'WATER FEATURES SYSTEM' DI KOMPLEKS PARLIMEN MALAYSIA, KUALA LUMPUR - PAR.2/367 SH.2/2025

Saya, No. Kad Pengenalan yang mewakili nombor Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi* atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses perolehan atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam PARLIMEN MALAYSIA atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan boleh berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi perolehan di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi perolehan di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii). Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat

demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah seksyen 17A Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :
Nama :
No.KP :
Tarikh :
Cop Syarikat :

Catatan:

- i (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- ii (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- iii (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- iv (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

LAMPIRAN C

SURAT AKUAN SUMPAAH

Saya nombor kad pengenalan yang mewakili syarikat nombor pendaftaran (MOF/CIDB/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa :

- (a) Syarikat **TIDAK** membuat salah nyataan (misrepresentataion) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan Kerajaan bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan bon pelaksanaan atau dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;
- (b) syarikat **TIDAK** membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;
- (c) syarikat **TIDAK** terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses sebut harga sehingga dokumen kontrak ditandatangani;
- (d) syarikat/ pemilik/ rakan kongsi/ pengarah **TIDAK** disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia; dan
- (e) syarikat **TIDAK** digulungkan.

Sekiranya pada bila-bila masa, dibuktikan bahawa pengisytiharaan perenggan di atas adalah tidak benar, Kerajaan berhak menarik balik tawaran kontrak atau menamatkan perkhidmatan syarikat bagi projek ini.

Dan saya membuat Surat Akuan Bersumpah ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan)
sebenar-benarnya diakui oleh)
.....) Tandatangan
.....
di)
pada)

Di hadapan saya,

.....
Pesuruhjaya Sumpah

Catatan :

- i) *Potong mana yang tidak berkenaan
- ii) Surat akuan ini hendaklah ditandatangani oleh hanya penama di sijil pendaftaran MOF/CIDB

